

発 言 者	会議のてん末・概要
司 会	<p>みなさん、おはようございます。</p> <p>只今より、令和元年度第2回久喜市しょうぶ会館運営委員会を開催いたします。</p> <p>しょうぶ会館運営委員会にご出席をいただき、誠にありがとうございます。</p> <p>本日、司会進行を務めさせていただきます、しょうぶ会館館長の岡田と申します。よろしく願いいたします。</p> <p>はじめに、本年4月からしょうぶ会館職員が全員替わりました。</p> <p>前回の運営委員会では紹介できませんでしたので、ここで、少しお時間をいただきまして、職員を紹介させていただきます。</p> <p style="text-align: center;">—— しょうぶ会館職員紹介 ——</p> <p>本年度は、以上の5人のメンバーでございます。どうぞよろしくお願い致します。</p> <p>また、しょうぶ会館以外にも市の職員が出席しておりますので順に紹介をさせていただきます。</p> <p style="text-align: center;">—— 市役所出席職員紹介 ——</p> <p>本日出席させていただいております市役所の職員は以上でございます。</p> <p>どうぞ、よろしくお願い致します。</p> <p>続きまして、資料の確認をさせていただきます。</p> <p>次第、第18回しょうぶポピーまつり（案）について、チラシでございます。お揃いでしょうか。</p> <p>それでは、始めさせていただきます。</p> <p>本日の会議への出席委員は10名で、全員出席いただいておりますので、会議が成立したことをご報告させていただきます。</p> <p>次に「会議の公開及び傍聴」について説明させていただきます。</p> <p>久喜市では、「審議会等の会議の公開に関する条例」に基づき、会議は原則公開で会議の傍聴を認めております。</p> <p>傍聴者は、本日は0人でございます。</p> <p>また、会議の内容につきましては、会議録を作成して公開しております。</p> <p>このため、録音をさせていただきますことを予めご了承くださいます。</p> <p>次に、会議録署名人の選出でございますが、前回の運営委員会では名簿の下から順にお願いしましたので、今回は「矢島委員」「堀山委員」のお二人をお願いしたいと存じます。</p> <p>よろしいでしょうか。</p>
	(同意の声あり。)
司 会	<p>それでは、よろしくお願い致します。</p> <p>次に、次第の2. しょうぶ会館運営委員会の水島会長から、ご挨拶をいただきたいと存じます。よろしくお願い致します。</p>

発言者	会議のてん末・概要
水島会長	<p>皆さん、こんにちは。本日はお忙しい中、お集まりいただきありがとうございます。ありがとうございます。</p> <p>今回は、委嘱式と、会長、副会長の選任を行いましたので、実質的に事業につきましてご議論いただくのは、今回がはじめての運営委員会となります。</p> <p>ポピーまつりを5月11日から行う考えている訳ですが、今日は9日でございます、まつりの開催まで日がないことから、議題をポピーまつりに絞りご検討をいただきます。</p> <p>ご存知のとおり、第18回ポピーまつりとありますが、その前にラベンダーなどもありまして、これらを含めまして、しょうぶ会館では、既に20数年、花に関係する事業を継続して行っております。</p> <p>(仮称) 菖蒲運動公園も今年で工事が終わりますので、様々な形で利用していかなければなりません。</p> <p>少子化が進んでおりますが、やはり、菖蒲に住んでよかった、子どもたちは色んなことがあって幸せだ。皆そろって、学校に行って楽しいよ。というように、しょうぶ会館では、学校と共に事業を行ってまいりたいと考えておりますので、小中学校の校長先生方にもご協力をお願い致します。</p> <p>また、委員の皆様が活発な意見交換を行い、計画を作っていくことが大切と思っています。運営委員の皆様は、豊富な経験がございますので、数多くの意見を拝聴しながら諮問に答えていきたいと考えておりますので、活発なご意見をいただきますよう、お願い申し上げまして挨拶に代えさせていただきます。</p> <p>どうぞ、よろしく申し上げます。</p>
司会	<p>ありがとうございました。</p> <p>続きまして、菖蒲総合支所の田中支所長が出席しておりますので、ご挨拶をいただきたいと存じます。</p> <p>よろしく申し上げます。</p>
菖蒲総合支所長	<p>しょうぶ会館運営委員会委員の皆様、こんにちは。</p> <p>菖蒲総合支所長の田中と申します。</p> <p>本日は、ご多用の中、第2回しょうぶ会館運営委員会にご出席をいただき、誠にありがとうございます。</p> <p>新年度を迎えまして、早いものでもう1ヶ月が過ぎてしまいました。</p> <p>しょうぶ会館に携わる職員も一新し、職員一同親しまれる会館となりますよう、決意を新たにしているところでございます。</p> <p>本日は、第18回しょうぶポピーまつりにつきまして、ご協議をいただきます。</p> <p>委員の皆様には、引き続き、ご指導、ご支援を賜りますよう改めてお願い申し上げます。</p> <p>結びに、委員の皆様には、時節柄ご自愛いただきますとともに、益々のご健勝、ご活躍をご祈念申し上げまして、私からの挨拶とさせていただきます。</p> <p>本日は、よろしくお願い致します。</p>

発 言 者	会議のてん末・概要
司 会	<p>ありがとうございました。</p> <p>それでは、次第の3. 議題に移ります。</p> <p>しょうぶ会館運営委員会規則第6条によりまして、会長が会議の議長となると規定されておりますので、ここからの議事進行は会長にお願いします。</p> <p>水島会長、よろしくをお願いします。</p>
水島会長	<p>それでは、第18回しょうぶポピーまつり（案）についてという資料が皆さんのお手元にあると思います。</p> <p>それと、しょうぶポピーまつり、5月11日～というチラシがありますので、それに基づきまして、事務局の説明を求めますのでよろしくをお願いします。</p>
事務局	<p>それでは、説明させていただきます。</p> <p>資料（1）しょうぶポピーまつり（案）について、をご覧ください。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 目的につきましましては、住民相互の交流を図り、人権意識の高揚と活気あるまちづくりに資することを目的に、本地域交流事業を行います。 2. 開催期間でございます。 <ul style="list-style-type: none"> 今年、例年に比べてポピーの生育が遅れていることから、まつりの開始を令和元年5月11日（土）からにしたいと考えております。 また、終わりの日程でございますが、特に定めず、花の様子を見ながら終わりにする方法にしたいと考えております。 3. 次に目標参加人数でございますが、現在まで生育不良が続いていることから、十分にPR期間が設けられませんでした。このため、昨年度の半数程度の5,000人を目標と致しました。 4. 花摘みでございます。 <ul style="list-style-type: none"> 今年度も無料で行いたいと考えております。 5. 体制でございます。 <ul style="list-style-type: none"> 昨年同様に、ボランティアの方をはじめ、中学生にもボランティアとして参加いただきたいと考えています。市役所では、本庁、支所等の職員に協力をいただき実施したいと考えております。 6. PRでございます。 <ul style="list-style-type: none"> ホームページ掲載をはじめ、ポスター、チラシを中心にPRを行ってまいります。 7. 主な内容でございます。 <ul style="list-style-type: none"> ・ポピー、カリフォルニアポピー、カモミールの説明板の設置を行ってまいりたいと考えております。 ・市内各地区の観光案内ポスター等を展示します。 ・菖蒲地区内小中学校で栽培されているプランターを借用し陳列することで、ポピーの花が寂しい分を補いたいと考えております。 ・輪投げを天候などの状況により実施いたします。 ・土曜日、日曜日のみではございますが、お絵かきコーナーを設けるなどしたいと考えております。 ・麦茶は毎日。

	<p>・甘酒は、土曜日、日曜日のみ。</p> <p>・花摘みサービスは毎日。</p> <p>・スナップ写真サービスは土曜日、日曜日のみ先着各100名実施したいと考えています。</p> <p>・ペットボトルロケットの打ち上げを土曜日、日曜日に毎日1回行ってまいりたいと考えております。</p> <p>また、今年、平成から令和に年号が変わった年でございますし、久喜市では、合併10周年の記念の年でもございます。このことから5月11日土曜日、12日の日曜日には祝令和、祝合併10周年を記念した紅白餅を限定200食提供したいと考えております。</p> <p>食数については、過去3年間のメインイベント以外の土曜日に、概ね370名～500名位の方にご来場をいただいております。平均では450名程になります。その半数の200食分が適当と考えました。</p> <p>更に、翌週の5月18日（土）には、花の状態も良くなってくると思いますので、食数を増やして、赤飯、豚汁を各300杯、翌19日（日）には、餅を300食、時間は、概ね11時、11時45分、12時30分頃を予定し、3回提供したいと考えております。</p> <p>また、この案を基にしたチラシの案を作成してございます。配布致しますのでご覧ください。</p> <p>事務局の説明は、以上でございます。</p> <p>ご検討をよろしく申し上げます。</p>
木村委員	<p>事前の区長配布のチラシと内容が変わっていますよね。できれば、このチラシの内容を変えて、毎週土日にやることを書いて出した方が良いと思いますがいかがでしょうか。</p> <p>また、PRは、どの様にする考えですか。ホームページには、未だ、開花情報しか掲載されていませんよね。まつりも載っていません。</p> <p>ポスターには、このおもてなしの部分は載っているんですか。このチラシに載っていないと、なかなかPRが難しいと思いますが、いかがでしょうか。</p>
会 長	<p>周知をどうするかという質問です。</p> <p>事務局回答をお願いします。</p>
事務局	<p>先ず、周知の方法でございますが、本日の運営委員会で、皆様にご了解をいただいたならば、早々にホームページにアップしていきたいと考えています。</p> <p>また、チラシにつきましては、明日以降に配布するものは、新しい情報を盛り込んだチラシを配布していきたいと考えております。</p> <p>それから、ご来場いただいた方へのPRでございますが、ポピー畑の現場で看板等によって、PRを図ってまいりたいと考えております。</p> <p>これにつきましては、例年に比べるとポピーの生育が遅れておりますことから、同じ方に何度か足を運んでいただきたいという思いがございまして、現地看板に週末にはこういった催しがありますよ。とPRすることで、一度来た方に、もう一度来ていただきたいという思いで考えたことでございます。</p>
会 長	<p>事務局の回答がありました。</p> <p>よろしいですか。</p>

発言者	会議のてん末・概要
水島委員	他の催しの日程は考慮しましたか。
事務局	5月12日(土)は鷺宮地区のコミュニティまつり、18日(土)は菖蒲小学校の運動会、19日は、菖蒲小学校の運動会の予備日、きよく大運動会、26日は、ゴミゼロの日が予定されていることを承知しております。
副会長	11日、12日には、花があまり咲いていないと思います。 このため、11日、12日に来てくれた方は、お餅や甘酒の振る舞いに係らず、また来てくれると思います。 学校と致しましては、イベントの日をもう少し絞ったほうが、ボランティアを出しやすいのですがいかがでしょうか。
会長	学校のボランティア協力には、イベントの日を絞ったほうが良いという意見です。 事務局いかがですか。
事務局	学校には、毎年ボランティア協力をいただきまして、ありがとうございます。 ポピーの生育状況から、イベントの開催を分散型で計画してみましたが、ご意見を伺って、イベント日を絞る必要があると思いました。 花の状況や、他の催しの日程を考慮すると5月19日にイベントを集中して行うことが、多くの参加をいただけるのではないかと考えています。
会長	運営委員さんから、まつりの内容や、イベントの日についてのご意見がありました。 ボランティア協力のことを考えると、計画の見直しを求める意見が多いと思います。 事務局から、どの様に計画の見直しをするのか発表してください。
事務局	19日(日)にメインイベントを行うように計画を見直します。 内容でございますが、赤飯・豚汁を1,200食提供いたします、その他に、餅でございますが、祝令和、祝合併10周年を記念した紅白餅として、同様に1,200食提供してまいります。 ペットボトルロケットにつきましても、打ち上げていきたいと考えております。 それと、19日以外の日程でございます。 11日、12日、18日、25日でございますが、紅白餅を限定200食、甘酒100杯提供してまいります。 また、中学校には、ボランティアをイベント日の19日に絞って、お願いしたいと考えております。 ボランティアの内容につきましては、受付や麦茶・赤飯などの配布、ペットボトルロケットの打上げなどを想定しておりますが、詳細につきましては、学校と別途相談させていただきたいと考えております。 メインイベントを19日に行う際には、式典も行いたいと考えております。 運営委員の皆様につきましても、メインイベント実施に伴いまして、式典への出席の他、お手伝いをお願いしたいと存じます。 チラシやポスターを使つてのPRにつきましては、お手元のチラシのポピーの写真の上に本日決まりました情報を盛り込んだものを早々に

発 言 者	会議のてん末・概要
	作成してPRに努めてまいります。
会 長	事務局の説明が終わりました。
樋口委員	チラシやポスターは、直ぐにでも作成してPRしないといけないと思いますが、どの様に考えていますか。
事務局	本日、決定した内容を盛り込んだチラシ・ポスターを、委員の皆様には早々にお届けいたします。 事務局もPRに努めてまいりますので、運営委員の皆様方にもご協力をお願い致します。 また、ホームページにつきましても早速掲載させていただきます。 どうぞよろしく申し上げます。
会 長	事務局の説明が終わりました。 何かご意見がありますか。 皆さん、よろしいですか。
	(「はい。」の声あり。)
会 長	それでは、事務局には、新しい計画でポスターやチラシを早急に作成していただき、運営委員さんに配布するとともに、ホームページなどを使って積極的にPRを進めてください。
事務局	運営委員の皆様には、チラシとポスターをお届けいたしますので、PRをよろしく申し上げます。
会 長	続いて、(2)その他の議題に移ります。 皆様方から何かございますか。
稲葉委員	こどもまつりの日程につきまして、菖蒲小学校では、夏休み子ども学習会などの夏休みの予定を組む関係がありまして、8月7日か8日で考えています。 次回にご検討をお願いします。
会 長	他にありますか。 無ければ、事務局から、次回の運営委員会について、説明してください。
事務局	次回の運営委員会は、6月下旬か、7月上旬にこどもまつりについてのご審議をお願いしたいと思っています。 事務局案としては、6月27日(木)午前10時からお願いしたいと思いますが、いかがでしょうか。
	(「はい。」の声あり)
会 長	「はい。」の声がありました。 それでは、次回の運営委員会を6月27日(木)午前10時から、こどもまつりを議題として開催します。 皆様のご出席をお願いします。 それでは、全ての議題が終わりましたので、議長の座を降ろさせていただきます。 ご協力ありがとうございました。
司 会	ありがとうございました。 それでは、次第4. 閉会のご挨拶を小山副会長にお願いします。

発 言 者	会議のてん末・概要
副会長	<p>皆さん、長時間に渡り、お疲れ様でした。</p> <p>菖蒲中学校は、ボランティアの盛んな学校という特長がございます。</p> <p>今年度もしょうぶポピーまつりにボランティア参加させていただくことが、生徒のみならず教職員も楽しみでございます。</p> <p>生徒は大きな看板を張り切って作っております。</p> <p>次回の運営委員会の開催が、6月27日（木）10時から、こどもまつりを議題に開催すると決まりました。</p> <p>また、次回もよろしくお願い致します。</p> <p>以上を持ちまして、第2回しょうぶ会館運営委員会を閉会と致します。</p> <p>どうもお疲れ様でした。</p>

会議のてん末・概要に相違ないことを証明するためにここに署名する。（注）

令和元年6月7日

矢嶋 正俊

堀山 未奈
