

令和3年度久喜市子ども・子育て支援事業計画推進状況（第5章）

資料1-1

No.	事業名	事業内容	推 進 状 況		今後の方向性	備考	担当課
1	児童館・児童センター活動事業	遊びを通して児童の健康を増進し、情操を豊かにすることを目的に、創作事業や伝承遊び事業などの活動を行います。	<input checked="" type="checkbox"/> 実施済→実施状況等を右セルに記入 <input type="checkbox"/> 未実施→実施予定等を右セルに記入	(児童センター) 幼児対象事業、子育て支援事業、創作・学習事業、ふれあい遊び事業、体育事業、安全教育事業、季節の伝統行事などを実施 (鷲宮児童館) 幼児対象事業、創作事業、鑑賞事業、伝承・手作り遊び事業、季節事業などを実施	<input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 見直し→内容を備考に記入 <input type="checkbox"/> 完了		子ども未来課
			<input checked="" type="checkbox"/> 実施済→実施状況等を右セルに記入 <input type="checkbox"/> 未実施→実施予定等を右セルに記入	昆虫観察会、ほほえみクラブ、緑のカーテンづくりを実施。児童の健康増進のための活動を実施。	<input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 見直し→内容を備考に記入 <input type="checkbox"/> 完了		しょうぶ会館
2	移動児童館の実施	児童館の持つ機能を地域に広め、地域と共に様々な遊びを通じて児童の健全育成を図るため、地域に向く移動児童館を実施します。	<input checked="" type="checkbox"/> 実施済→実施状況等を右セルに記入 <input type="checkbox"/> 未実施→実施予定等を右セルに記入	(児童センター) 実施回数 1回 参加者数 4人 (鷲宮児童館) 実施回数 8回 参加者数 延べ259人	<input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 見直し→内容を備考に記入 <input type="checkbox"/> 完了		子ども未来課
3	児童館・児童センターの整備・充実	児童の遊び場の確保と健康増進に向けて、児童館・児童センターの整備・充実に努めます。	<input checked="" type="checkbox"/> 実施済→実施状況等を右セルに記入 <input type="checkbox"/> 未実施→実施予定等を右セルに記入	児童センター、児童館等の整備・充実に努めました。	<input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 見直し→内容を備考に記入 <input type="checkbox"/> 完了		子ども未来課
4	幼児教室	1～3歳児を対象に、友達と楽しく遊んだり、歌やお遊戯を通して集団に慣れるように支援する教室を開催します。	<input checked="" type="checkbox"/> 実施済→実施状況等を右セルに記入 <input type="checkbox"/> 未実施→実施予定等を右セルに記入	(児童センター) 実施回数 6回(幼児教室) 参加者数 延べ118人 (鷲宮児童館) 実施回数 2回(幼児クラブ) 参加者数 延べ36人	<input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 見直し→内容を備考に記入 <input type="checkbox"/> 完了		子ども未来課
5	未就園児園庭開放事業	中央幼稚園、栗橋幼稚園において、未就園の親子を対象に、幼稚園の園庭で遊ぶ機会を月1回設定します。その際、親子のスキンシップ遊びの啓発も行います。	<input checked="" type="checkbox"/> 実施済→実施状況等を右セルに記入 <input type="checkbox"/> 未実施→実施予定等を右セルに記入	栗橋幼稚園：9回実施(うち3回は新型コロナウイルス感染症拡大防止のため中止) 中央幼稚園：9回実施(うち3回は新型コロナウイルス感染症拡大防止のため中止)	<input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 見直し→内容を備考に記入 <input type="checkbox"/> 完了		学務課
6	第2次久喜市健康増進・食育推進計画の推進	第2次久喜市健康増進・食育推進計画の事業等を実施し、計画の推進を図ります。	<input checked="" type="checkbox"/> 実施済→実施状況等を右セルに記入 <input type="checkbox"/> 未実施→実施予定等を右セルに記入	第9回久喜市健康づくり・食育推進大会は来場方式を採らず、市内幼児、児童、生徒から健康づくり・食育推進に関するポスターや標語を募集し、入賞作品を市ホームページ及び広報紙へ掲載し、健康づくり・食育の推進を図った。 また、健康増進・食育推進会議において、「第2次久喜市健康増進・食育推進計画」に掲げた各事業や今後の事業予定について報告を行った。あわせて今後の事業のあり方などについて議論し、本市の健康づくりや食育の推進について理解を深めるなど、計画の推進を図った。	<input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 見直し→内容を備考に記入 <input type="checkbox"/> 完了		健康医療課

No.	事業名	事業内容	推 進 状 況	今後の方向性	備考	担当課
7	久喜市健康増進・食育推進会議の運営	第2次久喜市健康増進・食育推進計画を推進するため会議を実施します。	<input checked="" type="checkbox"/> 実施済→実施状況等を右セルに記入 <input type="checkbox"/> 未実施→実施予定等を右セルに記入	久喜市健康増進・食育推進会議を2回開催し、計画の推進とともに次期健康増進・食育推進計画策定に向けて市民、児童・生徒を対象に健康と食に関する意識調査を行った。	<input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 見直し→内容を備考に記入 <input type="checkbox"/> 完了	健康医療課
8	食生活改善推進員（ヘルスマイト）の活動支援と育成	自主事業や保健事業への協力等、食生活改善推進員（ヘルスマイト）が実施する活動を支援するとともに、食生活改善推進員の育成を行います。	<input checked="" type="checkbox"/> 実施済→実施状況等を右セルに記入 <input type="checkbox"/> 未実施→実施予定等を右セルに記入	会員の資質向上のため、栄養士等の講話を実施。 令和3年度会員数（全地区） 105人	<input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 見直し→内容を備考に記入 <input type="checkbox"/> 完了	中央保健センター
9	保育所・学校における食育の推進	保育所や学校の給食を通して、健康な心身と良い食生活の形成に努めます。	<input checked="" type="checkbox"/> 実施済→実施状況等を右セルに記入 <input type="checkbox"/> 未実施→実施予定等を右セルに記入	子どもの発育、発達に応じて、適切な栄養摂取に配慮した給食を提供した。食物アレルギー児に対して、アレルギー除去食を提供した。	<input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 見直し→内容を備考に記入 <input type="checkbox"/> 完了	保育課
			<input checked="" type="checkbox"/> 実施済→実施状況等を右セルに記入 <input type="checkbox"/> 未実施→実施予定等を右セルに記入	健康な心身と良い食習慣の形成のため、児童生徒の家庭に予定献立表及び給食日より11回配布した。	<input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 見直し→内容を備考に記入 <input type="checkbox"/> 完了	学校給食課
10	生徒指導・教育相談中級研修会	生徒指導・教育相談中級の資格取得に向けた研修を行います。	<input checked="" type="checkbox"/> 実施済→実施状況等を右セルに記入 <input type="checkbox"/> 未実施→実施予定等を右セルに記入	24名の教員が生徒指導・教育相談中級の資格を取得した。	<input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 見直し→内容を備考に記入 <input type="checkbox"/> 完了	指導課
11	幼保小連絡協議会の実施	幼保小が連携した教育を推進するため、久喜市幼保小連絡協議会を実施します。	<input type="checkbox"/> 実施済→実施状況等を右セルに記入 <input checked="" type="checkbox"/> 未実施→実施予定等を右セルに記入	新型コロナウイルス感染拡大防止のため、研修会自体が中止	<input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 見直し→内容を備考に記入 <input type="checkbox"/> 完了	指導課
12	性に関する教育の推進	人権尊重や男女平等の理解と協力の意識を高めるため、道徳科を含む各教科や特別活動などの教育活動を通して、性教育を推進します。	<input checked="" type="checkbox"/> 実施済→実施状況等を右セルに記入 <input type="checkbox"/> 未実施→実施予定等を右セルに記入	各小・中学校において、教育課程に位置付けて実施	<input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 見直し→内容を備考に記入 <input type="checkbox"/> 完了	指導課
13	おはなし会	参加する子どもの年齢に応じて、おすすめの絵本の読み聞かせや手遊び、わらべうた、ストーリーテリングなどを行います。	<input checked="" type="checkbox"/> 実施済→実施状況等を右セルに記入 <input type="checkbox"/> 未実施→実施予定等を右セルに記入	実施回数（回） 中央53 菖蒲41 栗橋67 鷺宮49 参加人数（人） 中央296 菖蒲204 栗橋294 鷺宮160	<input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 見直し→内容を備考に記入 <input type="checkbox"/> 完了	生涯学習課
14	子ども映画会	読書へとつながる児童文学作品の映画やアニメの上映を行います。	<input checked="" type="checkbox"/> 実施済→実施状況等を右セルに記入 <input type="checkbox"/> 未実施→実施予定等を右セルに記入	実施回数（回） 中央3 菖蒲3 鷺宮4 参加人数（人） 中央22 菖蒲22 鷺宮17	<input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 見直し→内容を備考に記入 <input type="checkbox"/> 完了	生涯学習課
15	子ども一日図書館員	図書館に対する関心を高めるとともに図書館利用の促進を図るために、図書の貸出し・返却などの図書館業務の一部を体験してもらう事業を実施します。	<input checked="" type="checkbox"/> 実施済→実施状況等を右セルに記入 <input type="checkbox"/> 未実施→実施予定等を右セルに記入	実施回数（回） 中央1 菖蒲1 栗橋1 鷺宮1 参加人数（人） 中央6 菖蒲4 栗橋4 鷺宮5	<input type="checkbox"/> 継続 <input checked="" type="checkbox"/> 見直し→内容を備考に記入 <input type="checkbox"/> 完了	事業内容について、拡充するよう見直しを検討中。 生涯学習課

No.	事業名	事業内容	推 進 状 況	今後の方向性	備考	担当課	
16	夏休み子ども科学遊び	図書館及び図書館資料の利用促進を図るため、科学のおもしろさを理解する一助となるような簡単な実験・実技を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	実施回数(回) 中央1 栗橋1 参加人数(人) 中央11 栗橋14	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	栗橋文化会館図書室では9月に実施(指定管理者制度導入につき、夏休みに限らず事業は実施している)	生涯学習課
17	学校訪問おはなし会	図書館職員が小学校に出向き、絵本の読み聞かせを行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	実施回数(回) 中央15 菖蒲3 参加人数(人) 中央713 菖蒲72	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	参考：小学校以外の訪問おはなし会(保育園・幼稚園等) 実施回数 14回 参加人数238人	生涯学習課
18	学校訪問ブックトーク	図書館職員が小学校に出向き、テーマに沿った本を選び紹介します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	実施回数(回) 中央30 菖蒲53 栗橋27 鷺宮29 参加人数(人) 中央1603 菖蒲1634 栗橋2106 鷺宮1349	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		生涯学習課
19	子ども読書チャレンジ 子ども読書通帳	本とのふれあいの機会を多く持ってもらうとともに、図書館資料の利用促進のために、期間を設けその間に目標とする冊数の本を読む事業を実施します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	新規参加人数(人) 中央13 菖蒲11 栗橋22 鷺宮35	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	現在は通年事業として実施(期間は設けていない)	生涯学習課
20	子ども議会	将来を担う子どもたちが模擬議会方式の体験をし、市行政及び議会への理解を深め、併せて学校生活における生徒(児童)会活動に活かしてもらうとともに、子どもたちの夢のある幅広い意見・要望などを市政に反映させるため子ども議会を開催します。	□実施済→実施状況等を右セルに記入 ■未実施→実施予定等を右セルに記入	隔年実施のため	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	隔年実施のため、令和3年度は未実施	市政情報課 (旧庶務課)
21	人権尊重関連事業	お互いの人格を尊重し、平和で暮らしやすい郷土の建設を目指して、小・中学生による人権作文の発表やアトラクション等を開催します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	市内4地区で「希望の曙光～明るい未来へ～」を実施した。また、「人権映画・人権作文・少年の主張作文発表会」や各地区人権作文発表会を実施した。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		人権推進課
22	こども自然観察会	次世代を担う児童を対象として、広く人と自然との共生と自然の大切さを学習するため、専門家を講師に、観察会を実施します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	R3.11.13(土)に埼玉県自然学習センター(北本自然観察公園)で実施。 参加者 15人 (子ども11人、保護者4人)	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		環境課
23	乳幼児とのふれあい体験の実施	思春期の児童・生徒に、乳幼児とのふれあい体験の場を提供します。	□実施済→実施状況等を右セルに記入 ■未実施→実施予定等を右セルに記入	新型コロナウイルス感染症拡大防止のため中止	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		指導課
24	体験学習	「埼玉の子ども70万人体験活動」を通して、勤労生産体験、社会奉仕体験、交流体験等を経験し、豊かな心を育みます。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	・中学校9校は職場訪問、見学、体験、インタビュー、講話等の代替行事を実施 ・中学校2校は、授業の中で勤労等についての学習を実施 ・各小・中学校で感染対策を取りながらできるものを実施	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		指導課

No.	事業名	事業内容	推 進 状 況	今後の方向性	備考	担当課	
25	子ども大学くき	平成国際大学、久喜青年会議所と連携して、子どもの知的好奇心を刺激する学びの機会を提供します。	<input checked="" type="checkbox"/> 実施済→実施状況等を右セルに記入 <input type="checkbox"/> 未実施→実施予定等を右セルに記入	開催期日：R3.10.31、11.14、11.21、12.12 参加者数：42名 内容： 1日目「レクリエーションゲーム」 2日目「日本の領土はどこからどこまでか」、「われらHIU（エイチアイユー）探検隊！」 3日目「楽しく学ぶレザークラフト」 4日目「書のカ」	<input type="checkbox"/> 継続 <input checked="" type="checkbox"/> 見直し→内容を備考に記入 <input type="checkbox"/> 完了	平成国際大学のみならず、他の大学とも連携した事業が展開できるよう、検討していく。	生涯学習課
26	スポーツ少年団の育成	スポーツを通じて、青少年の健全な心身の育成を図る組織を地域社会の中に育てることを目的とし、それぞれの地域で指導者のもとにスポーツ活動及び地域・奉仕活動等を行います。	<input checked="" type="checkbox"/> 実施済→実施状況等を右セルに記入 <input type="checkbox"/> 未実施→実施予定等を右セルに記入	スポーツ少年団本部への支援を行い、それぞれの地域で指導者のもとにスポーツ少年団活動が実施された。 ○スポーツ少年団登録状況（R4.3.31現在） 団体数 10種目（49団体） 団員数 1,175人 指導者数 340人	<input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 見直し→内容を備考に記入 <input type="checkbox"/> 完了		スポーツ振興課
27	児童相談業務体制の充実・強化	増加する特別な支援を要する児童や保護者（虐待、育児放棄、発達の遅れ、その他家庭問題等）などに対する、児童相談業務の体制の一層の充実と強化を図ります。	<input checked="" type="checkbox"/> 実施済→実施状況等を右セルに記入 <input type="checkbox"/> 未実施→実施予定等を右セルに記入	要保護児童対策地域協議会の調整担当者研修又は児童福祉司任用前講習を受講した者、保健師等を配置し、対応しました。	<input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 見直し→内容を備考に記入 <input type="checkbox"/> 完了		子ども未来課
28	要保護児童等の相談支援	虐待の被害を受けた子どもの早期発見と早期対応を行うとともに、虐待予防の視点をもって乳幼児や保護者の相談支援を行います。	<input checked="" type="checkbox"/> 実施済→実施状況等を右セルに記入 <input type="checkbox"/> 未実施→実施予定等を右セルに記入	児童虐待通報（相談）15件	<input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 見直し→内容を備考に記入 <input type="checkbox"/> 完了		子ども未来課
29	久喜市要保護児童対策地域協議会	児童虐待などによる要保護児童等の適切な保護を図るため、関係する機関・団体により要保護児童対策地域協議会を設置し、情報の交換や支援の内容に関する協議を行います。	<input checked="" type="checkbox"/> 実施済→実施状況等を右セルに記入 <input type="checkbox"/> 未実施→実施予定等を右セルに記入	代表者会議1回開催 R3.4.19 実務者会議4回開催 R3.5.26 R3.8.24 R3.11.11 R4.3.7 個別ケース会議49回	<input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 見直し→内容を備考に記入 <input type="checkbox"/> 完了		子ども未来課
30	児童虐待防止等の啓発	児童虐待の防止及び早期発見を図るため、児童虐待問題及び通告制度について、本市の広報やホームページへの掲載やリーフレットの配布等により啓発を行います。	<input checked="" type="checkbox"/> 実施済→実施状況等を右セルに記入 <input type="checkbox"/> 未実施→実施予定等を右セルに記入	・市HPに児童虐待について掲載し、相談や通告制度について周知した。 ・虐待防止月間のポスター、リーフレットを関係機関に配布し、啓発物品の配布を実施した。 ・啓発横断幕の啓示を行った。 ・オレンジリボンピンバッジを新規採用職員へ配布した。	<input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 見直し→内容を備考に記入 <input type="checkbox"/> 完了		子ども未来課
31	子育て不安・児童虐待予防事業	子育て支援に関わる機関の職員及び保護者に向けて暴力や暴言を使わない子育ての方法に関する「保護者支援講座」を実施し、子育て不安や児童虐待の予防に努めます。	<input checked="" type="checkbox"/> 実施済→実施状況等を右セルに記入 <input type="checkbox"/> 未実施→実施予定等を右セルに記入	子育て支援センター利用者等を対象に12回実施。受講者69人（子どもを除く）	<input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 見直し→内容を備考に記入 <input type="checkbox"/> 完了		子ども未来課
32	児童保護相談	児童の保護に関する相談に応じ、関係機関と連携して適切な保護を行います。緊急時に対応できるよう関係機関の協力体制を強化し、支援の充実を図ります。	<input checked="" type="checkbox"/> 実施済→実施状況等を右セルに記入 <input type="checkbox"/> 未実施→実施予定等を右セルに記入	児童虐待件数 15件 その他の相談 46件	<input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 見直し→内容を備考に記入 <input type="checkbox"/> 完了		子ども未来課

No.	事業名	事業内容	推 進 状 況	今後の方向性	備考	担当課	
33	女性保護相談	女性保護に関する相談に応じ、関係機関と連携して適切な保護を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	DV相談等件数 210件 県一時保護施設への入所件数 3件	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	人権推進課	
34	養育支援訪問事業	乳児家庭全戸訪問事業等により養育支援が特に必要であると判断した家庭を訪問し、養育が適切に行われるよう、養育に関する相談、指導、助言等の支援を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	訪問件数 2件 助産師による指導 0件 ヘルパー派遣による生活環境の改善 1件	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	中央保健センター 子ども未来課	
35	里親制度の普及・啓発	家庭環境にめぐまれない児童を養育する里親制度の普及・啓発に努めます。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	・市のホームページにて制度の周知に努めた。 ・県からのポスター、リーフレットを関係機関に配布をした。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	子ども未来課	
36	乳幼児発達相談事業	乳幼児健康診査等の結果、経過観察が必要とされた乳幼児とその保護者を対象に、個別に養育・発達を促すための助言・指導を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	各保健センターにて実施 中央：12回 延べ55人 菖蒲：4回 延べ12人 栗橋：5回 延べ10人 鷺宮：8回 延べ14人	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	中央保健センター	
37	1歳6か月児健診継続相談事業	1歳6か月児健康診査の結果等により、経過観察が必要とされた幼児及びその保護者を対象に、個別に助言・指導を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	各保健センターにて実施 中央：26回 延べ46人 菖蒲：12回 延べ39人 栗橋：5回 延べ9人 鷺宮：15回 延べ63人	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	中央保健センター	
38	3歳児特別相談	3歳児健康診査の結果、発達や育児環境などに心配な点のある幼児とその保護者に対し、障がい等の早期発見、早期療育、保護者支援を目的として個別相談を行います。相談終了後は、ケースカンファレンスを実施し、今後のケースの対応について検討します。	□実施済→実施状況等を右セルに記入 ■未実施→実施予定等を右セルに記入	令和3年度より、保健センターの1歳6か月児健診継続相談事業と統合しました。	□継続 □見直し→内容を備考に記入 ■完了	子ども未来課	
39	ことばの相談事業	乳幼児健康診査の結果等により、言葉について、経過観察及び指導が必要とされた幼児とその保護者を対象に、個別に助言・指導を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	各保健センターにて実施 中央：36回 延べ115人 菖蒲：17回 延べ51人 栗橋：22回 延べ79人 鷺宮：24回 延べ87人	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	中央保健センター	
40	親子教室事業	乳幼児健康診査の結果等により、集団による指導が必要とされた幼児とその保護者を対象に、遊びを中心とした集団指導を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	各保健センターにて実施 中央：18回 延べ94人 菖蒲：16回 延べ72人 栗橋：17回 延べ73人 鷺宮：10回 延べ97人	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	中央保健センター	
41	ひよこ教室	心身の発達が気がかりな幼児や育児環境が心配な幼児と保護者に対し、親子一緒に遊べながら、親子指導、保護者指導を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	月2回実施（新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、実施回数や参加人数を調整して実施。） 実施回数 19回 延べ参加児童数 108人	□継続 ■見直し→内容を備考に記入 □完了	令和4年度より名称を変更し、子育て支援センターへ事務移行致しました。	子ども未来課
42	ことばのグループ	ことばの遅れのある幼児とその保護者に対し、言語聴覚士の助言・指導を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、5月、6月は個別相談で対応。 実施回数 11回 延べ参加人数 38人	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	子ども未来課	

No.	事業名	事業内容	推 進 状 況	今後の方向性	備考	担当課
43	ことばのグループ保護者指導	ことばの遅れのある児童の保護者に対し、言語聴覚士の助言・指導を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、4月は電話相談で対応。 実施回数 6回 延べ参加人数 28人	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	子ども未来課
44	おもちゃ図書館	心身の発達に気がかりな子どもや、発達がゆっくりなために上手に遊べない子ども、人との関わりが得意でない子どもに遊び場を提供し、おもちゃを通してそれぞれの子どもが持っている機能の発達を促します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	開館日数 142日 利用者延べ人数 1,201人 (内訳) 登録児童 413人 同保護者 515人 同兄弟姉妹など 206人 協力ボランティア 67人 相談件数 390人	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	子ども未来課
45	保育所等巡回支援事業	発達障がい専門的知識を有するものが、保育所等を巡回し、職員に対し、発達障がいの早期発見及び早期支援のための助言及び指導を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	巡回施設数 15か所 委託金額 495,000円	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	障がい者福祉課
46	相談支援事業	障がい者等からの相談に応じ、必要な情報の提供及び助言、障害福祉サービスの利用支援等、必要な支援を行います。	□実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	障がい者支援センターきらら (主に身体・知的) 登録人数 48人 相談件数 570件	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	障がい者福祉課
47	障がい児保育	障がいや発達に遅れのある児童を一般の児童とともに集団保育することにより、健全な社会性の成長発達の促進を図ります。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	公立保育園5園にて37人、私立保育園等9園にて26人を受入れた。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	保育課
48	自立支援医療(育成医療)支給事業	身体に障がいのある児童や病気を放置すれば障がいが残ると認められる児童に対して、手術等により確実な効果が期待できる治療にかかる医療の支給を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	給付決定者数 51人 給付件数 199件	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	子ども未来課
49	未熟児養育医療給付事業	未熟児に対して、指定された養育医療機関での養育に必要な医療の給付を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	給付決定者数 24人 給付件数 64件	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	子ども未来課
50	のぞみ園運営事業	障がいや発達に遅れのある児童に対し、軽易な機能回復訓練及び基礎的な生活指導を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	利用者数 11人 令和3年度指定管理料 7,740,000円	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	障がい者福祉課
51	のぞみ園利用者負担金の助成	のぞみ園を利用している保護者に対し、児童福祉法に基づく利用者負担月額が久喜市保育料の徴収に関する徴収基準月額を超えた分について助成をします。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	申請者なし	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	障がい者福祉課
52	特別児童扶養手当支給事業	精神又は身体に一定の障がいをもつ20歳未満の児童の福祉の増進を図るため、当該児童を養育している方(主として生計を維持する方)に手当を支給します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	R4.3未受給者数 241人 1級 1,301件 2級 1,720件	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	障がい者福祉課

No.	事業名	事業内容	推 進 状 況	今後の方向性	備考	担当課	
53	介護給付費の支給	障がい児が居宅介護、行動援護、短期入所等のサービスを受けた場合、その要した費用の一部を介護給付費として支給します。	<ul style="list-style-type: none"> ■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入 	<ul style="list-style-type: none"> ・居宅介護 利用者数 0人 給付費 0円 ・行動援護 利用者数 62人 給付費 42,623,691円 ・短期入所 利用者数 6人 給付費 7,310,843円 	<ul style="list-style-type: none"> ■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了 		障がい者福祉課
54	障害児通所給付費の支給	障がい児が児童発達支援、放課後等デイサービス等を受けた場合、その要した費用の一部を障害児通所給付費として支給します。	<ul style="list-style-type: none"> ■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入 	<ul style="list-style-type: none"> ・児童発達支援 利用者数 215人 給付費 248,480,070円 ・放課後等デイサービス 利用者数 330人 給付費 436,277,533円 	<ul style="list-style-type: none"> ■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了 		障がい者福祉課
55	補装具費の支給	障がい児が必要とする補装具費の購入又は修理に要した費用の一部を補装具費として支給します。	<ul style="list-style-type: none"> ■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入 	<ul style="list-style-type: none"> ・補装具交付決定児童数 30件 6,410,409円 ・補装具修理決定児童数 22件 1,510,864円 	<ul style="list-style-type: none"> ■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了 		障がい者福祉課
56	難聴児補聴器購入費助成事業	身体障害者手帳の交付対象外の軽度・中等度の難聴児に対する補聴器購入費を助成します。	<ul style="list-style-type: none"> ■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入 	<ul style="list-style-type: none"> 利用者数 5人 補助金額 404,000円 	<ul style="list-style-type: none"> ■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了 		障がい者福祉課
57	地域生活支援事業	障がい児が必要とする日常生活用具費や移動支援費、日中一時支援費を支給して、障がい児の地域での生活を支援します。	<ul style="list-style-type: none"> ■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入 	<ul style="list-style-type: none"> ・移動支援事業 利用者数 20人 補助金額 1,212,410円 ・訪問入浴サービス事業 利用者数 1人 補助金額 828,000円 ・日中一時支援事業 利用者数 1人 補助金額 3,402円 ・日常生活用具給付等事業 交付決定数 474件 公費負担額 4,491,025円 	<ul style="list-style-type: none"> ■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了 		障がい者福祉課
58	生活サポート事業	障がい児の生活に合わせ、登録された民間のサービス団体が一時預かり、介護人の派遣、送迎、外出援護などの介護サービスを行います。	<ul style="list-style-type: none"> ■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入 	<ul style="list-style-type: none"> 利用者数 68人 補助金額 3,883,300円 	<ul style="list-style-type: none"> ■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了 		障がい者福祉課
59	在宅重症心身障がい児レスパイトケア事業	在宅の重症心身障がい児を介助する家族の精神的、身体的負担を軽減するため、重症心身障がい児を受け入れた医療機関等を支援します。	<ul style="list-style-type: none"> ■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入 	<ul style="list-style-type: none"> 利用者数 5人 補助金額 2,310,000円 	<ul style="list-style-type: none"> ■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了 		障がい者福祉課
60	障がい児の適正な就学支援の充実	就学支援委員会を設置し、障がいの特性に応じた適正な就学に係る教育的支援を行います。	<ul style="list-style-type: none"> ■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入 	年4回の就学支援委員会を実施	<ul style="list-style-type: none"> ■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了 		指導課
61	学校いきいき支援事業	通常学級、特別支援学級に在籍するLD（学習障がい）やADHD（注意欠陥多動障がい）等、発達障がい等の特別な教育的ニーズに配慮、一人ひとりが生き生きと学校生活を送れるよう支援します。	<ul style="list-style-type: none"> ■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入 	<ul style="list-style-type: none"> ・小中33校に56名の指導員、支援員、看護支援員を配置 ・児童生徒一人ひとりに寄り添った支援活動の実施 	<ul style="list-style-type: none"> ■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了 		指導課

No.	事業名	事業内容	推 進 状 況	今後の方向性	備考	担当課
62	いじめ等調査委員会	各学校のいじめ等調査委員会を中心に全校的な対応を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	・年2回のいじめ問題対策連絡協議会を実施 ・各学校において、いじめ対策会議を定期的に実施	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	指導課
63	ひとり親家庭相談	ひとり親家庭に関する相談に応じ、助言指導や関係機関の紹介、制度の周知などを行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	ひとり親家庭の父母等向けに、「新しい生活のために」を発行し、対象の方に配布するとともに、助言や関係機関の紹介などを行った。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	子ども未来課
64	母子生活支援施設入所事業	母子家庭等で児童の養育が十分にできない場合に母子生活支援施設において保護し、自立を支援します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	利用者数 1件	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	子ども未来課
65	ひとり親家庭自立支援教育訓練給付金の支給	母子家庭の母又は父子家庭の父が、就労に結びつきやすい知識・技能を身に付けるため、雇用保険法で定める教育訓練等を受講し、修了した場合に受講費用の一部を支給し、主体的な能力開発を支援します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	受給者 1人	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	子ども未来課
66	高等職業訓練促進給付金等の支給	母子家庭の母又は父子家庭の父が、看護師や介護福祉士などの資格を取得するために1年以上養成機関で修業する場合に、高等職業訓練促進給付金等を支給して修業を容易にし、ひとり親家庭の自立を支援します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	促進給付金 受給者 16人 修了支援給付金 受給者 6人	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	子ども未来課
67	寡婦（夫）控除のみなし適用	婚姻によらずにひとり親となった方（税法上の寡婦（夫）控除の対象外の方）に対して、「寡婦（夫）控除のみなし適用」を実施し、保育料を算定します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	地方税法の改正により、寡婦（夫）控除が適用されるため、のみなし適用そのものが不要となった。	□継続 □見直し→内容を備考に記入 ■完了	保育課
68	生活困窮の子どもに対する学習支援事業	生活保護受給世帯及び生活困窮世帯の中学生・高校生を対象として、学習支援を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	学習会を年間71回開催	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	生活支援課
69	子ども食堂の運営団体等への支援	子ども食堂を開設したい方や既に開設している方に対し、情報提供等の支援を行い、子どもの居場所づくりを促進します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	県より案内された情報について、活動団体へ情報提供するとともに、フードポスの設置やフードドライブを実施し、食料等を提供する等、居場所づくりを促進した。また、新型コロナウイルス感染症対策のための備品購入費の補助を実施した。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	子ども未来課
70	地域子育て支援センター事業	子育て中の親子が気軽に立ち寄り、子どもたちが安全に楽しく遊びながら健全に成長できる場を提供するとともに、保護者同士が地域の中で子育ての仲間づくりができるよう支援します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	市内18か所で実施。 公設 4か所（久喜2・栗橋1・鷺宮1） 民設 12か所（民間保育園6園、認定こども園6園） 児童センター、鷺宮児童館の2か所	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	子ども未来課
71	つどいの広場事業	主に乳幼児を抱える子育て中の保護者が気軽に集い、うちとけた雰囲気の中で語り合うことで、精神的な安心感をもたらし、子育ての仲間づくりができるよう支援します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	開設日数 193日 利用者数 延べ2,809人 （1日平均 約14人）	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	子ども未来課

No.	事業名	事業内容	推 進 状 況	今後の方向性	備考	担当課
72	子育て支援ホームヘルパー派遣事業	出産直後（退院後3か月以内）の母親のいる家庭で、家族等から家事援助が受けられない家庭に対し、ホームヘルパーを派遣します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	申請者 11人 利用者 7人 延べ 37日間 65時間	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	子ども未来課
73	子どものショートステイ事業	保護者の疾病、出産、仕事などにより家庭における乳幼児の養育が困難となった場合に、乳児院などにおいて短期間（原則7日以内）養育・保護します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	利用件数 0件	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	子ども未来課
74	休日保育事業	保護者の就労等の利用により、日曜日・祝日に保育することが困難な就学前の児童を、保護者に代わって保育することにより、子育てと仕事の両立を支援します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	公立保育園1園にて延べ355人、私立保育園1園にて延べ187人が利用。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	保育課
75	病児保育事業	乳幼児及び児童が病氣中又は回復期にあって、集団保育や家庭保育が困難な場合、一時的に預かる病児・病後児保育を行い、保護者の子育て、就労等の支援を図ります。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	土屋小児病院内保育室にて実施し、延べ117人が利用。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	保育課
76	一時預かり事業	保護者の就労や疾病、育児疲れ解消等の理由により、一時的に家庭で保育することが困難な児童の保育を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	市内7施設で実施し、延べ2,295(公立851)人が利用。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	保育課
77	延長保育事業	保育認定を受けた子どもについて、認定を受けた保育時間を超えた場合に延長保育を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	公立保育園2園、私立保育園等34園にて実施。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	保育課
78	預かり保育事業	中央幼稚園・栗橋幼稚園にて、在園児を対象に長期預かり保育（1か月単位）、一時預かり保育（1日単位）を実施します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	年間延べ 栗橋393 中央1,121人の園児が預かり保育を利用。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	学務課
79	保育所施設整備事業	待機児童解消のための保育所等の創設や老朽改築による民間保育所等の施設整備に係る経費を補助し、児童の保育環境の整備を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	施設の創設に係る経費を補助し、R3.4.1に保育所2施設、小規模保育事業所4施設（内2施設は自主整備）が開園した。	□継続 □見直し→内容を備考に記入 ■完了	保育課
80	市立保育所運営事業	保護者の就労・疾病等により、保育することが困難な就学前の児童を、保護者に代わって保育し、子育てをしている家庭を支援します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	公立保育所5園に362人が入所し、保育を実施。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	保育課
81	私立保育所委託事業	保護者の就労・疾病等により、保育することが困難な就学前の児童の保育を私立保育所に委託し、児童数や定員数に応じた運営費を負担します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	市内私立保育所等に入所する延べ38,827人を対象に、給付費を負担し、保育の実施委託を行った。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	保育課
82	管外保育所委託事業	保護者の勤務先の都合等で市外の保育所への通所を希望する場合、希望する市外の保育所へ運営費を負担し、保育を委託します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	市外にある公・私立保育所等に入所する延べ1,988人を対象に、給付費を負担し、保育の実施委託を行った。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	保育課

No.	事業名	事業内容	推 進 状 況	今後の方向性	備考	担当課	
83	保育所における乳児保育（0歳児保育）事業	生後2か月以上の乳児について、乳児保育（0歳児保育）を実施します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	市内公立保育所3園、私立保育所等36園（分園含む）において実施。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	保育課	
84	広域的保育利用事業	自宅から遠距離にある保育所でも通所を可能にするため、保護者にとって利便性の良い駅前等にこども送迎センターを設置し、バス等により児童を送迎します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	市内5園にて33人が登録及び利用。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	保育課	
85	幼保一体化の促進	中央幼稚園と中央保育園分園にて、幼稚園と保育所の一貫した「カリキュラム」の充実を図ります。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	新型コロナウイルス感染症拡大防止のため中止となった事業もあるが、中央幼稚園、中央保育園分園との合同保育を実施。教諭と保育士が協力して保育を行った。	□継続 □見直し→内容を備考に記入 ■完了	中央保育園分園については、児童の入所状況などにより令和4年3月31日をもって廃止となった。	学務課
86	放課後児童健全育成事業（放課後児童クラブ）	保護者の就労等により、保育を必要とする小学校就学児童に対し、保護者に代わり生活指導等を行い、児童の健全な育成を図ります。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	市内22か所のクラブにおいて、指定管理者制度又は業務委託により事業を実施。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	保育課	
87	育児教室	0・1歳児の保護者を対象に、保健師、看護師、栄養士などがより良い育児の方法を支援する教室を開催します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	実施回数 5回 参加者数 延べ114人	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	子ども未来課	
88	ママのおしゃべりサロン	お母さん同士が集まり、子育てという共通の話題の中で、育児の不安や悩み、喜び等を気軽にしゃべりし、情報交換できる場を提供します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	実施回数 5回 参加者数 延べ49人	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	子ども未来課	
89	ママ・パパ教室事業	妊娠・出産・育児に必要な知識や技術の普及を図るとともに、父親の育児に対する意識の啓発を図ります。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	各保健センターにて実施 実291人（妊婦146人・夫145人）	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	中央保健センター	
90	保護者の保育参加	保護者が保育所又は幼稚園の保育に参加し、大勢の子どもと関わることによって楽しさを共有したり、視野を広げる機会として子育てに役立ててもらいます。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	公立保育所5園、私立保育所等31園において実施。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	保育課	
			■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	栗橋幼稚園：保育参観、除草作業、奉仕作業、夕涼み会等 中央幼稚園：新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、保育参加は実施しなかった。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	学務課	
91	親子ですすめるあいさつ運動	あいさつを通して親子のふれあいを深め、家庭や地域との連携を図ります。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	市内全小・中学校において、あいさつ運動を実施。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	指導課	
92	家庭教育学級	各家庭における子育てに関する課題を解決するための学習機会を提供します。もって、子育ての悩みや親子の関わり方等について仲間と共に話し合える機会を提供します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	実施学級数：10学級（内訳：小学校3校、中学校3校、幼稚園4校）	□継続 ■見直し→内容を備考に記入 □完了	家庭教育アドバイザーを活用するなど、事業内容を拡充するよう見直しを検討中。	生涯学習課

No.	事業名	事業内容	推 進 状 況	今後の方向性	備考	担当課
93	公民館事業	公民館事業を通して子どもたちに各種の学習や体験の機会を提供するとともに、親子のふれあいや地域との交流を深めます。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	「サマー学習会」など市内5公民館で実施。 事業数9事業 回数10回 参加人数312人	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	中央公民館
94	ブックスタート事業	各保健センターで実施している4か月児健康診査時にブックスタートの意義と読み聞かせの大切さを説明しながら、図書館おすすめの絵本リストと絵本が入ったブックスタートバックを保護者と赤ちゃん一人ひとりに手渡します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	実施回数(回) 中央12 菖蒲6 栗橋10 鷺宮12 参加人数(人) 中央326 菖蒲62 栗橋142 鷺宮250	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	生涯学習課
95	利用者支援に関する事業(子育て総合支援窓口)	本庁、各総合支所の担当窓口において、教育・保育事業等の情報提供、相談等により利用者支援を行うとともに、身近な相談先である地域子育て支援拠点施設(公共施設や児童館、保育所等)と連携を図り、総合的な支援を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	市内4か所で実施。 久喜市役所本庁舎、菖蒲総合支所、栗橋総合支所、鷺宮総合支所	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	子ども未来課
			■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	本庁、各総合支所の担当窓口において、担当職員により実施した。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	保育課
96	子育てガイドブックの発行	本市の子育て支援情報をまとめたガイドブックを作成し、子育て家庭への情報提供を行います。わかりやすく、使いやすいガイドブックとするため、定期的に見直すなど、内容の充実に努めます。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	令和2年度に、官民協働による子育てガイドブック改訂版を14,000部発行し、子育て家庭へ子育て情報の提供を行なった。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	子ども未来課
97	子育て支援関連情報の発信	子育て中の保護者に対して、子育て支援関連情報の積極的な発信に努めます。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	市ホームページやメール配信サービス、市SNS、パンフレット等にて子育て支援関連情報を発信した。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	子ども未来課
98	広報くき発行事業	広報くきの中に、子育て専用ページ「くきこどもだより」を作成し、忙しい子育て世代にも見やすく、読みやすい工夫をします。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	毎月号1～2ページの専用ページを設け、忙しい子育て世代が情報を取得しやすい広報づくりに努めた。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	市政情報課(旧庶務課)
99	子育て世帯家賃減額制度の周知	UR都市機構(独立行政法人都市再生機構)が子育て世帯等を対象に実施する、家賃減額制度の周知に努めます。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	制度概要を市ホームページで紹介するとともに、UR都市機構のホームページのリンクを貼り付けた。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	都市整備課
100	家庭児童相談室	家庭における児童養育機能の低下や種々複雑な問題が発生していることに対応し、人間関係の健全化及び児童養育の適正化等に向けて、相談に応じ、必要な指導や関係機関と連携を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	延べ相談件数 1,331件	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	子ども未来課
101	乳幼児健康相談事業	就学前の乳幼児を対象に、身体計測、育児相談、栄養相談を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	各保健センターにて実施 中央:12回 延べ294人 菖蒲:12回 延べ179人 栗橋:12回 延べ136人 鷺宮:12回 延べ240人	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	中央保健センター

No.	事業名	事業内容	推 進 状 況	今後の方向性	備考	担当課	
102	子育て支援施設での子育て相談	地域子育て支援センター、つどいの広場、保育所、児童館、児童センターで、子育てに関する相談を行います。	<input checked="" type="checkbox"/> 実施済→実施状況等を右セルに記入 <input type="checkbox"/> 未実施→実施予定等を右セルに記入	地域子育て支援センター 久喜 114件 栗橋 43件 鷲宮 53件 つどいの広場 84件 児童センター 27件 鷲宮児童館 7件	<input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 見直し→内容を備考に記入 <input type="checkbox"/> 完了		子ども未来課
			<input checked="" type="checkbox"/> 実施済→実施状況等を右セルに記入 <input type="checkbox"/> 未実施→実施予定等を右セルに記入	公立保育園5園、私立保育所等31園にて実施しました。	<input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 見直し→内容を備考に記入 <input type="checkbox"/> 完了		保育課
103	幼稚園での子育て相談	子育ての悩みや保護者との連携の場として相談の機会を設けます。保護者の子育ての悩みを気軽に相談できるような体制を整えます。	<input checked="" type="checkbox"/> 実施済→実施状況等を右セルに記入 <input type="checkbox"/> 未実施→実施予定等を右セルに記入	いつでも、保護者が安心して、気軽に相談しやすい場の提供を築くことができました。	<input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 見直し→内容を備考に記入 <input type="checkbox"/> 完了		学務課
104	教育相談事業	小・中学校の相談室において、教育相談員が児童生徒・保護者の悩みの相談に応じます。適応指導教室では、不登校児童生徒・保護者へ支援を行います。久喜市教育相談室の面接相談では、学校生活や性格・行動について等、保護者の子どもたちに関する様々な相談やことばの発達に関する相談に応じます。	<input checked="" type="checkbox"/> 実施済→実施状況等を右セルに記入 <input type="checkbox"/> 未実施→実施予定等を右セルに記入	<ul style="list-style-type: none"> 各小・中学校に教育相談員を配置、小学校週1日、中学校週5日 適応指導教室4教室の運営 適応指導教室指導員、相談員、SC、SSWの配置 教育相談室の開設 	<input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 見直し→内容を備考に記入 <input type="checkbox"/> 完了		指導課
105	思春期保健相談体制の充実	学童期・思春期における心の問題について、相談を行います。	<input checked="" type="checkbox"/> 実施済→実施状況等を右セルに記入 <input type="checkbox"/> 未実施→実施予定等を右セルに記入	各保健センターで随時相談し、必要に応じて医療機関を紹介したり、他機関との連携を図った。	<input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 見直し→内容を備考に記入 <input type="checkbox"/> 完了		中央保健センター
			<input checked="" type="checkbox"/> 実施済→実施状況等を右セルに記入 <input type="checkbox"/> 未実施→実施予定等を右セルに記入	<ul style="list-style-type: none"> 各小・中学校に教育相談員を配置 小学校週1日 中学校週5日 適応指導教室4教室の運営 適応指導教室指導員、相談員、SC、SSWの配置 教育相談室の開設 	<input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 見直し→内容を備考に記入 <input type="checkbox"/> 完了		指導課
106	人権相談・女性相談及び女性の悩み相談事業	日常生活における様々な悩みごとや困りごとについて相談しやすい環境整備を進めます。	<input checked="" type="checkbox"/> 実施済→実施状況等を右セルに記入 <input type="checkbox"/> 未実施→実施予定等を右セルに記入	【人権相談・女性相談】 相談件数 20件 久喜地区：原則毎月10日 13:15～16:15 特設R4.1.11(火) 10:00～15:00 菖蒲地区：原則毎月第3水曜日 13:30～15:30 特設R3.7.21(水) 10:00～15:00 栗橋地区：原則毎月第3木曜日 13:30～15:30 特設R3.4.15(木) 10:00～15:00 鷲宮地区：原則毎月第4月曜日 9:30～11:30 特設R3.6.1(火) 10:00～15:00 8月・9月は新型コロナウイルス感染症拡大防止における緊急事態宣言の再発令により人権相談・女性相談を中止した。 【女性の悩み相談】年間104枠 原則毎月第1・第3金曜日 13:00～17:00 特設相談：R3.6.13(日)、R3.11.14(日) 10:00～15:00 相談件数：77件 利用率：74.0% 予約件数：121件 予約率：116.3% キャンセル率36.4% 男性の相談希望者には、WithYouさいたまが実施する「男性のための電話相談」を案内した。	<input type="checkbox"/> 継続 <input checked="" type="checkbox"/> 見直し→内容を備考に記入 <input type="checkbox"/> 完了	※拡充【女性の悩み相談】R4年度より、午前の相談枠を増設。	人権推進課

No.	事業名	事業内容	推 進 状 況	今後の方向性	備考	担当課
107	子ども医療費支給事業	子どもが必要とする医療を容易に受けられるようにするため、子どもに対する医療費の一部を支給します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入 対象者数 16,552人 支給件数 184,824件	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		子ども未来課
108	ひとり親家庭等医療費支給事業	ひとり親家庭等の生活の安定と自立を支援するため、ひとり親家庭等に対し医療費の一部を支給します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入 対象者数 2,023人 支給件数 24,419件	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		子ども未来課
109	児童手当給付事業	家庭等における生活の安定に寄与するとともに、次代の社会を担う児童の、健やかな成長に資するため、児童を養育している方に手当を支給します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入 延児童数 186,343人 支給額 1,990,695,000円	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		子ども未来課
110	児童扶養手当給付事業	父又は母と生計を同じくしていない児童が育成される家庭の生活の安定と自立の促進に寄与するため、手当を支給します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入 受給資格者数 987人 支給額 413,149,650円	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		子ども未来課
111	多子世帯の保育料軽減	多子世帯保育料軽減事業では、第3子以降の乳幼児（0～2歳児）が、保育所等を利用している世帯を対象に保育料を無料にしています。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入 同時利用などによる保育料軽減を実施するとともに、多子世帯保育料軽減事業については、児童146人の保育料を軽減した。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		保育課
112	放課後児童クラブ保育料の助成	留守家庭就学児童の健全な育成を図るため、生活保護世帯・ひとり親家庭医療費受給世帯・市民税非課税世帯に保育料を助成します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入 生活保護法の規定による被保護世帯20人、ひとり親家庭等の医療費の受給世帯307人、市民税非課税世帯8人、延べ335人の児童の保護者に対して、保育料を助成した。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		保育課
113	小中学校要・準要保護児童生徒就学援助事業	経済的理由によって、就学困難と認められる児童及び生徒の保護者に対して、学用品費・修学旅行費・校外活動費等の一部を援助します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入 小学校 要保護者 14人（支給人数） 支給額 313,901円 準要保護者 555人（支給人数） 支給額 40,424,475円 中学校 要保護者 13人（支給人数） 支給額 774,721円 準要保護者 409人 支給額 48,229,509円	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		学務課
114	英語検定受験料補助事業	市内に在住し、又は久喜市立中学校に在籍する中学校第3学年の生徒の保護者に対して、英語検定の受験検定料を補助します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入 市内在住中学3年生の保護者306名に対して、英語検定受験料補助金を交付。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		指導課
115	学校給食費補助事業	児童生徒の保護者の経済的負担を軽減するため、児童生徒を3人以上養育する保護者に対し、学校給食費の補助金を交付します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入 保護者の経済的負担を軽減するため、学校給食費の補助金を交付した。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		学校給食課
116	公共交通の運賃割引制度の設定	久喜市市内循環バス及び久喜市デマンド交通（くきまる）を利用するにあたり、保護者1人に対し小学生未満の方1人及び1歳未満の小児について、運賃を無料とします。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入 運賃割引を実施。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	継続して、公共交通の運賃割引を行います。	交通企画課

No.	事業名	事業内容	推 進 状 況	今後の方向性	備考	担当課
117	助産施設入所事業	保健上必要があるにもかかわらず、経済的理由により、入院助産を受けられない妊産婦を対象に、助産を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	利用者数 2件	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	子ども未来課
118	出産育児一時金直接支払制度	久喜市国民健康保険の被保険者が出産する場合、久喜市国民健康保険が医療機関等に出産育児一時金を直接支払うことで、出産費にかかる経済的負担の軽減を図ります。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	令和3年度実績 利用件数 54件 総支給額 22,102,796円	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	国民健康保険課
119	すくすく出産祝金支給事業	市内に引き続き1年以上住民登録があり、第3子以降の子を出産した女性（市税、保険税、徴収金等に滞納のある世帯及び生活保護受給世帯を除く）に対して出産祝金を支給します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	支給件数 142件 (内訳) 第3子 109人 第4子 23人 第5子以降 10人	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	子ども未来課
120	子育て世代包括支援センター事業	各保健センターに子育て世代包括支援センターを設置し、妊娠・出産・子育てに関する各種の相談に応じ、継続的な支援を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	各保健センターにおいて随時相談し、支援が必要な方に個別支援プランを作成し、継続的な支援を行なった。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	中央保健センター
121	不妊に関する相談支援	不妊に悩む方を対象に、相談支援を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	各保健センターで随時相談に応じた。必要に応じて医療機関を紹介したり、他機関との連携を図った。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	中央保健センター
122	不妊検査・不育症検査・不妊治療費助成事業	不妊検査・不育症検査・不妊治療に要する費用の一部を助成します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	交付決定件数 不妊検査：22件 不育症検査：6件 不妊治療 特定不妊治療（女性）：99件 男性不妊治療：1件	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	中央保健センター
123	母子健康手帳の交付	母子の健康管理及び健康の保持増進を図るため、妊娠の届出をした妊婦に母子健康手帳を交付します。※関連No.154	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	各保健センター、市民課（総合窓口）にて実施 交付数（妊娠届出数）：779 (内訳) 中央：232 菖蒲：50 栗橋：117 鷺宮：185 市民課（総合窓口）：195	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	中央保健センター
124	妊婦健康診査事業	妊娠中の異常の早期発見及び健康の保持増進を図るため、妊娠の届出をした妊婦に、妊婦健康診査の助成券を交付します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	妊娠届出者に妊婦健康診査助成券を交付：779	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	中央保健センター
125	リプロダクティブ・ヘルス/ライツに関する啓発活動の推進	妊娠、出産その他の性と生殖に関する事項について男女の相互の意思が尊重され、生涯にわたり男女が健康な生活を営むことができるよう、各種講座や学習機会などの情報提供を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	・市民大学「男女共同参画による社会づくり」の講座において、リプロダクティブ・ヘルス/ライツに関する普及啓発を行った。 ・リプロダクティブ・ヘルス/ライツの考え方や市の取り組みについて、市ホームページに掲載し情報提供を行った。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	人権推進課

No.	事業名	事業内容	推 進 状 況	今後の方向性	備考	担当課	
126	母子訪問指導事業	妊産婦・新生児・乳幼児及びその保護者を対象に訪問し、 発育・発達・育児に関する相談を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	各保健センターにて実施 延べ2,074件 (内訳) 中央：819件(妊婦4件・親等 401件・子ども414件) 菖蒲：217件(妊婦：1件・親等： 116件・子ども100件) 栗橋：422件(妊婦：1件・親等 221件・子ども：200件) 鷺宮：616件(妊婦：5件・親等： 316件・子ども：295件)	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		中央保健センター
127	新生児聴覚検査費助成事業	新生児聴覚検査に要する費用の一部を助成します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	医療機関へ委託 690件 助成金交付 40件	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		中央保健センター
128	産後ケア事業	産後、家族等から十分な支援を受けられない母子を対象に、 産科医療機関への宿泊や通所により、母親の心身のケアや 育児指導・相談等を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	利用日数 宿泊型 38日 デイサービス型 9日 訪問型 7日	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		中央保健センター
129	乳幼児健康診査(4か月児、 10か月児、1歳6か月児、3 歳児)の実施	乳幼児の発育発達の確認及び異常の早期発見、保護者の育 児不安の軽減を図るため、医師による診察、身体計測、保 健指導等を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	各保健センターにて実施 4か月児：40回 784人 10か月児：38回 820人 1歳6か月児：37回 879人 3歳児：38回 1,023人	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		中央保健センター
130	各種予防接種の実施	疾病の発生及びまん延を防止するため、BCG、麻しん・ 風しん混合、二種混合、日本脳炎、不活化ポリオ、四種混 合、ヒブ、小児用肺炎球菌、子宮頸がん予防、水痘、B型 肝炎等の個別予防接種を実施します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	予防接種の種類、接種年齢に応じ、訪 問、乳幼児健診、個別通知などで勧奨 し、各委託医療機関にて実施。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		中央保健センター
131	離乳食のすすめ方教室	離乳食のすすめ方に関する集団指導を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	各保健センターにて実施 中央：8回 延べ：25人 菖蒲：5回 延べ12人 栗橋：6回 延べ35人 鷺宮：7回 延べ38人	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		中央保健センター
132	むし歯予防教室事業	幼児及び保護者を対象に、歯科健診やブラッシング指導、 栄養指導等を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	各保健センターにて実施 中央：2回 延べ：84人 菖蒲：2回 延べ43人 栗橋：2回 延べ25人 鷺宮：3回 延べ40人	□継続 ■見直し→内容を備考に記入 □完了	動画配信予定	中央保健センター
133	母子愛育会の活動支援・育 成	母子愛育会が地域で活発に活動し、保健事業と連携を図る ことができるようにするとともに、母子愛育活動に必要な 知識や技術の習得ができるよう支援します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	母子愛育会の活動に対する支援を行う とともに会員に対する研修会を実施し ている。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		中央保健センター
134	民生委員・児童委員、主任 児童委員活動	民生委員・児童委員、主任児童委員が子育てに関する相 談、支援等の活動を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	相談内容に応じ、該当する福祉サー ビスの紹介や専門機関と連携し、支援活 動を行った。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		社会福祉課
135	子育て支援のネットワー クづくり	きめ細やかな子育て支援サービスの効果的・効率的な提供 とサービスの質の向上を目指し、行政の関係部署、子育て 支援を行う地域活動団体、民間事業者なども含めた地域に おける子育て支援のネットワークづくりを進めます。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	行政と地域活動団体、民間事業者で連 携を図るためその都度打ち合わせ、情 報共有・周知を行なった。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		子ども未来課

No.	事業名	事業内容	推 進 状 況	今後の方向性	備考	担当課	
136	ファミリー・サポート・センター事業	育児の援助を受けたい方と育児の援助を行いたい方を会員として登録し、子育てに関する有償の相互援助活動を行い、仕事と育児の両立支援を図ります。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	令和4年3月末現在 会員数合計 883人 (内訳) 依頼会員 586人 協力会員 181人 両方会員 116人 援助活動件数 2,283件	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		子ども未来課
137	地域子育て応援事業	経験や知識を持った地域の方が、子育ての担い手として活躍することができるように、子育てに関する講演会や多世代ふれあい交流事業を行います。	□実施済→実施状況等を右セルに記入 ■未実施→実施予定等を右セルに記入	新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、イベントが中止となった。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		子ども未来課
138	久喜市青少年育成市民会議の支援・育成	広く市民の総意を結集し、次代を担う青少年の健全な育成を推進することを目的に、各青少年関係団体、青少年の育成指導者によって組織された、久喜市青少年育成市民会議の活動を支援します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	久喜市青少年育成市民会議を通して各青少年育成団体の情報共有・意見交換を行なった。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		子ども未来課
139	青少年のつどい・サマーキャンプの支援	野外活動を通して、集団活動をする中でお互いの理解を得、仲間づくりを図ることを目的とした活動を支援します。	□実施済→実施状況等を右セルに記入 ■未実施→実施予定等を右セルに記入	新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、中止となった。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		子ども未来課
140	久喜市青少年相談員協議会の支援・育成	子どもとふれあいながら、青少年の健全育成活動を行う、青少年相談員の活動を支援します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	青少年相談員が技能習得、維持の活動を行なった。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		子ども未来課
141	久喜市社会を明るくする運動の支援	犯罪のない明るい社会を築くため設置された久喜市社会を明るくする運動推進委員会の活動を支援して、運動の促進に努めます。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	窓口における啓発活動や懸垂幕掲出による啓発を実施した。	□継続 ■見直し→内容を備考に記入 □完了	社会福祉課へ移管	子ども未来課
142	久喜市青少年団体連絡協議会の支援・育成	青少年を健全育成する団体間の連絡・提携を促進することによって、より効果的な青少年健全育成を図るため、久喜市青少年団体連絡協議会の活動を支援します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	活動費補助金を交付した。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		子ども未来課
143	放課後子ども教室推進事業（ゆうゆうプラザ）	すべての子どもを対象として、放課後や週末等に小学校の余裕教室等を活用し、安全・安心な子どもの活動拠点（居場所）を設け、地域の方々の参画を得て、子どもたちに勉強やスポーツ・文化芸術活動、地域住民との交流活動等の機会を提供することにより、子どもたちが地域社会の中で、心豊かに健やかに育まれる環境づくりを推進します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	実施教室数：19教室（3教室については、新型コロナウイルス感染症拡大防止のため中止） 参加児童数：2,253名	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		生涯学習課
144	パパ・ママ応援ショップ事業	18歳に達して次の3月31日を迎えるまでの子ども、又は妊娠中の方のいる家庭を対象に、協賛店舗等で商品割引などの優待が受けられるパパ・ママ応援ショップのアプリ版カードを周知し、必要がある場合は紙のカードを配布します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	市内では515店舗等が協賛。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		子ども未来課
145	埼玉県青少年健全育成条例普及啓発活動	青少年育成推進員等による書店やコンビニエンスストア、カラオケボックス等に対する、非行防止パトロール活動を支援します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	青少年育成団体を中心としたパトロール活動を各地区で実施した。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		子ども未来課

No.	事業名	事業内容	推 進 状 況	今後の方向性	備考	担当課
146	「仕事と生活の調和」の啓発	事業所や市民に対して、「仕事と生活の調和（ワーク・ライフ・バランス）」の啓発に努めます。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	国や県などから配布される各種制度の案内チラシを窓口カウンターや庁舎ロビーに配架し、市ホームページに他機関の関連ページへのリンクを掲載した。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	人権推進課
			■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	県をはじめとする関係機関の支援事業に関するパンフレットの配架等を実施し、情報提供を行なった。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	久喜ブランド推進課
			■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	県からのリーフレットの配架や市ホームページ上で啓発に努めた。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	子ども未来課
147	育児休業及び介護休暇制度等の普及と活用促進	仕事と子育ての両立を支援するため、育児休業制度及び介護休暇等の周知と普及を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	国や県などから配布される各種制度の案内チラシを窓口カウンターや庁舎ロビーに配架し、市ホームページに他機関の関連ページへのリンクを掲載した。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	人権推進課
			■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	県をはじめとする関係機関の支援事業に関するパンフレットの配架等を実施し、情報提供を行なった。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	久喜ブランド推進課
148	男女共同参画講座	男女平等意識や男女共同参画意識を育むような各種講座・講演会を開催します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	<p>【男（ひと）と女（ひと）のつどい】【1日体験学習ツアー】【WithYouさいたま体験学習ツアー】は新型コロナウイルス感染症拡大防止のため中止。</p> <p>《市民大学》講座「男女共同参画による社会づくり」R3.7.16(金) 参加者14人</p> <p>《高齢者大学》講座「女性の権利」R4.1.12(水) 参加者40名(男性23名、女性17名)</p> <p>《共生セミナー》</p> <p>○講演会「虐待や体罰をしないために～『アンガーマネジメントについて学ぼう!』」R3年9月28日(火) 久喜中央公民館視聴覚室 参加者25名 企画運営：社会福祉法人たいむ共生会</p> <p>○ワークショップ「太鼓でコミュニケーションしてみよう!」R3.10.10(日) 鷲宮西コミュニティセンター おおとり 参加者計35名 企画運営：久喜おやこげきじょう</p> <p>○講演会「コロナ禍の防災」R3.10.10(日)、11(月) 参加者23名 企画運営：子育てステーションたんぽぽ</p> <p>○交流会「にじいろひろば」R3.12.19(日)、R4.1.9(日)、2.20(日) 中央公民館 参加者計10名 企画運営：For All(フォー・オール)</p>	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	人権推進課
149	情報紙発行	男女共同参画に関する情報提供を行うため、情報紙を発行します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	<ul style="list-style-type: none"> ・情報誌「そよかぜ」第12号発行 R4.3月発行 第12号全戸配布 R4.3月インターネット版第7号を市ホームページに掲載 ・広報くき、市ホームページに男女共同参画に関する情報等を適宜掲載 ・職員を対象とした情報配信 庁内掲示板にて配信(月間事業のお知らせ等) 	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	人権推進課

No.	事業名	事業内容	推 進 状 況	今後の方向性	備考	担当課
150	男女共同参画人材リスト	本市の審議会等への女性委員の登用促進と、市民や団体の方が必要な人材の情報を活用できるよう、男女共同参画人材リストを作成します。	<input checked="" type="checkbox"/> 実施済→実施状況等を右セルに記入 <input type="checkbox"/> 未実施→実施予定等を右セルに記入	<ul style="list-style-type: none"> 男女共同参画人材リストの活用を全庁的に取り組んでいる。 1市審議会等への女性委員登用促進資料 2市主催講演会、講座等の講師資料 3団体、個人への技能などの提供資料 リストの更新、整備と活用促進（公共施設等箇所にリスト設置） R4.3月末現在の登録者数 32人 生涯学習課が所管する「生涯学習人材バンク」との相互利用を図るため、ホームページに相互リンクを貼った。 	<input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 見直し→内容を備考に記入 <input type="checkbox"/> 完了	人権推進課
151	子どもの視点に立った公共施設の整備	子育て家庭の社会活動を支援するため、本市が設置し又は管理する公共施設等を、子どもやその保護者の視点から整備・充実を図ります。	<input checked="" type="checkbox"/> 実施済→実施状況等を右セルに記入 <input type="checkbox"/> 未実施→実施予定等を右セルに記入	市内公共施設内のトイレ表示について、性的少数者の当事者に配慮した統一規格を決定し、トイレ表示を整備している。	<input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 見直し→内容を備考に記入 <input type="checkbox"/> 完了	人権推進課
			<input checked="" type="checkbox"/> 実施済→実施状況等を右セルに記入 <input type="checkbox"/> 未実施→実施予定等を右セルに記入	公共施設が整備される際など、子どもや男女共同参画の視点から整備に努めた。	<input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 見直し→内容を備考に記入 <input type="checkbox"/> 完了	子ども未来課
152	お父さんといっしょ	リズム遊びなどを通して、お父さんが子どもとのふれあいを楽しみ、子育てに関心を持ち参加できるよう実施します。	<input checked="" type="checkbox"/> 実施済→実施状況等を右セルに記入 <input type="checkbox"/> 未実施→実施予定等を右セルに記入	(児童センター) 実施回数 2回 参加者数 延べ34人 (鷺宮児童館) 実施回数 1回 参加者数 22人	<input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 見直し→内容を備考に記入 <input type="checkbox"/> 完了	子ども未来課
153	男性に対する啓発推進	男性が参加しやすいテーマや時間帯に配慮した講座の開催など、男性に対する啓発活動を推進します。	<input checked="" type="checkbox"/> 実施済→実施状況等を右セルに記入 <input type="checkbox"/> 未実施→実施予定等を右セルに記入	【男（ひと）と女（ひと）のつどい】【1日体験学習ツアー】【WithYouさいたま体験学習ツアー】は新型コロナウイルス感染症拡大防止のため中止。 《市民大学》講座「男女共同参画による社会づくり」R3.7.16(金) 参加者14人 《高齢者大学》講座「女性の権利」R4.1.12(水) 参加者40名(男性23名、女性17名) 《共生セミナー》 ○講演会「虐待や体罰をしないために～『アンガーマネジメントについて学ぼう!』」R3年9月28日(火) 久喜中央公民館視聴覚室 参加者25名 企画運営：社会福祉法人たいむ共生会 ○ワークショップ「太鼓でコミュニケーションしてみよう!」R3.10.10(日) 鷺宮西コミュニティセンター おおとり 参加者計35名 企画運営：久喜おやこげきじょう ○講演会「コロナ禍の防災」R3.10.10(日)、11(月) 参加者23名 企画運営：子育てステーションたんぽぽ ○交流会「にじいろひろば」R3.12.19(日)、R4.1.9(日)、2.20(日) 中央公民館 参加者計10名 企画運営：For All(フォー・オール)	<input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 見直し→内容を備考に記入 <input type="checkbox"/> 完了	人権推進課
154	父子健康手帳の交付	出産前の早い時期から、父親の子育て参加の促進を図ることを目的に、母子健康手帳交付者のうち、初妊婦の配偶者を対象に、「父子健康手帳」を交付します。※関連No.123	<input checked="" type="checkbox"/> 実施済 <input type="checkbox"/> 未実施→実施予定等を右セルに記入	各保健センター、市民課（総合窓口）にて配布 交付数（妊娠届出数）：779 中央：232 菖蒲：50 栗橋：117 鷺宮：185 市民課（総合窓口）：195	<input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 見直し→内容を備考に記入 <input type="checkbox"/> 完了	中央保健センター

No.	事業名	事業内容	推 進 状 況		今後の方向性	備考	担当課
155	女性の再就職支援事業	再就職を希望する女性を支援するため、講座開催やWith You さいたま等で開催される講座等について、本市のホームページによる周知や市内公共施設にチラシを配架するなどして周知を図り、再就職支援事業を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	・人権相談・女性相談および、女性の悩み（カウンセリング）相談において労働に関する相談に応じた。 ・県女性キャリアセンターが開催する各種講座についてポスターやチラシで周知を図った。 ・市ホームページに県のホームページの外部リンクを掲載し、直接情報が得られるようにした。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		人権推進課
156	女性の起業支援事業	女性の起業を支援するため、関係機関の支援事業や支援実施機関の情報提供を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	With Youさいたま等で開催される講座等について、市役所や公共施設にポスターやチラシを掲出した他、市のホームページに掲載するなどして周知を図った。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		人権推進課
			■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	県をはじめとする関係機関の支援事業に関するパンフレットの配架等を実施し、情報提供を行なった。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		久喜ブランド推進課
157	就業相談の活用	内職相談及び久喜市ふるさとハローワークを効果的に活用し、就業機会の確保に努めます。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	毎週火曜日、金曜日に内職相談と国が設置する久喜市ふるさとハローワークの運営支援を実施した。また、県をはじめとする、関係機関の支援事業に関するパンフレットの配架等を実施し、情報提供を行った。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		久喜ブランド推進課
158	「こどもレディース110番の家」設置	地域ぐるみで子どもや女性の安全を確保するため、通学時等に体調が悪くなったり不審者に追いかけられたりした場合に緊急に避難できる家「こどもレディース110番の家」を区長、学校長等の推薦により、設置します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	こどもレディース110番の家相談員936名	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		市民生活課
159	快適な住環境の整備	道路や公園等が十分整った快適な住環境を整備するため、地区の特性に応じた地区計画制度等の手法を用いて、住宅地の質的な向上を図ります。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	地区計画に関する民間事業者等からの相談に対し、適切に指導・助言を行なった。令和3年度は、107件の届出を受理した。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		都市計画課
160	公園の整備	子どもや子ども連れの人たちが安心してくつろげる憩いの場や、交流に役立つ空間を確保するために、公園の整備を図ります。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	除草や樹木剪定の他、遊具やベンチ等点検及び補修を行い、利用者の安全確保に努めた。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		公園緑地課
161	スクールガード事業	市内すべての小学校で、県から委嘱されたスクールガード・リーダーが、児童の登下校時の安全確保のために見守りを実施します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	市内全小学校において、スクールガード・リーダーによる登下校の見守りを実施。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		指導課
162	「赤ちゃんの駅」設置	市内の公共施設や事業所に、オムツ交換や授乳ができる場所を設けて、地域ぐるみで子育てを応援します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	県からの取組み周知を含め、「赤ちゃんの駅」整備の普及・啓発に取り組んだ。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		子ども未来課
163	設置型授乳室「mamaro」	設置型授乳室「mamaro（ママロ）」を、市民に周知、利用の促進に努め、子育て家庭が利用しやすい市庁舎を目指します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	官民協同事業により、財政面の負担を求められ、代替で「移動式赤ちゃんの駅」を配置し、子育て家庭が利用しやすい庁舎となるよう努めた。	□継続 □見直し→内容を備考に記入 ■完了		子ども未来課

No.	事業名	事業内容	推 進 状 況	今後の方向性	備考	担当課	
164	イベント会場における子育て支援設備等の整備	市等が実施する各種イベント会場へ子ども連れの家族が必要とする設備等を設置、充実させることで、来場した子育て家庭の負担を軽減します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	新型コロナウイルス感染症拡大防止のためイベント中止が多数あったことから、移動式赤ちゃんの駅のイベント貸出実績なし。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	移動式赤ちゃんの駅はPRを兼ねて、本庁舎子ども未来課前で、赤ちゃんの駅として配置されています。	子ども未来課
165	公共施設における子育て支援設備等の整備	公共施設に子ども連れの家族が必要とする設備等を設置、充実させることで、子育て家庭の外出時の負担軽減を図るとともに、安全で快適な公共施設の環境整備に努めます。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	関係各課と調整し、公共施設における子育て支援設備等の整備に努めた。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		子ども未来課
166	公共建築物の整備	公共施設を建築する際、だれもが利用しやすい施設になるよう配慮した設計を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	スロープの設置・通行に支障となる段差の解消を行うなど、だれもが利用しやすい施設になるよう配慮した設計を行っている。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		施設所管課 (アセットマネジメント推進課)
167	歩道のバリアフリー化の推進	歩道の整備にあたっては、路面の段差を解消し、バリアフリー化を推進します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	路面の段差については、順次、補修している。また、歩道整備する際、バリアフリー化を実施する。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		道路河川課
168	東鷲宮駅周辺整備事業	JR東鷲宮駅の東西をつなぐ連絡地下道のバリアフリー化を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	東鷲宮駅東西連絡地下道西口のバリアフリー化工事が完成し、駅東西の円滑な移動が可能となり、利用者の利便性向上が図られた。	□継続 □見直し→内容を備考に記入 ■完了		都市整備課
169	交通安全環境の整備	快適な道路空間を創出するため、道路照明灯等の交通安全施設の整備及び維持管理を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	道路照明灯のLED化については、令和2年度に完了した。なお、玉切れ等の事態が判明次第、今後も交換や修繕の手配を行う。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		道路河川課
170	交通安全思想の普及	幼児及び児童に対する交通安全教育を通し、交通安全の決まりを理解させ、進んで決まりを守り、安全に行動できる習慣や態度を身につけさせるため、幼稚園、保育所、学校との連携、協力を図りながら、未来の交通社会人の育成に努めます。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	警察・交通指導員・母の会等と連携を図り、保育園児・幼稚園児及び小学生に交通安全に関する普及・啓発をしている。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	交通安全思想の普及を推進します。	交通企画課
171	交通安全教室の実施（小中学校）	児童生徒に対する交通安全教室を実施し、交通安全への理解を深めます。実施にあたっては、警察、交通安全協会、小中学校と連携、協力します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	小中学校が実施する交通安全教室に、交通指導員を派遣している。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	交通安全思想の普及を推進します。	交通企画課
172	道路交通環境の整備	カーブミラーや道路照明灯等の交通安全施設の整備及び維持管理の充実に努めます。また、交通事故防止のため、放置自転車対策を推進します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	区長等の要望に基づき、カーブミラーや立看板の設置を行い、併せて維持管理に努めている。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	道路交通環境の整備を推進します。	交通企画課
			■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	道路照明灯のLED化については、令和2年度に完了した。なお、玉切れ等の事態が判明次第、今後も交換や修繕の手配を行う。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		道路河川課
173	被害者救済対策の充実	交通事故被害者の経済的な負担を軽減するため、交通災害共済への加入を促進するとともに、交通事故に関する様々な問題に対応するため、交通事故相談業務の充実や活用促進に努めます。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	加入者数 11,353人 見舞金請求件数 71件	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	交通安全思想の普及を推進します。	交通企画課

No.	事業名	事業内容	推 進 状 況		今後の方向性	備考	担当課
174	託児事業 (図書館)	子育て中の保護者がゆっくり図書館で読書に向き合える時間を提供し、親子連れ利用の促進を図ります。	<input type="checkbox"/> 実施済→実施状況等を右セルに記入 <input checked="" type="checkbox"/> 未実施→実施予定等を右セルに記入	新型コロナウイルス感染症拡大防止のため令和3年度は未実施。	<input type="checkbox"/> 継続 <input checked="" type="checkbox"/> 見直し→内容を備考に記入 <input type="checkbox"/> 完了	事業名：育児コンサル シュ(図書館) 事業内容：育児相談を受けたり、育児関連資料の案内、子ども向けの本の紹介や読み聞かせを行う等、子育て世帯の図書館利用の促進を図ります。	生涯学習課