

第2次久喜市行政改革実施計画 進捗管理シート（案）

資料3

※記載内容は、架空のものです。

基本方針2 効率的・効果的な行政運営

②行政運営の効率化・適正化

整理番号	19	主管課	企画政策課	関係課	全課
取組項目	職員提案制度の推進			目標時期	継続実施
目標	職場における様々な業務の改革・改善が日常的になされるような職場風土を醸成するため、職員が自発的に改善・提案しやすい環境づくりや意識の向上を促進する。				
平成29年度 取組実績	職員提案 ・制度への理解を深めるため、『職員提案のススメ』を改訂、職員に公開し、自発的な提案を促した。 ・新規採用職員研修にて制度に関する説明を行い、フレッシュな目線での提案を促した。 ・採用案件「○○○○…」 事務改善 ・取組期間を上期（5月～8月）と下期（9月～12月）までの2期に分け、各期ごとに4つの各取組期間において、提示されたテーマ又は各課で実情に合わせて設定し、うち、1つ以上のテーマに沿った事務改善を実施した。 ・採用1件（採用1件）、事務改善件数：150件（上期 75件、下期 75件（褒章1				
評価	評価理由				財政効果額 (千円)
C	事務改善件数が数値目標の144件以上に対し、135件となり、目標値には至らなかったことから、C評価とした。				100
課題	数値目標の達成に向けて、さらなる事務改善の促進する必要がある。				
対策	事務改善の推進方法について、改善事例の紹介など、全庁的にさらなる啓発を図る。				

A：計画を上回る
B：計画どおり
C：計画を下回る

【年度別工程】

	平成29年度	平成30年度	平成31年度	平成32年度	平成33年度
年度別工程	職員提案の推進方法の見直し				
	事務改善の推進方法の見直し				
	職員アンケートの検討	実施 一部実施 未実施	アンケートの実施		
進捗状況	実施				

【数値目標（指標）】

年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度	平成32年度	平成33年度
項目①	事務改善実施件数				
目標	144件以上	144件以上	144件以上	144件以上	144件以上
実績	135件				
項目②	「改革・改善しやすい職場の風土がある」と感じている職員の割合				
目標	—	70%	72%	74%	76%
実績	—				

【財政効果額・年度別実績】

財政効果額の積算方法		財政効果額合計（千円）	
採用された案件による増収額	目標額合計	500	
	財政効果額合計	100	

取組実績 概要					
平成29年度	<ul style="list-style-type: none"> 『職員提案のススメ』の改訂 新規採用職員研修の実施 事務改善実施方法の見直し。2期に分け、それぞれテーマを設定し、実施【職員提案件数：4件（採用1件）、事務改善件数：上期 75件、下期 75件（褒章1件）】 公共施設壁面広告の収入額 100千円 参考 公共施設壁面広告の導入費用 20千円（ポスターフレーム 10千円×2）				
評価	C	目標額 (千円)	100	財政効果額 (千円)	100
平成30年度					
評価		目標額 (千円)	100	財政効果額 (千円)	
平成31年度					
評価		目標額 (千円)	100	財政効果額 (千円)	
平成32年度					
評価		目標額 (千円)	100	財政効果額 (千円)	
平成33年度					
評価		目標額 (千円)	100	財政効果額 (千円)	