

# 保管依頼書

年 月 日

久喜市長 あて

次の買受公売財産について、買受代金の納付後、私が引き取るまで、久喜市に保管を依頼します。

なお、保管に際して費用が必要となる場合は、私が保管料を負担します。

また、保管中に買受財産の破損、盗難及び焼失などによる損害を受けても、久喜市は一切責任を持たないことに同意します。

買受公売財産

売却区分番号 \_\_\_\_\_

公売財産の名称 \_\_\_\_\_

買受人（落札者）

住所又は所在地 \_\_\_\_\_

氏名又は名称 \_\_\_\_\_ 印

電話番号 ( ) —

携帯電話番号 ( ) —

# 記載例

## 保管依頼書

〇〇年〇〇月〇〇日

久喜市長 あて

公売物件詳細ページよりご記入ください。  
(売却区分番号、公売財産の名称)

次の買受公売財産について、買受代金の納付後、私が引き取るまで、久喜市に保管を依頼します。

なお、保管に際して費用が必要となる場合は、私が保管料を負担します。

また、保管中に買受財産の破損、盗難及び焼失などによる損害を受けても、久喜市は一切責任を持たないことに同意します。

買受人（落札者）の住所・氏名をご記入のうえ、押印をしてください。

買受公売財産

売却区分番号 〇〇〇〇〇

公売財産の名称 〇〇〇〇〇バイク〇〇〇〇〇

買受人（落札者）

住所又は所在地 埼玉県久喜市〇〇〇〇〇〇-〇〇

氏名又は名称 久喜 太郎

電話番号 ( 0480 ) 22 — 〇〇〇〇

携帯電話番号 ( 090 ) 〇〇〇〇 — 〇〇〇〇

久喜印