

記載例

特別徴収税額の納期の特例に関する承認申請書

久喜市長 あて

年 月 日

地方税法第321条の5の2及び久喜市税条例第46条の3の規定により、特別徴収税額の納期の特例について承認を受けたいので申請します。

所在地 (住所)			
フリガナ			
名称 (氏名)			
代表者の 職氏名	電話番号	- -	
法人番号		担当者 (氏名)	(連絡先)
特別徴収義務者 指定番号		※市町村ごと に異なります	

関与税理士 署名	(連絡先)
-------------	-------

特例の適用を受けようとする税額	年 月以後 の特別徴収税額		
	月 区 分	給与支払人員	給与支払額
申請の日前6か月間の各月末の常時 給与の支払を受ける者の人員及び 各月の支払金額	年 月	(臨時 人) (円)	
		常時 人	円
※賞与等の臨時的の給与の金額を含む。	年 月	(臨時 人) (円)	
		常時 人	円
※久喜市以外の全市町村を含む、 事業所全体の人員及び支払金額	年 月	(臨時 人) (円)	
		常時 人	円
※臨時勤務者分がある場合は、常時給与 の支払を受ける者の分とは別にして 2段書き(上段に記載) にしてください。	年 月	(臨時 人) (円)	
		常時 人	円
	年 月	(臨時 人) (円)	
		常時 人	円
市町村に係る徴収金に滞納がある場合において、 それがやむを得ない理由によるものであるときは、 その理由の詳細			
申請の日前1年以内に納期の特例の承認を取り 消されたことの有無及び取消年月日	有 (年 月 日承認取消) ・ 無		

特別徴収義務者の所在地、名称等
をご記載ください。
久喜市の特別徴収義務者の指定番
号がない場合は、未記入のままご
提出ください。

申請日現在で確定している前6か
月間に給与を支給した総人数及び
額について、一般の受給者（常時
勤務している従業員）と、臨時受
給者に分けてご記載ください。

該当の有無を○で囲んでください。
また、該当する場合は、その承認
取消日をご記載ください。

【注意事項】

1. 申請書の提出は、特例の適用を受けようとする月の前月の20日頃までお願いいたします。
2. 送付先が所在地と異なる場合は、書類送付先を記入してください。

【提出先】〒346-8501 埼玉県久喜市下早見85番地の3 久喜市役所 市民税課 市民税第2係
【連絡先】代表電話:0480-22-1111 FAX:0480-23-6905