

資料確認書

1、送付資料の確認について

お送りした各資料をご確認いただきましたら、右の「確認欄」に☑をお願いします。

配布資料	確認
資料1、送付資料について	<input type="checkbox"/>
資料2、久喜市在宅医療・介護連携推進会議委員名簿	<input type="checkbox"/>
資料3、在宅医療・介護連携推進事業(厚生労働省資料)	<input type="checkbox"/>
資料4、久喜市在宅医療・介護連携推進事業の活動状況について	<input type="checkbox"/>
資料5、コロナ禍における医療・介護連携に関するアンケート調査	<input type="checkbox"/>
資料6、「在宅医療・介護連携推進事業研修会」資料	<input type="checkbox"/>
資料7、埼玉県入退院支援ルール標準例 ※参考様式除く	<input type="checkbox"/>
資料8、久喜市在宅医療介護連携個人シート	<input type="checkbox"/>

2、お送りした資料につきまして、ご意見等ございましたら以下にご記入をお願い致します。

委員氏名 _____

右下の委員氏名欄にご署名いただき、同封の返信用封筒にて令和3年2月12日(金)までに投函をお願い致します。本確認書のご返送を確認させていただいた上で謝礼をお支払いする予定です。振込口座等に変更がある場合は、事務局までご連絡ください。