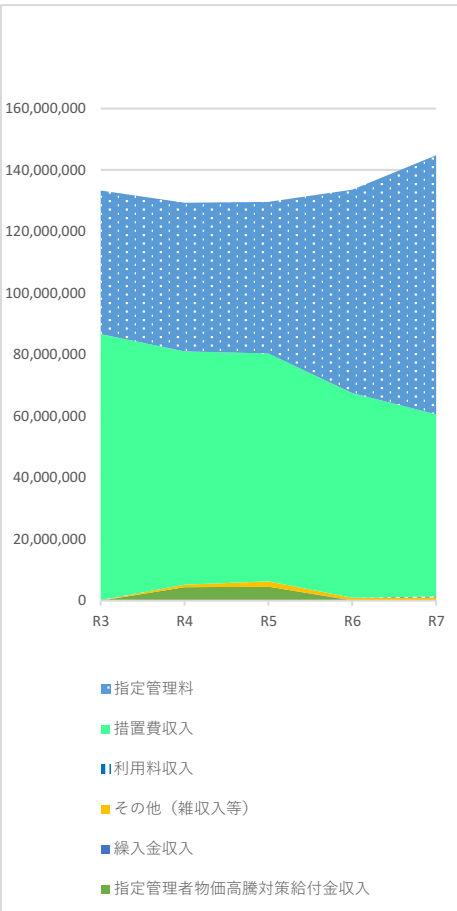


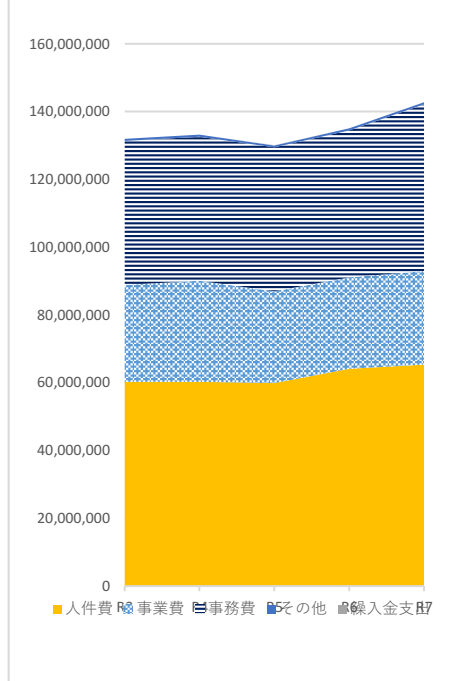
指定管理者の管理運営に関する評価シート  
(評価対象期間：令和7年4月～令和8年3月)

|            |                       |                                                                                     |
|------------|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| 施設名        | 久喜市偕楽荘                |  |
| 施設所管課      | 高齢者福祉課                |                                                                                     |
| 指定管理者(団体名) | 社会福祉法人 久喜同仁会          |                                                                                     |
| 指定期間       | 令和7年4月1日 ～ 令和12年3月31日 |                                                                                     |

| 1 事業運営、利用状況           |                                                                                                                                                                                     |                                 |        |                                                                                                                                                                                         |
|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 指定管理者の行う事業内容          | 基本事業：老人福祉法、久喜市養護老人ホーム設置および管理条例等を遵守した入所者の生活支援。<br>一時的に家庭で養護できない在宅高齢者のショートステイ事業。<br>自主事業：個別支援の実践・リスクに対する予防・食生活の充実・日常生活動作の維持及び向上。<br>入所者の健康管理・権利擁護と人権の尊重。                              |                                 |        |                                                                                                                                                                                         |
| 事業計画に掲げた<br>主な事業の実施状況 | <input checked="" type="checkbox"/> 事業計画に掲げた事業は全て実施した                                                                                                                               |                                 |        |                                                                                                                                                                                         |
|                       | <input type="checkbox"/> 事業計画に掲げた事業のうち、一部が実施できなかった                                                                                                                                  |                                 |        |                                                                                                                                                                                         |
|                       | 理由                                                                                                                                                                                  | 感染症対策および感染者対応により一部を縮小、代替にて実施した。 |        |                                                                                                                                                                                         |
|                       | 主な実施事業、事業内容及び参加状況                                                                                                                                                                   |                                 |        |                                                                                                                                                                                         |
|                       | 事業名                                                                                                                                                                                 |                                 |        | 参加者数                                                                                                                                                                                    |
|                       | ①ショートステイ事業の実施                                                                                                                                                                       |                                 |        | 4名                                                                                                                                                                                      |
|                       | ②生きがいと生活圏の拡大（レクリエーション等、行事参加者数）                                                                                                                                                      |                                 |        | 延べ1, 2 2 6名                                                                                                                                                                             |
|                       | ③利用者の健康管理（通院付き添い延べ人数）                                                                                                                                                               |                                 |        | 延べ2 5 7名                                                                                                                                                                                |
|                       | ④利用者の食生活（選択複数献立参加人数）                                                                                                                                                                |                                 |        | 延べ2 8 8名                                                                                                                                                                                |
|                       | ⑤- 1. 洪水を想定した避難訓練・通報訓練・消火訓練・炊き出し訓練<br>2. 地震を想定した避難訓練(夜間想定)・消火訓練・通報訓練<br>3. 火災を想定した避難訓練・消火訓練・通報訓練<br>4. 防犯訓練(①DVD視聴 ②さすまた講習)<br>5. 普通救命講習Ⅰ<br>6. シェイクアウト訓練<br>7. B C P訓練（①自然災害 ②感染症） |                                 |        | 1. 利用者2 6名<br>職員8名<br>2. 利用者1 9名<br>職員1 2名<br>宿直2名<br>厨房1名<br>3. 利用者2 0名<br>職員9名<br>厨房1名<br>4. ①利用者2 1名、<br>職員1 0名<br>②職員1 0名<br>5. 職員1 3名<br>6. 利用者1 8名<br>職員4名<br>7. ①職員8名<br>②職員1 1名 |
| 施設の利用状況               |                                                                                                                                                                                     | 令和7年度                           | 令和6年度  | 増減                                                                                                                                                                                      |
|                       | 開館日数（日）                                                                                                                                                                             | 365                             | 365    | 0                                                                                                                                                                                       |
|                       | 利用者数（人）                                                                                                                                                                             | 10,174                          | 11,465 | -1,291                                                                                                                                                                                  |
| 補足説明                  | 「施設の利用状況」の「利用者数（人）」は、延べ入所者数を示している                                                                                                                                                   |                                 |        |                                                                                                                                                                                         |

2 収支状況

| ( 1 ) 収入状況 (直近5カ年の決算) |                                                                                                                                                               |             |             |             |             | 単位：円                                                                                 |
|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| 項目                    | R3                                                                                                                                                            | R4          | R5          | R6          | R7          |  |
| 指定管理料                 | 46,669,000                                                                                                                                                    | 48,327,000  | 49,338,000  | 66,168,000  | 84,222,460  |                                                                                      |
| 措置費収入                 | 86,440,333                                                                                                                                                    | 75,858,942  | 74,017,794  | 66,492,708  | 59,189,242  |                                                                                      |
| 利用料収入                 | 57,674                                                                                                                                                        | 0           | 29,802      | 13,258      | 322,704     |                                                                                      |
| その他 (雑収入等)            | 141,637                                                                                                                                                       | 849,617     | 1,695,293   | 890,488     | 1,084,415   |                                                                                      |
| 繰入金収入                 | 0                                                                                                                                                             | 0           | 0           | 82,728      | 0           |                                                                                      |
| 指定管理者物価高騰対策給付金収入      | 0                                                                                                                                                             | 4,384,060   | 4,555,040   | 0           | 0           |                                                                                      |
| 収入合計                  | 133,308,644                                                                                                                                                   | 129,419,619 | 129,635,929 | 133,647,182 | 144,818,821 |                                                                                      |
| (デイサービス合計)            | 30,083,251                                                                                                                                                    | 36,499,557  | 35,810,109  | 93,367,151  | —           |                                                                                      |
| 補足説明                  | ・ デイサービスの収支計算は、養護・ショートステイとは別に行っているため、グラフには反映していない。<br>・ デイサービスは令和6年度末をもって事業終了となったため、令和7年度の記載はなし。<br>・ 協定締結後に見込んだ入所者数の変動により不足が生じたため、指定管理料に措置費分不足補填額として上乗せしている。 |             |             |             |             |                                                                                      |

| ( 2 ) 支出状況(直近5カ年の決算) |                                                                                                                                                               |             |             |             |             | 単位：円                                                                                  |
|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| 項目                   | R3                                                                                                                                                            | R4          | R5          | R6          | R7          |  |
| 人件費                  | 60,224,694                                                                                                                                                    | 60,283,400  | 59,899,223  | 64,180,226  | 65,330,635  |                                                                                       |
| 事業費                  | 28,661,257                                                                                                                                                    | 29,809,028  | 27,074,395  | 26,953,264  | 27,666,223  |                                                                                       |
| 事務費                  | 42,484,726                                                                                                                                                    | 42,543,865  | 42,469,312  | 43,299,409  | 49,119,795  |                                                                                       |
| その他                  | 571,200                                                                                                                                                       | 572,400     | 576,000     | 594,659     | 628,300     |                                                                                       |
| 繰入金支出                | 50,000                                                                                                                                                        | 50,000      | 50,000      | 50,000      | 50,000      |                                                                                       |
| 支出合計                 | 131,991,877                                                                                                                                                   | 133,258,693 | 130,068,930 | 135,077,558 | 142,794,953 |                                                                                       |
| (デイサービス合計)           | 36,981,366                                                                                                                                                    | 39,451,442  | 41,685,147  | 33,460,766  | —           |                                                                                       |
| 補足説明                 | ・ デイサービスの収支計算は、養護・ショートステイとは別に行っているため、グラフには反映していない。<br>・ デイサービスは令和6年度末をもって事業終了となったため、令和7年度の記載はなし。<br>・ 人手不足に伴う人件費、物流費の上昇、原材料価格等の上昇により各種委託料の値上げによる支出額の増額となっている。 |             |             |             |             |                                                                                       |

|      |           |            |          |            |           |
|------|-----------|------------|----------|------------|-----------|
| 収支差額 | 1,316,767 | -3,839,074 | -433,001 | -1,430,376 | 2,023,868 |
|------|-----------|------------|----------|------------|-----------|

3 管理運営

|                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |     |    |
|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|----|
| 施設の運営業務                 | 開館時間                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 3 6 5 日無休                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 休館日 | なし |
|                         | 管理体制                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 有償スタッフ14名：常勤職員10名（施設長1名、主任相談員1名、相談員1名、栄養士1名、看護師1名、事務員1名、主任支援員1名、支援員3名）<br>非常勤職員4名（事務員1名、支援員3名）<br>委 託：給食業者（株式会社グランディック）<br>管理宿直（久喜市シルバー人材センター6名 1日2名勤務）<br>嘱託医（あかりクリニック院長 月1回来荘）                                                                                                                                                                                                            |     |    |
|                         | 職員研修                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | ・職員会議 年間 12回（参加職員延べ 118名）<br>・施設内研修 年間 16回（参加職員延べ 153名）<br>【事故防止研修・入浴事故防止研修・高齢者虐待防止研修・身体拘束廃止研修・感染症予防研修・苦情解決研修・BCP研修】<br>・法人内研修 年間 3回（参加職員延べ 7名）<br>【食中毒・インフルエンザ・ノロウイルス】<br>・施設外・オンライン研修 年間 21回（参加職員延べ 33名）<br>・高齢者虐待防止検討委員会 年間 4回（参加職員延べ 37名）<br>・身体的拘束適正化検討委員会 年間 4回（参加職員延べ 37名）<br>・介護事故防止検討委員会 年間 4回（参加職員延べ 36名）<br>・感染症予防対策委員会 年間 4回（参加職員延べ 42名）<br>・法人内苦情解決委員会・身体拘束廃止委員会・虐待防止委員会 年間 6回 |     |    |
| 施設の維持管理業務               | ・水質検査、エレベーター点検、消防設備点検、自家用電気工作物保安管理等の施設管理は業務委託をしている。<br>また、点検時には職員が立ち合い、不具合時に職員が対応できる方法を確認している。<br>・職員が館内清掃や除草作業、月に1回建物構造等の自主点検を行うことで建物、備品等の劣化や不具合の早期発見に努めている。<br>また、職員において対応できる不良箇所はホームセンターで資材を購入し、経費削減の観点から修繕を行っている。利用者の生活に直結をする設備の不具合は随時担当課に報告をすることで利用者が安全に生活できるように努めている。                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |     |    |
| 指定管理者の提案による新規取組みとその実施状況 | 企画提案内容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |     |    |
|                         | ①偕楽荘の広報として、関係機関に対する偕楽荘の説明会の実施<br>②外出行事や料理クラブ等の回数及び範囲の拡大                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |     |    |
|                         | 企画提案内容の実施状況                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |     |    |
|                         | ①鶴寿荘での民生委員交流会で民生委員（21名）に対してパンフレットを配布し、偕楽荘の入所要件等について説明を行った。また、久喜市社会福祉協議会の各地域包括支援センターの管理者等（7名）に対して説明会を開催し、入所要件等について質疑応答を行った。担当課とパンフレットでの広報について協議し、埼玉県内の養護老人ホームのない市町村等の関係機関に、メール等で案内とパンフレット等を送信していただいた。<br>②参加希望者を募り、新たに「おやつクラブ」を開始した（年5回実施 参加人数延べ35名）。また、料理クラブは参加希望者も増えたため、少人数で行うことで役割を持ち楽しんでいただいた（年10回 参加人数延べ32名：6年度は年2回実施 参加人数延べ20名）。<br>また、家族を招いての敬老会を実施し6家族10名に参加をしていただいた（新型コロナウイルス感染症が日本で確認された2020年以降の実施となった）。 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |     |    |
|                         | ■                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 企画提案内容が予定通り実施されている                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |     |    |
|                         | □                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 随意指定のため企画提案はない                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |     |    |
|                         | □                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 企画提案内容が予定通り実施されていない                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |    |
|                         | 理由                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |     |    |
|                         | 今後実施予定の企画提案内容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |     |    |
|                         | ・偕楽荘の広報として、関係機関に対する偕楽荘の説明会の実施の継続<br>・ボランティア等の来荘者の受入れ拡大                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |     |    |
| 利用者満足度向上への取組み           | 令和7年度は年2回のアンケートに加え、クリスマスメニューのアンケートを実施した。利用者からの希望が多かったサンドイッチ、ポテトサラダ、かぼちゃのポタージュ等を提供しご自分でパンに具材を挟みサンドイッチを完成させるなど楽しみながら食事をするのができた。<br>また、おやつはチョコレートケーキを提供し、希望者が多かったこともあり、喜ぶ姿がみられた。<br>郷土料理では普段と異なるご当地メニューを取り入れ、話題作りにもつながるメニューを取り入れた。<br>料理クラブと7年度から取り入れた「おやつクラブ」の実施により、初めて参加する利用者が増え、利用者同士で協力し、楽しみが増えたと喜ぶ様子がみられた。今後も継続することで利用者の良い刺激につなげたい。                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |     |    |

4 その他

|                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |             |                                                               |
|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|---------------------------------------------------------------|
| 情報提供・広報活動に関する取組み | <ul style="list-style-type: none"><li>・久喜市と法人のホームページに偕楽荘の案内を掲載すると同時に、電話によるお問い合わせや施設見学のご希望に対して丁寧に応じた。平均入所者が27.9人、稼働率55.8%であることから、上記「企画提案内容の実施状況」の①の内容を実施した。</li><li>・養護老人ホームは各市町村の福祉課からの措置入所となるため一般向けの広報活動は難しいが、偕楽荘（ショートステイ事業含む）のリーフレットを本庁舎、各行政センター、法人各事業所の窓口を設置している。電話で問い合わせがあった方にも必要に応じてパンフレットを郵送している。</li></ul>                                                                                                                                         |             |                                                               |
| 個人情報保護に関する取組み    | <ul style="list-style-type: none"><li>・業務上取り扱う個人情報については、個人情報保護法ならびに社会福祉法人久喜同仁会個人情報保護規程に従い、記録等のキャビネット保管（施錠）、USB等の記録媒体の保管と持ち出し禁止等を遵守している。管理宿直の久喜市シルバー人材センターにも同様に遵守の徹底をお願いしている。</li><li>・虐待を理由に入所し面会制限のある入所者への電話の問い合わせの対応方法、来荘者の対応方法は全職員が同じ対応ができるように周知徹底をしている。玄関には来荘者に対して「個人情報の取り扱いについて」の掲示を行い、施設の姿勢を示している。</li></ul>                                                                                                                                        |             |                                                               |
| 危機管理に関する取組み      | <ul style="list-style-type: none"><li>・「普通救命講習Ⅰ」を受講し、AEDの使用法や応急手当、心肺蘇生法について講習を受けた（専門職である看護師を除く全職員が受講済）。</li><li>・久喜警察署員に来荘いただき、「防犯講習会」を実施した。入所者とともに不審者対応のDVDを鑑賞し、職員は「さすまた」の使用方法について講習を受けた。</li><li>・策定した「新型コロナウイルス感染症等発生時対応業務継続計画」、「自然災害発生時における業務継続計画」を研修等を通じて全職員に周知し、見直しを継続している。また、感染症防止対策の継続と『養護老人ホーム新型コロナウイルス感染防止対策マニュアル』を遵守している。</li><li>・消防計画書に基づき防火設備の自主点検を毎月実施。年に2回（うち1回は夜間想定）の消防訓練を行い、年1回は久喜市ハザードマップの予想水深を参考に「洪水を想定した避難訓練・炊き出し訓練」を実施した。</li></ul> |             |                                                               |
| 市の監査状況           | 実施日                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 実施場所        | 監査結果                                                          |
|                  | 令和8年3月23日                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 偕楽荘<br>事務所内 | 令和7年度久喜市偕楽荘の管理運営状況は、令和8年3月23日に実施した監査にて、適正に処置されていたことを確認いたしました。 |

5 総合評価

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |    |                                                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|---------------------------------------------------|
| 施設所管課の一次評価                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | A□ | 事業計画等で掲げた水準等を上回り、かつ前年度実績を超える成果を達成し、優れた管理運営がなされている |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | B■ | 事業計画等で定める業務が履行され、管理運営が適切になされている                   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | C□ | 事業計画等で定める水準等を一部が下回り、努力が必要である                      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | D□ | 管理運営が適切に行われたとは認められず、改善を要する                        |
| 施設所管課の判断理由                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |    |                                                   |
| <p>指定管理者である久喜同仁会は、日ごろより施設運営に創意工夫を凝らし、課題解決に努めている。</p> <p>令和7年度は、おやつクラブの開始、料理クラブの回数増加で利用者間の交流の機会が増えた。また、敬老会を利用者の家族を招いて実施した。利用者家族を招いたのは新型コロナウイルス感染症が確認された2020年以来の開催であり、外部の方を招く形の事業実施を増やすことができた。</p> <p>入所者の増加については、偕楽荘独自に関係者に対して周知を行う等、積極的に取り組んでいる様子が伺えた。</p> <p>また、入所施設であるという特性上、施設内で感染症の罹患が確認されると、感染拡大防止のため、入所者全員が一定期間、食事も含めて個室対応になる等の対応が必要であり、今後も完全にコロナ禍以前と同様の生活に戻すまでには時間を要することは止むを得ないものとする。</p> <p>以上のことから、制約がある中でも工夫し、事業計画等で定める業務の履行に努めているため、「B」評価とした。</p> |    |                                                   |
| 公の施設管理運営検討委員会の二次評価                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | A□ | 事業計画等で掲げた水準等を上回り、かつ前年度実績を超える成果を達成し、優れた管理運営がなされている |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | B■ | 事業計画等で定める業務が履行され、管理運営が適切になされている                   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | C□ | 事業計画等で定める水準等を一部が下回り、努力が必要である                      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | D□ | 管理運営が適切に行われたとは認められず、改善を要する                        |
| 公の施設管理運営検討委員会の意見                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |    |                                                   |
| <ul style="list-style-type: none"><li>・利用者数が減少している状況を踏まえ、民生委員や各地域包括支援センターの管理者等に入所要件等を説明するなど情報提供・広報活動に関する取組みも行われており、適切な管理運営がなされているものと評価する。</li><li>・稼働率55.8%となっているが、養護老人ホーム事業は、入所者が日常生活が自身で管理できる方に限られるため対象者自体が少ないこと、また、各市町村の福祉担当からの措置入所となるため入所者増につなげる独自の取組が難しいことは、考慮すべき事項であると理解する。</li></ul>                                                                                                                                                                  |    |                                                   |