

指定管理者の管理運営に関する評価シート

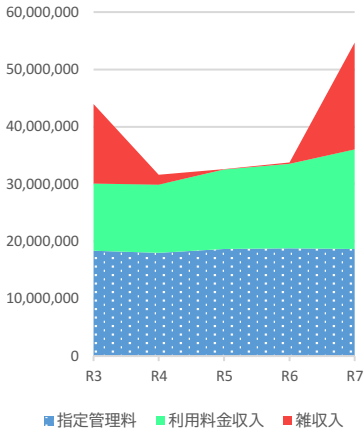
(評価対象期間：令和7年4月～令和8年3月)

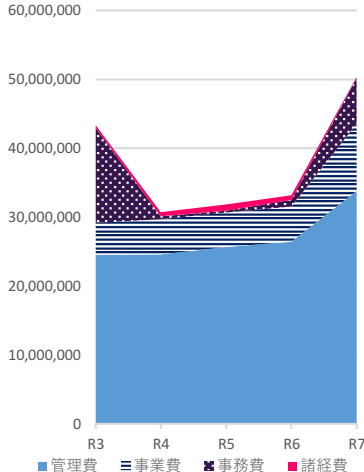
施設名	久喜市立風の子学童保育クラブ及び風の子南学童保育クラブ	
施設所管課	こども育成課	
指定管理者(団体名)	誠風会	
指定期間	令和3年4月1日～令和8年3月31日	

1 事業運営、利用状況

指定管理者の行う事業内容	・放課後児童健全育成事業の実施。 ・入室の承認及び承認の取消しに関すること。 ・保育料の徴収に関すること。 ・施設及び設備の維持管理に関すること。			
事業計画に掲げた 主な事業の実施状況	☐事業計画に掲げた事業は全て実施した			
	☒事業計画に掲げた事業のうち、一部が実施できなかった			
	理由	休日に行うイベントへの参加が困難という保護者の意向により実施を控えたため。		
	事業名			参加者数
	入学・進級を祝う会（新入生を歓迎し、上級生との親睦を深めた。）			108人
	植物栽培体験（ジャガイモ、サツマイモなど、四季を通じて栽培。）			60人
	お話し会（読み聞かせ、科学、国語、算数関連のエピソード、紙芝居など。）			625人
	クリスマス会（支援員がサンタに扮し、プレゼントや演奏を楽しんだ。）			110人
	節分（節分行事のいわれを話し、豆まき、恵方巻を楽しんだ。）			131人
施設の利用状況		令和7年度	令和6年度	増減
	開館日数（日）	285	287	-2
	利用者数（人）	30,897	28,107	2,790
補足説明				

2 収支状況

(1) 収入状況 (直近5カ年の決算)						単位：円
項目	R3	R4	R5	R6	R7	
指定管理料	18,353,914	18,007,000	18,649,000	18,793,800	18,658,000	
利用料金収入	11,725,241	11,884,455	13,895,742	14,708,474	17,407,197	
雑収入	13,887,870	1,743,301	90,539	269,537	18,609,642	
収入合計	43,967,025	31,634,756	32,635,281	33,771,811	54,674,839	
補足説明	団体解散に伴い、人件費積立金や前年度までの余剰金を取崩し収入を計上した。					

(2) 支出状況(直近5カ年の決算)						単位：円
項目	R3	R4	R5	R6	R7	
管理費	24,534,163	24,619,968	25,673,784	26,426,720	33,774,246	
事業費	4,650,897	5,062,902	4,993,239	5,121,907	9,755,357	
事務費	13,811,817	451,461	275,583	956,510	6,672,279	
諸経費	367,820	586,050	915,623	672,384	143,835	
支出合計	43,364,697	30,720,381	31,858,229	33,177,521	50,345,717	
補足説明	団体解散に伴う退職金の支払いや、施設の修繕等により支出が増加した。					

収支差額	602,328	914,375	777,052	594,290	4,329,122
------	---------	---------	---------	---------	-----------

3 管理運営

施設の運営業務	開館時間	月～金曜日：放課後～午後7時 土曜日：午前7時45分～午後6時30分 学校休業日：午前7時45分～午後7時00分	休館日	①日曜日、祝日 ②8月13日～8月16日 ③12月29日～1月3日
	管理体制	指導員13名（常勤3名 非常勤10名） 【指導員体制】平日：指導員それぞれ4～5人体制 土曜日：指導員2人体制（人数に応じて増）		
	職員研修	指導員の資質向上のため、月例ミーティング等で、不審者対応、トラブルやケガ、気になる子への対処などについて意見交換により意識の共有を図った。また、栗橋指導員会で、情報交換と研修に努めたほか、県、市から提供されたりリモートによる研修に参加している。		
施設の維持管理業務	・施設内の清掃を指導員が毎日実施し、快適な環境確保に努めた。 ・防災管理日誌をつけ防災に努めた。 ・利用にあたって事故を防止し、安全を期するため、施設の状態を点検し、必要な修繕を行った。			
指定管理者の提案による新規取組みとその実施状況	企画提案内容			
	企画提案内容の実施状況			
	☐	企画提案内容が予定通り実施されている		
	☒	随意指定のため企画提案はない		
	☐	企画提案内容が予定通り実施されていない		
	理由			
	今後実施予定の企画提案内容			
利用者満足度向上への取組み	・学童のより良い運営に資するため、「ご意見箱」に、自由に意見要望を寄せていただくとともに、月一度「風の子だより」で児童の様子や催しなどを報告し、保護者に学童クラブの現状を伝えている。 ・お迎え時等をとらえ、保護者に直接児童の様子を伝え、保護者からの連絡や相談、意見要望を把握しながら速やかな対応に努めている。			

4 その他			
情報提供・広報活動に関する取組み	月1回、「風の子だより」を発行し、保護者への報告、周知を行うとともに、必要の都度、一斉メールにより情報提供や周知を行った。		
個人情報保護に関する取組み	- 保護者に提供する利用児童の個人情報とは、最低限の内容とし、本人が特定できないよう配慮した。 - 個人情報の重要さを常日頃から職員へ周知し、情報は適正に管理するとともに、職員の守秘義務の徹底に努めた。また、栗橋南小学校と当学童とで必要な連携を行うことを基本に、個人情報の保護及び秘密の保持に関する取り決めを行っている。		
危機管理に関する取組み	- 緊急連絡網を整備し、緊急時には迅速に指導員や関係機関と連携できる体制を整えた。 - 消防署の協力を得て、火災時、洪水時を想定した避難訓練を実施した。		
市の監査状況	実施日	実施場所	監査結果
	令和8年3月13日	こども育成課	いずれも指摘事項なし

5 総合評価

施設所管課の 一次評価	A ☐	事業計画等で掲げた水準等を上回り、かつ前年度実績を超える成果を達成し、優れた管理運営がなされている
	B ☒	事業計画等で定める業務が履行され、管理運営が適切になされている
	C ☐	事業計画等で定める水準等を一部が下回り、努力が必要である
	D ☐	管理運営が適切に行われたとは認められず、改善を要する

施設所管課の判断理由

事業運営については、植物栽培体験など季節ごとに様々なイベントを実施し、児童の健全な育成を図っている。
 収支状況については、団体解散に伴う退職金の支払いや、施設の修繕などにより支出が増加したが、前年度までの剰余金や積立金を取り崩すことで対応しており、収支が赤字とならないよう健全な経営に努めている。
 管理運営状況については、月例ミーティングで児童への対処について共有するなど、支援員間で情報共有を図っている。また、保護者とも保護者会等において双方向での意見交換を行うなど、満足度向上に努めている。
 その他については、栗橋南小学校と連携し、児童にとってより良い環境となるよう努めている。
 以上を踏まえ、放課後児童健全育成事業の目的に沿って適正に管理・運営されており、B評価とした。

公の施設管理運営 検討委員会の 二次評価	A ☐	事業計画等で掲げた水準等を上回り、かつ前年度実績を超える成果を達成し、優れた管理運営がなされている
	B ☒	事業計画等で定める業務が履行され、管理運営が適切になされている
	C ☐	事業計画等で定める水準等を一部が下回り、努力が必要である
	D ☐	管理運営が適切に行われたとは認められず、改善を要する

公の施設管理運営検討委員会の意見

- ・団体解散に伴う退職金の支払いや、施設の修繕等により支出が増加したが、前年度までの剰余金、積立金を取り崩すことで対応し、収支が赤字とならない経営に努めている。
- ・事業計画に掲げた事業について、一部実施できなかったものもあったが、季節ごとに様々なイベントを実施するなどの取組により利用者の増加につなげている。
- ・月例ミーティングで児童への対処について共有するなど、支援員間で情報共有を図っているほか、保護者とも保護者会等において双方向での意見交換を行うなど、満足度向上に努めている。