

# 久喜市自動販売機設置事業者募集申込書

令和 年 月 日

久喜市長

あて

住所（所在地）  
名称  
氏名又は代表者名  
電話番号  
F A X  
電子メール

募集要項の各条項を承知の上、久喜市自動販売機設置事業者募集について、次のとおり資料を添えて応募します。

1 応募物件

設置を希望する場所の申込み欄に○を記入してください。

物件 番号	設置場所	区分	設置 台数	特記事項	申込み
1	久喜市役所第二庁舎	土地	1 台		
2	青葉公園	土地	1 台		
3	吉羽公園	土地	1 台		
4	菖蒲行政センター	土地	1 台	ペットボトル容器不可	
5	菖蒲行政センター	土地	2 台	応札金額の上位 2 者が 1 台ずつ設置	
6	労働会館（あやめ会館）	建物	1 台		
7	しみん農園菖蒲	建物	1 台		
8	森下コミュニティセンター	土地	2 台	応札金額の上位 2 者が 1 台ずつ設置	
9	菖蒲老人福祉センター	建物	1 台	設置期間：1 年	
1 0	栗橋行政センター	建物	2 台	落札業者が 2 台設置、うち 1 台はペットボトル容器不可	
1 1	栗橋行政センター	土地	1 台		
1 2	栗橋駅自由通路（1 階トイレ脇）	土地	1 台		
1 3	栗橋駅自由通路（2 階通路）	土地	1 台		
1 4	南栗橋近隣公園	土地	1 台		

物件 番号	設置場所	区分	設置 台数	特記事項	申込み
15	鷺宮行政センター	土地	1台		
16	鷺宮行政センター	土地	1台	ペットボトル容器不可	
17	生涯学習施設（まなびすポット）	建物	1台		
18	鷺宮西コミュニティセンター	建物	1台		
19	花と香りのふれあいセンター	土地	1台		
20	沼井公園	土地	2台	応札金額の上位2者が 1台ずつ設置	

※各物件の詳細は、物件調書を確認してください。

## 2 添付書類

- (1) 誓約書（様式第2号）
- (2) 商業登記簿謄本又は履歴事項全部証明書（法人の場合のみ／コピー可）
- (3) 住民票の写し（個人の場合のみ／コピー可）
- (4) 埼玉県税の滞納がないことの証明書（納税証明書）のコピー
- (5) 久喜市税の滞納がないことの証明書（納税証明書）のコピー
- (6) 許認可等の免許書の写し（許認可等を要する場合）
- (7) 設置する自動販売機、附属品等のカタログ

# 誓 約 書

令和      年      月      日

久喜市長

あて

住所（所在地）

商号又は名称

氏名又は代表者名

久喜市自動販売機設置事業者の申込みにあたり、次に掲げる事項に相違ないことを誓約します。

## 記

- 1 地方自治法施行令（昭和 22 年政令第 16 号）第 167 条の 4 の規定に該当しない者であること。
- 2 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成 3 年法律第 77 号）第 3 条及び第 4 条による指定を受けた指定暴力団等及びその暴力団員でないこと。
- 3 無差別大量殺人行為を行った団体の規制に関する法律（平成 11 年法律第 147 号）に基づく処分の対象となっている団体又はその構成員でないこと。
- 4 法人にあっては埼玉県内に本店、支店又は営業所を有し、個人にあっては久喜市内で事業を営んでいること。
- 5 自動販売機の設置業務において、3 年以上管理し、又は運営した実績を有していること。
- 6 国又は地方公共団体（地方職員共済組合等を含む。）が行う募集に係る貸付物件の種類及び規模をほぼ同じくする契約等を過去 3 か年の間に締結し、全て誠実に履行していること。
- 7 埼玉県税及び久喜市税の滞納がないこと。
- 8 法令等の規定により許認可等を要する場合は、当該許認可等を有していること。
- 9 会社更生法（平成 14 年法律第 154 号）に基づき更生手続開始の申立てをしていない者であること及び民事再生法（平成 11 年法律第 225 号）に基づき再生手続開始の申立てをしていない者であること。

※ 上記 5、6 の実績を裏面に記載してください。（同じ内容を記載した任意様式による提出を可とします。）

## 自動販売機の設置業務実績

[illegible]

# 質 問 書

令和      年      月      日

久喜市長

あて

住所（所在地）

商号又は名称

氏名又は代表者名

担当者

所属・職名

電話番号

久喜市自動販売機設置事業者募集にあたり、下記事項について質問します。

物件番号	質	問	事	項

- ※1 質問は、具体的に記入してください。
- ※2 個別の物件に関する質問の場合は、物件番号欄に物件番号を記入してください。ただし、募集全体に関する質問の場合は、物件番号欄に記入する必要はありません。
- ※3 質問書は、メール（kanzai@city.kuki.lg.jp）で提出してください。



# 委任状

令和 年 月 日

久喜市長

あて

住所（所在地）

商号又は名称

代 表 者

印

私は、 印 を代理人と定め、下記に関する入札の一切の権限を委任します。

## 記

1 件 名 久喜市自動販売機設置事業者募集

2 入札日 令和8年2月18日（水）

## （注意事項）

- （1）委任者の印は、法人にあってはその権限を有する者の印とする。
- （2）受任者の印は認印でも差し支えない。

久喜市自動販売機設置事業者募集辞退届

令和      年      月      日

久喜市長

あて

住所（所在地）

名称

氏名又は代表者名

電話番号

F A X

電子メール

次の久喜市自動販売機設置事業者募集申し込みについては、都合により辞退します。

物件番号	設 置 場 所



# 自動販売機設置完了報告書

令和      年      月      日

久喜市長

あて

住所（所在地）

名称

氏名又は代表者名

物件番号      （施設名称      ）について、設置を完了したので報告します。

1 設置日      令和      年      月      日

## 2 設置状況

（1）設置前の状況写真      裏面または別紙のとおり

（2）設置後の状況写真      裏面または別紙のとおり

※裏面に添付するか、任意様式により提出してください。

※設置前後の設置場所の状況写真を添付してください。なお、写真は同じ位置から撮影し、設置した自動販売機（回収ボックス等の付属物含む）全体がわかる写真を添付してください。

※回収ボックスが自動販売機の設置場所から離れているなど、一度に全体の写真を撮影できない場合は、自動販売機と回収ボックスを別々に撮影するなどして、2枚以上を添付してください。

## 3 子メーター設置状況

（1）子メーター設置箇所写真      裏面または別紙のとおり

（2）子メーター数値部写真      裏面または別紙のとおり

※裏面に添付するか、任意様式により提出してください。

※子メーターの設置箇所とメーターの初期数値が分かる写真を添付してください。

# 自動販売機撤去完了報告書

令和      年      月      日

久喜市長

あて

住所（所在地）

名称

氏名又は代表者名

物件番号      （施設名称      ）について、撤去を完了したので報告します。

1 撤去日      令和      年      月      日

## 2 撤去状況

（1）撤去前の状況写真      裏面または別紙のとおり

（2）撤去後の状況写真      裏面または別紙のとおり

※裏面に添付するか、任意様式により提出してください。

※撤去前後の設置場所の状況写真を添付してください。なお、写真は同じ位置から撮影し、設置した自動販売機（回収ボックス等の付属物含む）全体がわかる写真を添付してください。

※回収ボックスが自動販売機の設置場所から離れているなど、一度に全体の写真を撮影できない場合は、自動販売機と回収ボックスを別々に撮影するなどして、2枚以上を添付してください。

## 3 子メーター撤去状況

子メーター数値部写真      裏面または別紙のとおり

※裏面に添付するか、任意様式により提出してください。

※子メーターの撤去時数値が分かる写真を添付してください。

自動販売機実績報告書

令和 年 月 日

久喜市長 あて

住所（所在地）

名称

氏名又は代表者名

物件番号 （施設名称 ）の令和 年 月から令和 年 月までの実績は、次のとおりです。

	月分	月分	月分	月分	月分	月分	合計
売上個数							
売上金額							
光熱水費 使用量							
その他（故 障、苦情、 事故等）							

※設置者は、毎月の売上個数、売上金額、光熱水費の使用量等について、物件ごとに、上半期分（4月から9月まで）と下半期分（10月から3月まで）ごとにまとめ、上半期分は10月10日、下半期分は4月10日までに久喜市に報告すること。

なお、契約の解除等により、契約期間の途中で契約が終了する場合は、自動販売機の撤去までの実績報告書及び撤去完了報告書を撤去完了後10日以内に久喜市に提出すること。