

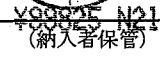


○ 調査研究費	研修費	広報費	広聴費
要請・陳情活動費	会議費	資料作成費	資料購入費

領 収 書 貼 付

令和 7 年度

久喜市

納入通知書兼領収書					
納 入 者	久喜市議会				
	久喜みらいの会 様				
会計	01 一般会計				
款 20	項 05	目 03	節 04	細節 01	細々節 01
金額	99,825 円				
内 容	タブレット通信費議員負担金（令和7年10月分 から12月分）久喜みらいの会（11人分）				
担 当 課	740500 議会総務課				
納 入 期 限	令和 7 年 1 2 月 2 6 日				
納 入 場 所	久喜市指定金融機関・収納代理金融機関 久喜市役所・行政センター				
上記の金額を納入して下さい。					
令和 年 月 日	久喜市長				
					
				領収日付印	
上記のとおり領収しました。					
					

添付書類
・令和7年度タブレット通信費 支払い額について

備考

久 議 第 3 号

令和7年4月1日

久喜みらいの会
代表 新井 兼 様

久喜市議会議長 上條 哲弘



令和7年度タブレット通信費支払い額について

標記の件について、下記のとおりお知らせいたします。

記

支払総額 399,300円 (令和7年4月分から令和8年3月分 11人)
【積算根拠 6,050円×1/2×12ヶ月×11人】

期別支払額

通信費 (令和7年4月から令和7年6月分 11人)

支払い額 99,825円

支払期限 令和7年6月30日

通信費 (令和7年7月から令和7年9月分 11人)

支払い額 99,825円

支払期限 令和7年9月30日

通信費 (令和7年10月から令和7年12月分 11人)

支払い額 99,825円

支払期限 令和7年12月26日

通信費 (令和8年1月から令和8年3月分 11人)

支払い額 99,825円

支払期限 令和8年3月31日

※期別納付書は後日、経理責任者にお渡しいたします。

○	調査研究費	研修費	広報費	広聴費
	要請・陳情活動費	会議費	資料作成費	資料購入費

領 収 書 貼 付

領 収 証

久喜みらいの会 御中

No. R15-02259

金額(10%対象)

¥960,250—

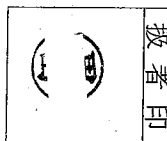
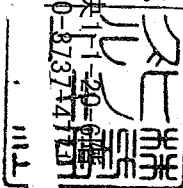
但し 福岡 ご視察費用として

令和7年12月2日

上記正に領収いたしました。

内 訳	
現金	
振替	
振込	○

HINOKIYA 株式会社 ヒノキヤグループ
〒346-0003 埼玉県久喜市久喜中央1-1-20
TEL: 050-1702-5830 FAX: 050-873717



添付書類	11/13 ~ 11/15 会報福岡県視察(大川市・久留米市・福岡市) ・久喜みらいの会 行政視察行程表・請求書・会報視察報告書
備考	11/14 , 11/15 共に朝食付き 11/13 ~ 14 6人参加 11/14 ~ 15 5人参加

令和7年度 久喜みらいの会 行政視察行程表(案)

日程	令和7年11月13日(木)～15日(金)	行程	Tel	備考
視察地	11/13(木) 福岡県大川市	デジタルトランスフォーメーション加速化事業	〒831-8601 福岡県大川市大字酒見256-1	0944-87-2101
	11/14(金) 福岡県久留米市	Park-PF事業 中央公園「KURUMERU」	〒830-8520 福岡県久留米市城南町15-3	0942-30-9000
	11/14(金) 福岡県福岡市	一人一花運動・デジタルトランスフォーメーションの推進	〒810-8620 福岡県福岡市中央区天神1丁目8-1	092-711-4111
	11/15(土) 福岡県福岡市	パートナー花壇・ポタニカルライフスクエア見学	〒810-0033 福岡県福岡市中央区小笹5丁目1-1	092-522-3210
日次	期日(曜)	行程	食事・宿泊	
1	11月13日(木)	<p>ANA243</p> <p>各最寄り駅 ー 羽田空港 ー 福岡空港 ー 大川市役所(視察) ー</p> <p>電車 8:30発 10:25着 レンタカー 視察 13:30～15:00</p> <p>夕食 ー グリーンリッツホテル久留米</p> <p>18:00～ 徒歩</p>	<p>夕食 松乃 TEL0944-87-1627</p> <p>夕飯 とつとつ酒場ものすけ TEL:0942-38-7800</p> <p>宿泊 グリーンリッツホテル久留米 久留米市日吉町18-1 TEL:0942-39-3000</p>	
2	11月14日(金)	<p>久留米企業局</p> <p>上下水道部 9:30～11:00</p> <p>ホテルロビー ー 上下水道部 ー 福岡市役所 ー</p> <p>9:00 レンタカー 13:30～15:30</p> <p>1泊組み(6人) ANA266</p> <p>福岡空港 ー 羽田空港 ー 各最寄り駅</p> <p>18:30発 20:10</p>	<p>夕食 ー プレジデントホテル福岡</p> <p>18:15～ 徒歩</p>	<p>福岡市役所周辺で各々 TEL</p> <p>もつ鍋大山天神別邸 福岡市中央区2-9-5</p> <p>TEL092-791-5503</p> <p>プリジデントホテル福岡 福岡市博多区博多駅前1-23-5 TEL 092-441-8811</p>
3	11月15日(土)	<p>ANA258</p> <p>ホテルロビー ー 花壇視察ノポタニカルライフスクエア ー 福岡空港 ー</p> <p>9:00 9:30～11:30 レンタカー 15:20発</p> <p>ー 羽田空港 ー 各最寄り駅</p> <p>17:05着</p>	<p>夕食 ー 福岡市役所 ー</p> <p>18:15～ 徒歩</p>	<p>ANA258</p> <p>プリジデントホテル福岡</p>
記入例		<p>電車 ー ー</p> <p>飛行機 ー</p> <p>バス ー ー</p> <p>徒歩 ー ー</p>		作成日 令和7年10月14日

令和7年11月15日

久喜市議会議長 様

会派名 久喜みらいの会
代表者名 新井 兼

会派視察報告書

視 察 年 月 日	令和7年11月13日～15日
参 加 者 名	新井兼、園部茂雄、大谷和子、上條哲弘、成田ルミ子、春山千明 川内鴻輝、榎本英明、瀬川泰祐、奈良政宏、樋口智洋
視 察 先	福岡県(大川市、久留米市、福岡市)
経 費	別紙の通り
行 程	別紙・行程表の通り
視 察 概 要	<p>11月13日に、福岡県大川市のDX推進事業について視察を行いました。大川市は人口約3万人規模の小規模自治体ながら、デジタルを活用した行政の効率化と地域産業の活性化を目指し、民間企業との連携による先進的な取組を進めています。</p> <p>特に注目すべきは、DMM.com社との包括連携協定に基づき構築された、DX共同推進プロジェクト体制です。DMMが有するテクノロジーやデジタルノウハウを活用し、庁内業務のデジタル化、人材育成、企業支援まで一体的に推進している点が特徴です。大川市ではまず、市役所内</p>

の全課を対象にヒアリングを実施し、「地域 DX」と「行政 DX」を2本柱として設定しました。地域 DX では、市民向けサービスとしてLINEからのオンライン申請やキャッシュレス決済の導入を進め、利便性向上を図っています。特にオンライン申請システムは、企業版ふるさと納税で寄付された3,000万円を活用し、プレイネクストラボ社・DMM・大川市が共同開発したもので、19種類の手続きに対応するなど独自のDXを展開し、他自治体への横展開も進んでいます。一方、行政 DX では、業務調査の結果洗い出された75業務のうち、効果の高い20業務を対象に業務改善を実施。RPA（ロボティック・プロセス・オートメーション）による定型業務の自動化など、業務効率化が大きく進展しています。今回の視察を通じ、外部人材との協働や地域を巻き込んだ推進体制こそが、持続的なDXを支える鍵であると強く感じました。

次に11月14日に、福岡県久留米市の中央公園において、Park-PFI制度を活用した官民連携事業「KURUMERU」を視察しました。久留米市は、「安全・快適な水緑花の管理運営」を基本方針とし、都市公園を賑わいと交流の拠点とするため、民間活力を活用したPark-PFIによる公園経営を進めています。久留米市の中央公園は、中心市街地や駅、高速道路からのアクセスに優れ、スポーツ施設や文化施設が集積し、年間約100万人が利用する都市公園です。一方で、南側の芝生広場は季節によって利用が少ないこと、駐車場が北側に偏り芝生広場の利用者がアクセスしにくいこと、トイレや休憩施設が不足していることなどが課題となっていました。限られた人員・財源の中で、行政だけでは賑わい創出と利便性向上を継続することが難しかったことから、Park-PFI導入により民間ノウハウを活用する方針としたとの説明を受けました。KURUMERUは、カフェ、多目的スタジオ、トレーニングルーム等で構成され、公園利用者の休憩・飲食・イベントの拠点としての機能。整備後は、子育て世帯の利用増加やイベントの活性化により公園の賑わいが高まり、ママ会、ベビーマッサージ、パークヨガなど新たな市民活動が生まれるなど、市民活動の「ハブ」としても活用が進んでいます。事業収支は、物価高騰や人件費増により十分とはいえないものの、メニューや営業時間の工夫により改善傾向にあるとのことでした。市は、パークマネジメント協議会を設置し、地域代表を交えながら合意形成と運営改善を図りつつ、民間事業者と連携して継続的な運営に取り組んでいます。本市においても、主要な公園の賑わい創出や利便性向上を図るうえで、Park-PFIを含む官民連携とパークマネジメントの仕組みづくりは有効な選択肢になり得ると感じました。

今後の公園整備や管理運営の検討にあたり、今回の事例を参考にしてみたいです。

同じく14日、福岡市「一人一花運動」による花と緑の共創のまちづくりを視察しました。福岡市は、2018年より「一人一花運動」を開始し、花と緑を都市に実装することで、市民・企業との「共創」を推進しています。これは、助成中心の「花と緑のまちづくり」から、167万市民と7万事業所の参加を目指す持続可能な「花と緑で共創（共に創る）まちづくり」への転換を目的としています。

運動の核は、行政が旗振り役となり、民間主導を促す制度設計です。都心部の「おもてなし花壇」の花壇協賛企業は156社（173口）年20万円の維持管理費相当で、年間約3,000万円規模の維持管理が賄われています。これに加え、みどり基金へのふるさと納税等も活用し、年間予算約1億4,400万円（令和6年度）を組み、活動を継続しています。行政は、企業側のPRメリットや看板設置許可を明確化することで、高い賛同率（95%）を得ています。市民の参加は、公共スペースを貸し出す「ボランティア花壇」制度（391団体）や、民有地の「パートナー花壇」（694箇所）を通じて拡大。活動継続のため、ノウハウ指導や近隣花屋連携を促しつつ、補助金制度は初期費用を厚く設定した上限20万円で1平米あたり2,000円。6年目以降は年、平米1,000円、上限10万円へ減額し自走を促し、391団体中267団体が受給しています。苗の購入に費用を掛けてしまうと持続が難しくなることから「育苗」も勤めており、花壇づくりの指導や講座などで緑のコーディネーターが活躍。さらに、活動サポート企業の割引や、メディアパートナー制度で活動のインセンティブを高めています。運動の質を高めるために、2005年の全国都市緑化フェアのレガシーである「緑のコーディネーター」を育成しており、現在372名。また無償応援の「アンバサダー」は5人。市民参加の場づくりとして、春に交流・コンテストの「スプリングフェス」、秋に活動紹介・ワークショップ・市長表彰などの「一人一花サミット」を開催しています。今年度はさらに、花とビジネスの社交場となる「福岡フラワーショー」を2026年3月に開催予定で、これはチェルシー・フラワーショーのエッセンスを取り入れ、ガーデナーのチャレンジの場、企業のSDGs・Well-beingの取組みをPRする場、社交の場、ビジネス交流の場であると共に、まち全体への花装飾への波及を生み出し、「世界一のフラワーシティ」ブランドの確立を目指すものです。「一人一花運動」は他都市との連携や教育連携を通じた高齢化対策も進め、「オール福岡」での共創体制を強化していました。

翌日、一人一花運動の拠点である「福岡市植物園」を職員さんに案内して頂き、視察しました。一人一花運動のシンボル施設「ボタニカルライフスクエア」では沢山の講座やイベントが組まれており、園内は散策するシニア世代や親子連れで賑わっていました。本多静六の名を冠した公園はこんな公園になればと感じながら歩きました。

尚、14日福岡市で「DX推進と行政手続きのオンライン化」視察も行いました。福岡市では「ノンストップ行政」の実現を掲げ、行政手続きのオンライン化とリモート窓口の整備を通じたDX推進に積極的に取り組んでいます。令和3年4月より株式会社グラファの「スマート申請」システムを導入。スマートフォン対応、マイナンバーカードによる本人確認、クレジットカード決済などを可能としました。導入費用は約1,000万円で、令和6年度末には全体の94.4%の手続きがオンライン化されたとのことでした。印鑑登録などの法律で対面が義務付けられているものや添付書類が多すぎるものは困難とのことでしたが、住民票交付や高齢者乗車券申請、防火管理者講習などの手続きがオンラインで完結可能となり、利便性が大きく向上しました。一方で、スマートフォンを持たない高齢者や離島在住者への対応として、公民館や出張所にリモート窓口を設置。ビデオ通話による職員との相談が可能で、デジタルデバイド対策として機能しています。利用件数は限定的ですが、セーフティネットとしての意義は大きいとのこと。

今後の予定として、職員の業務再設計、基幹システムとの連携方式の標準化、リモート窓口の利用促進、郵送料負担の見直しなど予定とされています。福岡市の先進的な取り組みは、今後の参考となる事例でした。

Q	調査研究費	研修費	広報費	広聴費
	要請・陳情活動費	会議費	資料作成費	資料購入費

No. 0097891

請求明細書

株式会社 グリーンホテル・ズ コーポレーション

B I L L

登録番号 T9290001050016

グリーンリッチホテル久留米

〒830-0017 福岡県久留米市日吉町18-1
TEL:0942-39-3000 FAX:0942-46-3300

客室番号 ROOM No	310	泊数 NTS	1	到着日 AR DATE	25/11/13	出発日 DP DATE	25/11/14
お名前 NAME	久喜みらいの会						様

日付 DATE	客室番号 ROOM No	摘要 EXPLANATION	数量 Q-TY	料金 CHARGES
25/11/13	301	宿泊税	1	200
	302	宿泊税	1	200
	303	宿泊税	1	200
	304	宿泊税	1	200
	305	宿泊税	1	200
	306	宿泊税	1	200
	307	宿泊税	1	200
	310	宿泊税	1	200
	312	宿泊税	1	200
	314	宿泊税	1	200
	504	宿泊税	1	200
	310	現金/cash		(2, 200)
		—御利用額—		2, 200
		—現金支払額—		(2, 200)

ありがとうございました。またのご利用をお待ち申し上げます。

ご署名

No. 0097891

領 収 証

株式会社 グリーンホテル・ズ コーポレーション

RECEIPT

登録番号 T9290001050016

発行日付 2025年11月13日

お名前 NAME	久喜みらいの会	様
領収金額	¥2, 200	

収入
印紙

但 宿泊税として

添付書類 (大川市・久留米市 福田中) 上記正に領収いたしました
 No.2に添付
 11/10 ~ 11/15 福岡県視察
 ・久喜みらいの会 行政視察係長
 ・請求書 ・会派視察報告書

グリーンリッチホテル久留米

〒830-0017 福岡県久留米市日吉町18-1
TEL : 0942-39-3000 FAX : 0942-46-3300



備考 宿泊税 200円 x 11人

9	調査研究費	研修費	広報費	広聴費
	要請・陳情活動費	会議費	資料作成費	資料購入費

ご請求明細書

Amount Description

株式会社プレジデントハカタ
登録番号 T3290001024487

プレジデントホテル博多
TEL 092-441-8811
FAX 092-441-8662

ありがとうございました。またのご利用をお待ち申し上げます。

客室番号 Room No.	お名前 Name Of the Guest	人数 Pers	ご利用日 Date
818	久喜みらいの会 様	1	25.11.14 - 25.11.15(1泊)

日付 Date	摘要 Description	料金 Charges	お支払 Payment	備考 Remarks
11.14	途中入金(現金)		CA 1,000	
11.14	宿泊税	200		
11.14	宿泊税(817)	200		
11.14	宿泊税(814)	200		
11.14	宿泊税(816)	200		
11.14	宿泊税(815)	200		
小計 Sub Total		1,000	1,000	

(内消費税 Con.Tax ¥0)

(10%対象
8%対象)

¥0) 10%消費税額
¥0) 8%消費税額

¥0
¥0

ご請求額
Balance Due

ご返金額
Refund

添付書類

NO.2 に添付

11/10 ~ 11/15 福岡県視察(大川市・久留米市・福岡市)
久喜みらいの会 行政視察行程表・請求書・会報視察報告書

ご署名
Signature

会社名
Firm

備考 宿泊税 200円 x 5人

(1/1)

No. 202511140172
発行日 2025.11.14
21 CA 1

株式会社プレジデントハカタ
登録番号 T3290001024487

領収書
Receipt

No. 202511140172
2025.11.14

久喜みらいの会 様

¥1,000

上記正に領収致しました

(内消費税 Con.Tax ¥0)

(10%対象
8%対象)

¥0) 10%消費税額
¥0) 8%消費税額

¥0
¥0

プレジデントホテル博多

〒812-0011 福岡県福岡市博多区博多駅前1-23-

TEL 092-441-8811 FAX 092-441-8662

○ 調査研究費		研修費		広報費		広聴費
要請・陳情活動費		会議費		資料作成費		資料購入費

領 収 書 貼 付

もものすけ
福岡県久留米市 日吉町13-29
電話：0942387800

領収書

2025年11月13日

久喜みらいの会 様
***8,800円

但し御飲食代として

上記正に領収いたしました



<本証取扱い上のお願ひ>
財布等に入れ保管される場合、印字面を内側に折って保管してください。

3/3 ㊦ト 01735101

添付書類	NO.2 に添付
11/13 ~ 11/15 久留米福岡県視察(大川市、久留米、福岡市) 久喜みらいの会 行政視察行程表、請求書、会派視察報告書	
備考	11/13 ~ 11/15 福岡県視察(大川市、久留米、福岡市) 11/13 夕食代 (1人 800円) x 11人

9	調査研究費		研修費		広報費		広聴費
	要請・陳情活動費		会議費		資料作成費		資料購入費

領 収 書 貼 付

2025年11月14日(金)

領 収 証

久喜みらんの会 様

¥4,000-

預・現計 ¥4,000
(消費税等)

363円を含みます)

但し、飲食代として
博多もつ鍋おおやま 天神別邸
福岡市中央区大名2-9-5 2F
TEL:092-791-5503
事業者番号:T5290001028544
* 財布等で保管頂く場合、印紙面で内側に折って保管願います。

担当者

0001-0446



添付書類	NO. 2 に添付		
	11/13~11/15 福岡県視察(大川市・久留米市・福岡市) 久喜みらんの会 行政視察行程表。請求書。会派視察報告書		
備考	11/13~11/15 福岡県視察(大川市・久留米市・福岡市) 11/14 夕食代(1人 800円) x 5人		

調査研究費	研修費	広報費	広聴費
要請・陳情活動費	会議費	資料作成費	資料購入費

領 収 書 貼 付

久喜からいのみ 様

領 収 証

2025年11月 8日
担当者 阿

No. 1181892

4,702円 (内消費税等 348円)

但し、上記の金額正に領収いたしました

内税率10%対象額 円 (内消費税等 円)
内税率 8%対象額 4,702円 (内消費税等 348円)
内非課税対象額 円
発行者: 株式会社 トーヨーカ
登録番号 T2010001098023

トーヨーカ 警 官 (印) 0480-58-5
領収証明欄の*印は軽減税率対象商品です

領 収 証 明 細

#516_久喜からいのみ 10枚 ¥4,950
(¥1,650 X 3個)
小計/ 3点 ¥4,950
割引 -248
(税率 8%割引対象額 ¥4,950)
(税率 8%対象割引 -248)
お買上計 ¥4,702

会員番号 (下4桁) 1088
伝票番号 35670

取引内容 売上 CL
支払方法 1回払い
102 じゅーと (VISA) ¥4,702
クレジット 160658/00
承認No. ¥0
お預り合計 ¥0
お釣り ¥0

添付書類

備考

NO. 2 1:添付
11/13~14/15 会福園景視察(大川市、久留市、福岡市)
久喜からいのみ 会 行政視察行程表
言書求書
会派視察報告書



レンタカーご利用明細書 (領収書)

Rental statement

発行日 / Date of issue : 2025/11/14

R_NO / Slip No. : ABJ50422

PR03

調査研究費

NO. 8

久喜みらいの会

様

摘要:

【出発情報 / Pickup・帰着情報 / Return】

出発日 / Pick up date 2025/11/13 11:00
営業所 / Office 福岡空港

帰着予定 / Plan to return 2025/11/14 17:30
帰着日 / Return date 2025/11/14 16:00
営業所 / Office 福岡空港

【ご利用金額 / Rental amount】

基本料金 / Basic charge 12,200 円 (標準コース)
CDW 0 円 (非加入)

【車両情報 / Vehicle Information】

クラス・車種 / Car class model SSK (SX) ヲリス
登録番号 / Vehicle number 福岡 507 わ 2523
出発時メーター / Meter 39,892 km
帰着時メーター / Last meter 40,037 km
走行距離 / Mileage 145 km

ETC車載器管理番号確認用QRコード
(ETC OBE Control Number)



出発時精算額

Settlement for departure

合計 / Total 0 円

差引精算額 / Cash refund 13,420 円

帰着時精算額

Settlement for return

クレジット / credit 13,420 円
(クレジット / credit no. XXXXXXXXXX)

合計 / Total 13,420 円

	税抜金額 Before TAX	消費税額 Tax	税込金額 All
10%対象 Tax rate 10%	12,200 円	1,220 円	13,420 円
非課税対象(*) Non-tax	0 円	0 円	0 円
合計 / Total	12,200 円	1,220 円	13,420 円

お支払い総合計 / Total amount 13,420 円

ご利用賜り誠に有難うございました。
今後も引き続きご愛用くださいますようお願い申し上げます。
Thank you very much for using our services.
We look forward to seeing you again.

ニッポンレンタカー会員番号 : 916416656
今回獲得のレンタポイント : 610 P レンタポイント残高 : 657 P

添付書類

NO.2に添付

11/13 ~ 11/15 福岡県視察(大川市、久留米、福岡市)

【貸渡事業者 / Lender】 ニッポンレンタカーサービス株式会社
東京都千代田区神田練堀町3番地
【適格請求書発行事業者 / Qualified Invoice Issuer】
ニッポンレンタカー九州株式会社 (T4350001001330)
【処理営業所 / Office】 福岡空港
【処理営業所TEL】 05017122376
【担当者 / Person in charge】 01202307

- 久喜みらいの会行政視察行程表
- 請求書
- 会派視察報告書

備考: 公共交通機関の運賃と比較してレンタカー代
11/13 ~ 11/14 レンタカー代



レンタカーご利用明細書 (領収書)

Rental statement

発行日 / Date of issue : 2025/11/15

R_NO / Slip No. : ABJ50411

PR03

調査研究費 No.9

久喜みらいの会 様
摘要:

【出発情報 / Pickup・帰着情報 / Return】

出発日 / Pick up date 2025/11/13 10:59
営業所 / Office 福岡空港

帰着予定 / Plan to return 2025/11/15 15:00
帰着日 / Return date 2025/11/15 13:22
営業所 / Office 福岡空港

【ご利用金額 / Rental amount】

基本料金 / Basic charge 35,700 円 (標準コース)
CDW 0 円 (非加入)

【車両情報 / Vehicle Information】

クラス・車種 / Car class model WAK (WA) J7
登録番号 / Vehicle number 宮崎 300 わ 2902
出発時メーター / Meter 63,651 km
帰着時メーター / Last meter 63,859 km
走行距離 / Mileage 208 km

ETC車載器管理番号確認用QRコード
(ETC OBE Control Number)



出発時精算額
Settlement for departure

レンタカーポイント 1,100 P

合計 /Total 1,100 円

差引精算額/Cash refund 38,170 円

	税抜金額 Before TAX	消費税額 Tax	税込金額 All
10%対象 Tax rate 10%	35,700 円	3,570 円	39,270 円
非課税対象(*) Non-tax	0 円	0 円	0 円
合計/Total	35,700 円	3,570 円	39,270 円

帰着時精算額
Settlement for return

クレジット /credit 38,170 円
(クレNO. /credit no. XXXXXXXXXX)

合計 /Total 38,170 円

お支払い総合計 / Total amount 39,270 円

ご利用賜り誠に有難うございました。
今後も引き続きご愛用くださいますようお願い申し上げます。
Thank you very much for using our services.
We look forward to seeing you again.

ニッポンレンタカー会員番号 : 916416656
今回獲得のカーポイント : 1,730 P レンタカーポイント残高 : 2,387 P

添付書類

NO.2 に添付。

11/13~11/15 今派 福岡県視察(大川市、留寿、福岡)

・久喜みらいの会行政視察 行程表

・請求書

・今派視察報告書

【貸渡事業者 / Lender】 ニッポンレンタカーサービス株式会社
東京都千代田区神田練堀町3番地

【適格請求書発行事業者 / Qualified Invoice Issuer】
ニッポンレンタカー九州株式会社 (T4350001001330)

【処理営業所 / Office】 福岡空港

【処理営業所TEL】 05017122376

【担当者 / Person in charge】 01202227

備考: 公共交通機関の運賃と比較して、レンタカー代の方が
安価で済むため
11/13~11/15 レンタカー代

○ 調査研究費		研修費		広報費		広聴費
要請・陳情活動費		会議費		資料作成費		資料購入費

別紙

旅費等に支出したため領収書を徴しがたい場合

15
令和7年11月13日

会派名 久喜みらいの会
代表者 新井 兼
経理責任者 川内 鴻輝

- 利用者名 新井兼、大谷和子、園部茂雄、春山千明、成田ルミ子、川内鴻輝、榎本英明、瀬川泰祐、奈良政宏、樋口智洋
- 経路及び金額（下記のとおり）

3 旅費等に支出した目的 会派 福岡県幸甚のため（大川市、久留米、福岡市、視察）

記

年月日	起点	終点	交通機関	IC切符	単価	人数	金額
令和7年11月13日	栗橋	品川	JR東日本	○	1,166	1	1,166
令和7年11月13日	東鷲宮	品川	JR東日本	○	990	3	2,970
令和7年11月13日	久喜	品川	JR東日本	○	990	1	990
令和7年11月13日	新白岡	品川	JR東日本	○	990	4	3,960
令和7年11月13日	品川	羽田空港第1・第2ターミナル	京急電鉄	○	327	10	3,270
令和7年11月13日	南栗橋	北千住	東武鉄道	○	607	1	607
令和7年11月13日	北千住	品川	JR東日本	○	318	1	318
合 計							¥13,281

添付書類	行程表、視察報告、名簿、交通費比較用資料 (No 2に添付)
備考	上條 哲弘(議長)の方は公務により移動が異なるため交通費の幸甚は別紙に支出

○ 調査研究費	研修費	広報費	広聴費
要請・陳情活動費	会議費	資料作成費	資料購入費

別紙

旅費等に支出したため領収書を徴しがたい場合

15
令和7年11月14日

会 派 名 久喜みらいの会
代 表 者 新井 兼
経 理 責 任 者 川内 鴻輝

- 利用者名 春山千明、成田ルミ子、川内鴻輝、榎本英明、瀬川泰祐、樋口智洋
- 経路及び金額（下記のとおり）
- 旅費等に支出した目的 会派 福岡県 ~~会派~~ のため（大ツ市、久留米市、福岡市）
視察

記

年月日	起点	終点	交通機関	IC	切符	単価	人数	金額
令和7年11月14日	羽田空港第1第2ターミナル	品川	京急電鉄	○		327	6	1,962
令和7年11月14日	品川	北千住	JR東日本	○		318	1	318
令和7年11月14日	北千住	南栗橋	東武鉄道	○		607	1	607
令和7年11月14日	品川	新白岡	JR東日本	○		990	3	2,970
令和7年11月14日	品川	久喜	JR東日本	○		990	1	990
令和7年11月14日	品川	東鷲宮	JR東日本	○		990	1	990
合 計								¥7,837

添付書類	行程表, 視察報告 (NO.2に添付)
備考	

Q	調査研究費	研修費	広報費	広聴費
	要請・陳情活動費	会議費	資料作成費	資料購入費

別紙

旅費等に支出したため領収書を徴しがたい場合

令和7年11月15日

会 派 名 久喜みらいの会
代 表 者 新井 兼
経 理 責 任 者 川内 鴻輝

- 1 利用者名 新井兼、大谷和子、園部茂雄、奈良政宏
2 経路及び金額（下記のとおり）
3 旅費等に支出した目的 会派福岡県視察のため。（大ツ中、久留米、福岡中）

記

年月日	起点	終点	交通機関	IC切符	単価	人数	金額
令和7年11月15日	羽田空港第1・第2ターミナル	品川	京急電鉄	○	327	4	1,308
令和7年11月15日	品川	新白岡	JR東日本	○	990	1	990
令和7年11月15日	品川	東鷲宮	JR東日本	○	990	2	1,980
令和7年11月15日	品川	栗橋	JR東日本	○	1166	1	1,166
合 計							¥5,444

添付書類	行程表、視察報告（NO. 2に添付）
備考	上條哲弘氏は公務により報酬が支払われるため、交通費の支出はなし