

|      | 新人職員                                                 | 中堅職員                  | 管理職員                                                   |
|------|------------------------------------------------------|-----------------------|--------------------------------------------------------|
| 職員研修 | <div>新規採用職員研修<br/>入庁時に一般研修受講<br/>4月と10月に派遣研修受講</div> | <div>初級職員研修</div>     | <div>ハラスメント防止研修</div>                                  |
|      | <div>OJT(on the job training)</div>                  | <div>中級職員研修</div>     | <div>管理職研修(職位毎)<br/>昇格時に派遣研修受講<br/>数年の経験後に共同研修受講</div> |
|      |                                                      | <div>上級職員研修</div>     |                                                        |
|      |                                                      | <div>政策形成能力養成研修</div> |                                                        |
|      | <div>職員全体研修</div>                                    |                       |                                                        |
|      |                                                      | <div>法制執務研修</div>     |                                                        |
|      | <div>専門的な研修（例：住民税課税事務、公共交通とまちづくり等）</div>             |                       |                                                        |
| 人事制度 | <div>人事評価制度</div>                                    |                       |                                                        |
|      |                                                      | <div>人事異動</div>       |                                                        |

▲職員研修と人事制度の一例



…一般研修・OJT（市実施の研修）



…共同研修（近隣市町と共同で実施する研修）



…派遣研修（外部研修機関へ職員を派遣して実施する研修）