

No.	事業名	事業内容	推進状況		今後の方向性	備考	担当課
1	児童館・児童センター活動事業	遊びを通して児童の健康を増進し、情操を豊かにすることを目的に、創作事業や伝承遊び事業などの活動を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	(児童センター) 幼児対象事業、子育て支援事業、創作・学習事業、ふれあい遊び事業、体育事業、安全教育事業、季節の伝統行事などを実施しました。 (鷺宮児童館) 幼児対象事業、創作事業、鑑賞事業、安全教育、伝承・手作り遊び事業、季節事業などを実施しました。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		子ども未来課
			■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	(しょうぶ会館) 昆虫観察会、親子でファイティング、わくわくタイム、すくすく広場、ほほえみクラブ、緑のカーテンづくりを実施。児童の健康増進のための活動を実施いたしました。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		しょうぶ会館
2	移動児童館の実施	児童館の持つ機能を地域に広め、地域と共に様々な遊びを通じて児童の健全育成を図るため、地域に出向く移動児童館を実施します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	(児童センター) 実施回数 1回 参加者数 20人 (鷺宮児童館) 実施回数 1回 参加者数 46人	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		子ども未来課
3	児童館・児童センターの整備・充実	児童の遊び場の確保と健康増進に向けて、児童館・児童センターの整備・充実に努めます。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	児童センター、児童館等の整備・充実に努めています。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		子ども未来課
4	幼児教室	1～3歳児を対象に、友達と楽しく遊んだり、歌やお遊戯を通して集団に慣れるように支援する教室を開催します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	(児童センター) 実施回数 5回(幼児教室) 参加者数 延べ128人 (鷺宮児童館) 実施回数 1回(幼児クラブ) 参加者数 23人	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		子ども未来課
5	未就園児園庭開放事業	中央幼稚園、栗橋幼稚園において、未就園の親子を対象に、幼稚園の園庭で遊ぶ機会を月1回設定します。その際、親子のスキンシップ遊びの啓発も行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	栗橋幼稚園において年間7回実施し、未就園児の親子が楽しく参加しました。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		学務課
6	第2次久喜市健康増進・食育推進計画の推進	第2次久喜市健康増進・食育推進計画の事業等を実施し、計画の推進を図ります。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	令和2年6月20日(土)に食育セミナー、令和2年11月1日(日)に健康づくり・食育推進大会を実施予定でしたが、新型コロナウイルス感染拡大のため中止しましたが、健康増進・食育推進会議において、「第2次久喜市健康増進・食育推進計画」に掲げた各事業や今後の事業予定について報告しました。あわせて今後の事業のあり方などについて議論し、本市の健康づくりや食育の推進について理解を深めるなど、計画の推進を図りました。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		健康医療課

7	久喜市健康増進・食育推進会議の運営	第2次久喜市健康増進・食育推進計画を推進するため会議を実施します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	令和2年度は久喜市健康増進・食育推進会議を2回実施しました。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		健康医療課
8	食生活改善推進員（ヘルスマイト）の活動支援と育成	自主事業や保健事業への協力等、食生活改善推進員（ヘルスマイト）が実施する活動を支援するとともに、食生活改善推進員の育成を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	会員の資質向上のため栄養士等の講話を実施。 令和2年度会員数（全地区） 122名	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		中央保健センター
9	保育所・学校における食育の推進	保育所や学校の給食を通して、健康な心身と良い食生活の形成に努めます。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	子どもの発育、発達に応じて、適切な栄養摂取に配慮した給食を提供しました。食物アレルギー児に対して、アレルギー除去食を提供しました。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		保育課
			■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	健康な心身と良い食習慣の形成のため、児童生徒の家庭に予定献立表を10回、給食だよりを9回配布した。また、予定献立表及び給食写真をホームページに掲載した。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		学校給食課
10	生徒指導・教育相談中級研修会	生徒指導・教育相談中級の資格取得に向けた研修を行います。	□実施済→実施状況等を右セルに記入 ■未実施→実施予定等を右セルに記入	・新型コロナウイルス感染拡大防止のため、研修会自体が中止	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		指導課
11	幼保小連絡協議会の実施	幼保小が連携した教育を推進するため、久喜市幼保小連絡協議会を実施します。	□実施済→実施状況等を右セルに記入 ■未実施→実施予定等を右セルに記入	・新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		指導課
12	性に関する教育の推進	人権尊重や男女平等の理解と協力の意識を高めるため、道徳科を含む各教科や特別活動などの教育活動を通して、性教育を推進します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	・各小・中学校において、教育課程に位置付けて実施	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		指導課
13	おはなし会	参加する子どもの年齢に応じて、おすすめの絵本の読み聞かせや手遊び、わらべうた、ストーリーテリングなどを行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	実施回数(回) 中央29 菖蒲20 栗橋28 鷺宮18 参加人数(人) 中央197 菖蒲72 栗橋189 鷺宮74	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		生涯学習課
14	子ども映画会	読書へとつながる児童文学作品の映画やアニメの上映を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	実施回数(回) 中央1 菖蒲1 鷺宮1 参加人数(人) 中央7 菖蒲6 鷺宮4	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		生涯学習課
15	子ども一日図書館員	図書館に対する関心を高めるとともに図書館利用の促進を図るために、図書の貸出し・返却などの図書館業務の一部を体験してもらう事業を実施します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	実施回数(回) 中央1 菖蒲1 鷺宮1 参加人数(人) 中央4 菖蒲4 鷺宮5	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		生涯学習課

16	夏休み子ども科学遊び	図書館及び図書館資料の利用促進を図るため、科学のおもしろさを理解する一助となるような簡単な実験・実技を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	実施回数(回) 栗橋1 参加人数(人) 栗橋9	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	令和2年度は10月に実施。(指定管理者制度導入につき、夏休みに限らず事業は実施している。)	生涯学習課
17	学校訪問おはなし会	図書館職員が小学校に出向き、絵本の読み聞かせを行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	実施回数(回) 中央14 参加人数(人) 中央695	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	参考：小学校以外の訪問おはなし会(保育園・幼稚園等) 実施回数14回 参加人数422人	生涯学習課
18	学校訪問ブックトーク	図書館職員が小学校に出向き、テーマに沿った本を選び紹介します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	実施回数(回) 中央33 菖蒲48 栗橋25 鷺宮21 参加人数(人) 中央1,915 菖蒲1,448 栗橋1,954 鷺宮1,019	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		生涯学習課
19	子ども読書チャレンジ 子ども読書通帳	本とのふれあいの機会を多く持ってもらうとともに、図書館資料の利用促進のために、期間を設けその間に目標とする冊数の本を読む事業を実施します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	新規参加人数(人) 中央11 菖蒲7 栗橋8 鷺宮2	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	現在は通年事業として実施(期間は設けていない)	生涯学習課
20	子ども議会	将来を担う子どもたちが模擬議会方式の体験をし、市行政及び議会への理解を深め、併せて学校生活における生徒(児童)会活動に活かしてもらうとともに、子どもたちの夢のある幅広い意見・要望などを市政に反映させるため子ども議会を開催します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	・隔年で開催 ・令和2年度は新型コロナウイルス感染症の影響により中止 ・次回実施は令和4年度を予定	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		庶務課
21	人権尊重関連事業	お互いの人格を尊重し、平和で暮らしやすい郷土の建設を目指して、小・中学生による人権作文の発表やアトラクション等を開催します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、各地区人権のつどいの代替事業として、市内4地区で「祈りの燈火」を実施した。また、各事業の様子を撮影した啓発動画を作成し、本庁舎及び各総合支所等で放映した。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		人権推進課
22	こども自然観察会	次世代を担う児童を対象として、広く人と自然との共生と自然の大切さを学習するため、専門家を講師に、観察会を実施します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	令和2年8月23日(日)に埼玉県自然学習センター(北本自然観察公園)で実施しました。 参加者：8人 (子ども6人、保護者2人)	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		環境課
23	乳幼児とのふれあい体験の実施	思春期の児童・生徒に、乳幼児とのふれあい体験の場を提供します。	□実施済→実施状況等を右セルに記入 ■未実施→実施予定等を右セルに記入	・新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		指導課
24	体験学習	「埼玉の子ども70万人体験活動」を通して、勤労生産体験、社会奉仕体験、交流体験等を経験し、豊かな心を育みます。	□実施済→実施状況等を右セルに記入 ■未実施→実施予定等を右セルに記入	・新型コロナウイルス感染拡大防止のため、中学生による「社会体験チャレンジ」はすべての学校で中止 ・各小・中学校において、感染防止の対策を取りながらできるものを実施	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		指導課

25	子ども大学くき	平成国際大学、久喜青年会議所と連携して、子どもの知的好奇心を刺激する学びの機会を提供します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	開催期日:令和2年11月8日、15日、22日 参加者数:54名 内容:「進め!子ども大学探検隊」「どうやって決まる?世界の政治指導者」「われらHIU探検隊」「DIY体験でつくってみよう!」	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	令和3年度は4日間で実施予定。	生涯学習課
26	スポーツ少年団の育成	スポーツを通じて、青少年の健全な心身の育成を図る組織を地域社会の中に育てることを目的とし、それぞれの地域で指導者のもとにスポーツ活動及び地域・奉仕活動等を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	スポーツ少年団本部への支援を行い、それぞれの地域で指導者のもとにスポーツ少年団活動が実施されました。 ○スポーツ少年団登録状況(令和3年3月31日現在) 団体数 10種目(52団体) 指導者数 390人	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		スポーツ振興課
27	児童相談業務体制の充実・強化	増加する特別な支援を要する児童や保護者(虐待、育児放棄、発達の遅れ、その他家庭問題等)などに対する、児童相談業務の体制の一層の充実と強化を図ります。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	要保護児童対策調整機関の調整担当者研修を受講した者を配置し、対応しています。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		子ども未来課
28	要保護児童等の相談支援	虐待の被害を受けた子どもの早期発見と早期対応を行うとともに、虐待予防の視点をもって乳幼児や保護者の相談支援を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	児童虐待通報(相談)45件	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		子ども未来課
29	久喜市要保護児童対策地域協議会	児童虐待などによる要保護児童等の適切な保護を図るため、関係する機関・団体により要保護児童対策地域協議会を設置し、情報の交換や支援の内容に関する協議を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	代表者会議1回開催 令和2年10月5日 実務者会議4回開催 令和2年5月26日 令和2年8月18日 令和2年11月13日 令和3年1月29日 個別ケース会議23回開催	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		子ども未来課
30	児童虐待防止等の啓発	児童虐待の防止及び早期発見を図るため、児童虐待問題及び通告制度について、本市の広報やホームページへの掲載やリーフレットの配布等により啓発を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	・市のホームページに児童虐待について掲載し、相談や通告制度等について周知しました。 ・県からのポスター、リーフレットを関係機関に配布し、啓発パンフレット及び物品の配布をしました。 ・啓発横断幕の掲示を行いました。 ・オレンジリボンバッジを新規採用職員に配布しました。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		子ども未来課
31	子育て不安・児童虐待予防事業	子育て支援に関わる機関の職員及び保護者に向けて暴力や暴言を使わない子育ての方法に関する「保護者支援講座」を実施し、子育て不安や児童虐待の予防に努めます。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	子育て支援センター利用者等を対象に6回実施しました。 受講者45人(子どもを除く)	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		子ども未来課
32	児童保護相談	児童の保護に関する相談に応じ、関係機関と連携して適切な保護を行います。緊急時に対応できるよう関係機関の協力体制を強化し、支援の充実を図ります。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	児童虐待件数 45件 その他の相談 56件	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		子ども未来課

33	女性保護相談	女性保護に関する相談に応じ、関係機関と連携して適切な保護を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	・DV相談等件数：126件 ・県一時保護施設への入所件数：0件	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		人権推進課
34	養育支援訪問事業	乳児家庭全戸訪問事業等により養育支援が特に必要であると判断した家庭を訪問し、養育が適切に行われるよう、養育に関する相談、指導、助言等の支援を行います。	□実施済→実施状況等を右セルに記入 ■未実施→実施予定等を右セルに記入	・ホームヘルパー派遣 2家庭 ・養育支援相談等は対象者がいなかったため、保健センター保健師の訪問実績なし	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		中央保健センター子ども未来課
35	里親制度の普及・啓発	家庭環境にめぐまれない児童を養育する里親制度の普及・啓発に努めます。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	・市のホームページにて制度の周知に努めました。 ・県からのポスター、リーフレットを関係機関に配布をしました。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		子ども未来課
36	乳幼児発達相談事業	乳幼児健康診査等の結果、経過観察が必要とされた乳幼児とその保護者を対象に、個別に発育・発達を促すための助言・指導を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	各保健センターにて実施 中央：10回 延べ69人 菖蒲：2回 延べ3人 栗橋：5回 延べ8人 鷺宮：9回 延べ25人	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		中央保健センター
37	1歳6か月児健診継続相談事業	1歳6か月児健康診査の結果等により、経過観察が必要とされた幼児及びその保護者を対象に、個別に助言・指導を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	各保健センターにて実施 中央：24回 延べ46人 菖蒲：10回 延べ31人 栗橋：6回 延べ11人 鷺宮：13回 延べ52人	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		中央保健センター
38	3歳児特別相談	3歳児健康診査の結果、発達や育児環境などに心配な点のある幼児とその保護者に対し、障がい等の早期発見、早期療育、保護者支援を目的として個別相談を行います。相談終了後は、ケースカンファレンスを実施し、今後のケースの対応について検討します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	各月(奇数月)に実施 実施回数 6回 延べ参加人数 19人	□継続 ■見直し→内容を備考に記入 □完了	令和3年度より、保健センターの1歳6か月児健診継続相談事業と統合	子ども未来課
39	ことばの相談事業	乳幼児健康診査の結果等により、言葉について、経過観察及び指導が必要とされた幼児とその保護者を対象に、個別に助言・指導を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	各保健センターにて実施 中央：36回 延べ155人 菖蒲：15回 延べ60人 栗橋：22回 延べ80人 鷺宮：19回 延べ68人	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		中央保健センター
40	親子教室事業	乳幼児健康診査の結果等により、集団による指導が必要とされた幼児とその保護者を対象に、遊びを中心とした集団指導を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	各保健センターにて実施 中央：12回 延べ64人 菖蒲：10回 延べ48人 栗橋：11回 延べ38人 鷺宮：6回 延べ38人	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		中央保健センター
41	ひよこ教室	心身の発達が気になりな幼児や育児環境が心配な幼児と保護者に対し、親子一緒に遊ぶ中で遊びながら、親子指導、保護者指導を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	月2回実施(新型コロナウイルスの影響により、実施回数や参加人数の調整を実施) 実施回数 13回 延べ参加児童数 83人	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		子ども未来課
42	ことばのグループ	ことばの遅れのある幼児とその保護者に対し、言語聴覚士の助言・指導を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	新型コロナウイルス感染防止のため、実施回数や参加人数の調整を行い、実施しました。 実施回数 11回 延べ参加児童 38人	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		子ども未来課

43	ことばのグループ保護者指導	ことばの遅れのある児童の保護者に対し、言語聴覚士の助言・指導を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	新型コロナウイルス感染防止のため、実施回数や参加人数の調整を行い、実施しました。 実施回数 4回 延べ参加児童 29人	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		子ども未来課
44	おもちゃ図書館	心身の発達に気がかりな子どもや、発達がゆっくりなために上手に遊べない子ども、人との関わりが得意でない子どもに遊び場を提供し、おもちゃを通してそれぞれの子どもが持っている機能の発達を促します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	開館日数 129日 利用者延べ人数 827人 内訳 登録児童 331人 同保護者 367人 同兄弟姉妹など 129人 協力ボランティア 35人 相談件数 282人	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		子ども未来課
45	保育所等巡回支援事業	発達障がい専門的知識を有するものが、保育所等を巡回し、職員に対し、発達障がいの早期発見及び早期支援のための助言及び指導を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	巡回施設数 15か所 委託金額 495,000円	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		障がい者福祉課
46	相談支援事業	障がい者等からの相談に応じ、必要な情報の提供及び助言、障害福祉サービスの利用支援等、必要な支援を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	障がい者支援センターきらら (主に身体・知的) 登録者数41人 相談件数487件	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		障がい者福祉課
47	障がい児保育	障がいや発達に遅れのある児童を一般の児童とともに集団保育することにより、健全な社会性の成長発達の促進を図ります。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	公立保育園5園にて41人、私立保育園等8園にて16人を受入れました。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		保育課
48	自立支援医療（育成医療）支給事業	身体に障がいのある児童や病気を放置すれば障がいが残ると認められる児童に対して、手術等により確実な効果が期待できる治療にかかる医療の支給を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	給付決定者数 48人 給付件数 148件	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		子ども未来課
49	未熟児養育医療給付事業	未熟児に対して、指定された養育医療機関での養育に必要な医療の給付を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	給付決定者数 45人 給付件数 94件	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		子ども未来課
50	のぞみ園運営事業	障がいや発達に遅れのある児童に対し、軽易な機能回復訓練及び基礎的な生活指導を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	利用者数 11人 令和2年度指定管理料 7,163,000円	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		障がい者福祉課
51	のぞみ園利用者負担金の助成	のぞみ園を利用している保護者に対し、児童福祉法に基づく利用者負担月額が久喜市保育料の徴収に関する徴収基準月額を超えた分について助成をします。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	申請者なし	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		障がい者福祉課
52	特別児童扶養手当支給事業	精神又は身体に一定の障がいを有する20歳未満の児童の福祉の増進を図るため、当該児童を養育している方（主として生計を維持する方）に手当を支給します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	令和3年3月末受給者数 244人 1級 1,342件 2級 1,708件	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		障がい者福祉課

53	介護給付費の支給	障がい児が居宅介護、行動援護、短期入所等のサービスを受けた場合、その要した費用の一部を介護給付費として支給します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	・居宅介護 利用者数 2人 給付費 794,380円 ・行動援護 利用者数 62人 給付費 44,687,122円 ・短期入所 利用者数 9人 給付費 7,295,612円	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		障がい者福祉課
54	障害児通所給付費の支給	障がい児が児童発達支援、放課後等デイサービス等を受けた場合、その要した費用の一部を障害児通所給付費として支給します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	・児童発達支援 利用者数 177人 給付費 184,276,297円 ・放課後等デイサービス 利用者数 293人 給付費 389,401,955円	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		障がい者福祉課
55	補装具費の支給	障がい児が必要とする補装具費の購入又は修理に要した費用の一部を補装具費として支給します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	・補装具交付決定児童数 49件 12,173,472円 ・補装具修理決定児童数 27件 1,115,168円	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		障がい者福祉課
56	難聴児補聴器購入費助成事業	身体障害者手帳の交付対象外の軽度・中等度の難聴児に対する補聴器購入費を助成します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	利用者数 4人 補助金額 234,000円	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		障がい者福祉課
57	地域生活支援事業	障がい児が必要とする日常生活用具費や移動支援費、日中一時支援費を支給して、障がい児の地域での生活を支援します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	・移動支援事業 利用者数 19人 補助金額 1,609,542円 ・訪問入浴サービス事業 利用者数 1人 補助金額 810,000円 ・日常生活用具給付等事業 交付決定数 496件 公費負担額 4,472,716円	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		障がい者福祉課
58	生活サポート事業	障がい児の生活に合わせ、登録された民間のサービス団体が一時預かり、介護人の派遣、送迎、外出援護などの介護サービスを行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	利用者数 62人 補助金額 3,733,625円	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		障がい者福祉課
59	在宅重症心身障がい児レスパイトケア事業	在宅の重症心身障がい児を介助する家族の精神的、身体的負担を軽減するため、重症心身障がい児を受け入れた医療機関等を支援します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	利用者数 5人 補助金額 2,940,000円	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		障がい者福祉課
60	障がい児の適正な就学支援の充実	就学支援委員会を設置し、障がいの特性に応じた適正な就学に係る教育的支援を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	年4回の就学支援委員会を実施	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		指導課
61	学校いきいき支援事業	通常学級、特別支援学級に在籍するLD（学習障がい）やADHD（注意欠陥多動障がい）等、発達障がい等の特別な教育的ニーズに応え、一人ひとりが生き生きと学校生活を送れるよう支援します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	・小中34校に103名の指導員、支援員を配置 ・児童生徒一人ひとりに寄り添った支援活動の実施	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		指導課

62	いじめ等調査委員会	各学校のいじめ等調査委員会を中心に全校的な対応を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	・年2回のいじめ問題対策連絡協議会を実施 ・各学校において、いじめ対策会議を定期的に実施	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		指導課
63	ひとり親家庭相談	ひとり親家庭に関する相談に応じ、助言指導や関係機関の紹介、制度の周知などを行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	ひとり親家庭の父母等向けに、「新しい生活のために」を発行し、対象の方に配布するとともに、助言や関係機関の紹介などを行っています。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		子ども未来課
64	母子生活支援施設入所事業	母子家庭等で児童の養育が十分にできない場合に母子生活支援施設において保護し、自立を支援します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	利用者 0人	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		子ども未来課
65	ひとり親家庭自立支援教育訓練給付金の支給	母子家庭の母又は父子家庭の父が、就労に結びつきやすい知識・技能を身に付けるため、雇用保険法で定める教育訓練等を受講し、修了した場合に受講費用の一部を支給し、主体的な能力開発を支援します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	受給者 0人	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		子ども未来課
66	高等職業訓練促進給付金等の支給	母子家庭の母又は父子家庭の父が、看護師や介護福祉士などの資格を取得するために1年以上養成機関で修業する場合に、高等職業訓練促進給付金等を支給して修業を容易にし、ひとり親家庭の自立を支援します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	促進給付金 受給者 15人  修了支援給付金 受給者 4人	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	令和3年度に限り、6月以上のカリキュラムの修業が予定されているもの（雇用保険制度の一般教育訓練給付の指定講座を受講する場合は、情報関係の資格や講座）も対象となる場合があります。	子ども未来課
67	寡婦（夫）控除のみなし適用	婚姻によらずにひとり親となった方（税法上の寡婦（夫）控除の対象外の方）に対して、「寡婦（夫）控除のみなし適用」を実施し、保育料を算定します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	申請に基づき寡婦（夫）控除のみなし適用をし、保育料を決定するところですが、令和2年度には申請がありませんでした。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		保育課
68	生活困窮の子どもに対する学習支援事業	生活保護受給世帯及び生活困窮世帯の中学生・高校生を対象として、学習支援を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	学習会を年間60回開催	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		生活支援課
69	子ども食堂の運営団体等への支援	子ども食堂を開設したい方や既に開設している方に対し、情報提供等の支援を行い、子どもの居場所づくりを促進します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	県より案内された情報について、活動団体へ情報提供し、必要に応じてとりまとめ等を実施して、居場所づくりを促進している。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		子ども未来課
70	地域子育て支援センター事業	子育て中の親子が気軽に立ち寄り、子どもたちが安全に楽しく遊びながら健全に成長できる場を提供するとともに、保護者同士が地域の中で子育ての仲間づくりができるよう支援します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	市内19か所で実施。 公設 4か所（久喜2・栗橋1・鷺宮1） 民設 13か所（民間保育園6園、NPO法人1か所、認定こども園6園） 児童センター、鷺宮児童館の2か所	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		子ども未来課
71	つどいの広場事業	主に乳幼児を抱える子育て中の保護者が気軽に集い、うちとけた雰囲気の中で語り合うことで、精神的な安心感をもたらし、子育ての仲間づくりができるよう支援します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	開設日数 144日 利用者数 延べ1,941人 (1日平均 約14人)	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		子ども未来課



72	子育て支援ホームヘルパー派遣事業	出産直後（退院後3か月以内）の母親のいる家庭で、家族等から家事援助が受けられない家庭に対し、ホームヘルパーを派遣します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	申請者 19人 利用者 14人 延べ 101日間 145時間	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		子ども未来課
73	子どものショートステイ事業	保護者の疾病、出産、仕事などにより家庭における乳幼児の養育が困難となった場合に、乳児院などにおいて短期間（原則7日以内）養育・保護します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	利用件数 0件	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		子ども未来課
74	休日保育事業	保護者の就労等の利用により、日曜日・祝日に保育することが困難な就学前の児童を、保護者に代わって保育することにより、子育てと仕事の両立を支援します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	公立保育園1園にて延べ194人、私立保育園1園にて延べ187人が利用しました。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		保育課
75	病児保育事業	乳幼児及び児童が病氣中又は回復期にあって、集団保育や家庭保育が困難な場合、一時的に預かる病児・病後児保育を行い、保護者の子育て、就労等の支援を図ります。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	土屋小児病院内保育室にて実施し、延べ22人が利用しました。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		保育課
76	一時預かり事業	保護者の就労や疾病、育児疲れ解消等の理由により、一時的に家庭で保育することが困難な児童の保育を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	市内7施設で実施し、延べ1,814人が利用しました。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		保育課
77	延長保育事業	保育認定を受けた子どもについて、認定を受けた保育時間を超えた場合に延長保育を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	公立保育園2園、私立保育園等29園にて実施しました。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		保育課
78	預かり保育事業	中央幼稚園・栗橋幼稚園にて、在園児を対象に長期預かり保育（1か月単位）、一時預かり保育（1日単位）を実施します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	年間延べ525人の園児が預かり保育を利用した。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		学務課
79	保育所施設整備事業	待機児童解消のための保育所等の創設や老朽改築による民間保育所等の施設整備に係る経費を補助し、児童の保育環境の整備を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	保育所2施設・小規模保育事業所2施設の創設に係る経費を補助し、令和3年4月1日に保育所2施設、小規模保育事業所4施設（内2施設は自主整備）が開園しました。	□継続 ■見直し→内容を備考に記入 □完了	令和3年4月1日時点での待機児童数が0となったことから、施設整備については、今後の可変的な保育需要を考慮しつつ、見直しを行っていく。	保育課
80	市立保育所運営事業	保護者の就労・疾病等により、保育することが困難な就学前の児童を、保護者に代わって保育し、子育てをしている家庭を支援します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	公立保育所5園に402人が入所し、保育を実施しました。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	令和3年3月1日時点入所者数	保育課
81	私立保育所委託事業	保護者の就労・疾病等により、保育することが困難な就学前の児童の保育を私立保育所に委託し、児童数や定員数に応じた運営費を負担します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	市内私立保育所等に入所する延べ40,033人を対象に、給付費を負担し、保育の実施委託をしました。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		保育課
82	管外保育所委託事業	保護者の勤務先の都合等で市外の保育所への通所を希望する場合、希望する市外の保育所へ運営費を負担し、保育を委託します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	市外にある公・私立保育所等に入所する延べ2,366人を対象に、給付費を負担し、保育の実施委託をしました。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		保育課

83	保育所における乳児保育（0歳児保育）事業	生後2か月以上の乳児について、乳児保育（0歳児保育）を実施します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	市内公立保育所3園、私立保育所等30園（分園含む）において実施しました。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		保育課
84	広域的保育利用事業	自宅から遠距離にある保育所でも通所を可能にするため、保護者にとって利便性の良い駅前等にこども送迎センターを設置し、バス等により児童を送迎します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	市内1園にて33人が登録及び利用しました。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		保育課
85	幼保一体化の促進	中央幼稚園と中央保育園分園にて、幼稚園と保育所の一貫した「カリキュラム」の充実を図ります。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	9月以降に中央幼稚園、中央保育園分園との合同保育を実施し、教諭と保育士が協力して保育を行いました。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		学務課
86	放課後児童健全育成事業（放課後児童クラブ）	保護者の就労等により、保育を必要とする小学校就学児童に対し、保護者に代わり生活指導等を行い、児童の健全な育成を図ります。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	市内23ヶ所のクラブにおいて、指定管理者制度又は業務委託により事業を実施しました。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		保育課
87	育児教室	0・1歳児の保護者を対象に、保健師、看護師、栄養士などがより良い育児の方法を支援する教室を開催します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	実施回数 5回 参加者数 延べ94人	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		子ども未来課
88	ママのおしゃべりサロン	お母さん同士が集まり、子育てという共通の話題の中で、育児の不安や悩み、喜び等を気軽におしゃべりし、情報交換できる場を提供します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	実施回数 3回 参加者数 延べ20人	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		子ども未来課
89	ママ・パパ教室事業	妊娠・出産・育児に必要な知識や技術の普及を図るとともに、父親の育児に対する意識の啓発を図ります。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	各保健センターにて実施 実177人（妊婦103人・夫74人）	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		中央保健センター
90	保護者の保育参加	保護者が保育所又は幼稚園の保育に参加し、大勢の子どもと関わることによって楽しさを共有したり、視野を広げる機会として子育てに役立ててもらいます。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	公立保育所5園、私立保育所等31園において実施しました。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		保育課
			□実施済→実施状況等を右セルに記入 ■未実施→実施予定等を右セルに記入	感染拡大防止のため、実施せず	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		学務課
91	親子ですすめるあいさつ運動	あいさつを通して親子のふれあいを深め、家庭や地域との連携を図ります。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	市内全小・中学校において、あいさつ運動を実施	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		指導課
92	家庭教育学級	各家庭における子育てに関する課題を解決するための学習機会を提供します。もって、子育ての悩みや親子の関わり方等について仲間と共に話し合える機会を提供します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	実施学級数：12学級（内訳：小学校5校、中学校3校、幼稚園4校）	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		生涯学習課

93	公民館事業	公民館事業を通して子どもたちに各種の学習や体験の機会を提供するとともに、親子のふれあいや地域との交流を深めます。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	「親子天体観測」など市内2公民館で実施 事業数2事業 回数2回 参加人数19人	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		中央公民館
94	ブックスタート事業	各保健センターで実施している4か月児健康診査時にブックスタートの意義と読み聞かせの大切さを説明しながら、図書館おすすめの絵本リストと絵本が入ったブックスタートパックを保護者と赤ちゃん一人ひとりに手渡します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	実施回数(回) 中央12 菖蒲5 栗橋10 鷺宮12 参加組数(組) 中央368 菖蒲84 栗橋184 鷺宮253	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		生涯学習課
95	利用者支援に関する事業 (子育て総合支援窓口)	本庁、各総合支所の担当窓口において、教育・保育事業等の情報提供、相談等により利用者支援を行うとともに、身近な相談先である地域子育て支援拠点施設(公共施設や児童館、保育所等)と連携を図り、総合的な支援を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	市内4か所で実施しています。 久喜市役所本庁舎、菖蒲総合支所、栗橋総合支所、鷺宮総合支所	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		子ども未来課
			■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	本庁、各総合支所の担当窓口において、担当職員により実施しました。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		保育課
96	子育てガイドブックの発行	本市の子育て支援情報をまとめたガイドブックを作成し、子育て家庭への情報提供を行います。 わかりやすく、使いやすいガイドブックとするため、定期的に見直すなど、内容の充実に努めます。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	官民協働事業による子育てガイドブック改訂版を14,000部発行し、子育て家庭へ子育て情報の提供を行いました。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		子ども未来課
97	子育て支援関連情報の発信	子育て中の保護者に対して、子育て支援関連情報の積極的な発信に努めます。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	市ホームページやメール配信サービス、市SNS、パンフレット等にて、子育て支援関連情報を発信しています。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		子ども未来課
98	広報くき発行事業	広報くきの中に、子育て専用ページ「くきこどもだより」を作成し、忙しい子育て世代にも見やすく、読みやすい工夫をします。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	毎月掲載しています。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		庶務課
99	子育て世帯家賃減額制度の周知	UR都市機構(独立行政法人都市再生機構)が子育て世帯等を対象に実施する、家賃減額制度の周知に努めます。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	制度概要を市ホームページで紹介するとともに、UR都市機構のホームページのリンクを張り付けた。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		都市整備課
100	家庭児童相談室	家庭における児童養育機能の低下や種々複雑な問題が発生していることに対応し、人間関係の健全化及び児童養育の適正化等に向けて、相談に応じ、必要な指導や関係機関と連携を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	延べ相談件数 1,131人	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		子ども未来課
101	乳幼児健康相談事業	就学前の乳幼児を対象に、身体計測、育児相談、栄養相談を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	各保健センターにて実施 中央:10回 延べ303人 菖蒲:10回 延べ121人 栗橋:10回 延べ193人 鷺宮:10回 延べ213人	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		中央保健センター

102	子育て支援施設での子育て相談	地域子育て支援センター、つどいの広場、保育所、児童館、児童センターで、子育てに関する相談を行います。	<input checked="" type="checkbox"/> 実施済→実施状況等を右セルに記入 <input type="checkbox"/> 未実施→実施予定等を右セルに記入	相談件数 地域子育て支援センター 久喜95件 栗橋75件 鷺宮40件 つどいの広場 45件 児童センター 22件 鷺宮児童館 12件	<input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 見直し→内容を備考に記入 <input type="checkbox"/> 完了	子ども未来課
			<input checked="" type="checkbox"/> 実施済→実施状況等を右セルに記入 <input type="checkbox"/> 未実施→実施予定等を右セルに記入	公立保育園5園、私立保育所等31園にて実施しました。	<input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 見直し→内容を備考に記入 <input type="checkbox"/> 完了	保育課
103	幼稚園での子育て相談	子育ての悩みや保護者との連携の場として相談の機会を設けます。保護者の子育ての悩みを気軽に相談できるような体制を整えます。	<input checked="" type="checkbox"/> 実施済→実施状況等を右セルに記入 <input type="checkbox"/> 未実施→実施予定等を右セルに記入	いつでも保護者が安心して、気軽に相談しやすい場の提供を行うとともに周知に努め、信頼関係を築くことができました。 年2回の個人面談を行い、児について情報交換ができた。	<input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 見直し→内容を備考に記入 <input type="checkbox"/> 完了	学務課
104	教育相談事業	小・中学校の相談室において、教育相談員が児童生徒・保護者の悩みの相談に応じます。適応指導教室では、不登校児童生徒・保護者へ支援を行います。久喜市教育相談室の面接相談では、学校生活や性格・行動について等、保護者の子どもたちに関する様々な相談やこたばの発達に関する相談に応じます。	<input checked="" type="checkbox"/> 実施済→実施状況等を右セルに記入 <input type="checkbox"/> 未実施→実施予定等を右セルに記入	<ul style="list-style-type: none"> <li>各小・中学校に教育相談員を配置、小学校週1日、中学校週5日</li> <li>適応指導教室4教室の運営</li> <li>適応指導教室指導員、相談員、SC、SSWの配置</li> <li>教育相談室の開設</li> </ul>	<input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 見直し→内容を備考に記入 <input type="checkbox"/> 完了	指導課
105	思春期保健相談体制の充実	学童期・思春期における心の問題について、相談を行います。	<input checked="" type="checkbox"/> 実施済→実施状況等を右セルに記入 <input type="checkbox"/> 未実施→実施予定等を右セルに記入	各保健センターで随時相談し、必要に応じて医療機関を紹介したり、他機関との連携を図りました。	<input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 見直し→内容を備考に記入 <input type="checkbox"/> 完了	中央保健センター
			<input checked="" type="checkbox"/> 実施済→実施状況等を右セルに記入 <input type="checkbox"/> 未実施→実施予定等を右セルに記入	<ul style="list-style-type: none"> <li>各小・中学校に教育相談員を配置、小学校週1日、中学校週5日</li> <li>適応指導教室4教室の運営</li> <li>適応指導教室指導員、相談員、SC、SSWの配置</li> <li>教育相談室の開設</li> </ul>	<input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 見直し→内容を備考に記入 <input type="checkbox"/> 完了	指導課

106	人権相談・女性相談及び女性の悩み相談事業	日常生活における様々な悩みごとや困りごとについて相談しやすい環境整備を進めます。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	【人権相談・女性相談】新型コロナウイルス感染症拡大防止により相談事業が中止となったため、関係機関の専門ダイヤル等を周知するとともに、市職員による相談対応を実施した。 【女性の悩み相談】年間104枠 原則毎月第1・第3金曜日13時～17時 特設相談：6月14日（日）、11月15日（日）10時～15時 相談件数：69件 利用率66.3% 予約件数：96件 予約率92.3%/ キャンセル率28.1% 男性の悩みの相談希望者には、With Youさいたまが実施する「男性のための電話相談」を案内した。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		人権推進課
107	子ども医療費支給事業	子どもが必要とする医療を容易に受けられるようにするため、子どもに対する医療費の一部を支給します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	対象者数：16,767人 支給件数：184,520件	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		子ども未来課
108	ひとり親家庭等医療費支給事業	ひとり親家庭等の生活の安定と自立を支援するため、ひとり親家庭等に対し医療費の一部を支給します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	対象者数：2,137人 支給件数：24,732件	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		子ども未来課
109	児童手当給付事業	家庭等における生活の安定に寄与するとともに、次代の社会を担う児童の、健やかな成長に資するため、児童を養育している方に手当を支給します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	手当の基礎となる延べ児童数：190,562人	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		子ども未来課
110	児童扶養手当給付事業	父又は母と生計を同じくしていない児童が育成される家庭の生活の安定と自立の促進に寄与するため、手当を支給します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	受給資格者数1,004人	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		子ども未来課
111	多子世帯の保育料軽減	多子世帯保育料軽減事業では、第3子以降の乳幼児（0～2歳児）が、保育所等を利用している世帯を対象に保育料を無料にしています。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	同時利用などによる保育料軽減を実施するとともに、多子世帯保育料軽減事業については、児童139人の保育料を軽減しました。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		保育課
112	放課後児童クラブ保育料の助成	留守家庭就学児童の健全な育成を図るため、生活保護世帯・ひとり親家庭医療費受給世帯・市民税非課税世帯に保育料を助成します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	生活保護法の規定による被保護世帯43人、ひとり親家庭等の医療費の受給世帯568人、市民税非課税世帯13人、延べ624人の児童の保護者に対して、保育料を助成しました。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		保育課

113	小中学校要・準要保護児童 生徒就学援助事業	経済的理由によって、就学困難と認められる児童及び生徒の保護者に対して、学用品費・修学旅行費・校外活動費等の一部を援助します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	・小学校 要保護者 11人 支給額 179,292円 準要保護者 596人 支給額 34,313,057円  ・中学校 要保護者 6人 支給額 219,023円 準要保護者 420人 支給額 37,262,114円	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		学務課
114	英語検定受験料補助事業	市内に在住し、又は久喜市立中学校に在籍する中学校第3学年の生徒の保護者に対して、英語検定の受験検定料を補助します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	市内在住中学3年生の保護者296名に対して、英語検定受験料補助金を交付	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		指導課
115	学校給食費補助事業	児童生徒の保護者の経済的負担を軽減するため、児童生徒を3人以上養育する保護者に対し、学校給食費の補助金を交付します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	保護者の経済的負担を軽減するため、学校給食費の補助金を交付した。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		学校給食課
116	公共交通の運賃割引制度の設定	久喜市内循環バス及び久喜市デマンド交通（くきまる）を利用するにあたり、保護者1人に対し小学生未満の方1人及び1歳未満の小児について、運賃を無料とします。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	運賃割引を実施しています。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	継続して、公共交通の運賃割引を行います。	交通企画課
117	助産施設入所事業	保健上必要があるにもかかわらず、経済的理由により、入院助産を受けられない妊産婦を対象に、助産を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	利用件数 1件	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		子ども未来課
118	出産育児一時金直接支払制度	久喜市国民健康保険の被保険者が出産する場合、久喜市国民健康保険が医療機関等に出産育児一時金を直接支払うことで、出産費にかかる経済的負担の軽減を図ります。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	令和2年度実績 利用件数 75件 総支給額 31,807,000円	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		国民健康保険課
119	すくすく出産祝金支給事業	市内に引き続き1年以上住民登録があり、第3子以降の子を出産した女性（市税、保険税、徴収金等に滞納のある世帯及び生活保護受給世帯を除く）に対して出産祝金を支給します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	支給件数 110件 （内訳）第3子77人、第4子26人 第5子以降7人	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		子ども未来課
120	子育て世代包括支援センター事業	各保健センターに子育て世代包括支援センターを設置し、妊娠・出産・子育てに関する各種の相談に応じ、継続的な支援を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	各保健センターにおいて随時相談し、支援が必要な方に個別支援プランを作成し、継続的な支援を行いました。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		中央保健センター
121	不妊に関する相談支援	不妊に悩む方を対象に、相談支援を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	各保健センターで随時相談に応じた。必要に応じて医療機関を紹介したり、他機関との連携を図りました。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		中央保健センター

122	不妊検査・不育症検査・不妊治療費助成事業	不妊検査・不育症検査・不妊治療に要する費用の一部を助成します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	交付決定件数 不妊検査：22件 不育症検査：9件 不妊治療 特定不妊治療（女性）：80件 男性不妊治療：0件	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	中央保健センター
123	母子健康手帳の交付	母子の健康管理及び健康の保持増進を図るため、妊娠の届出をした妊婦に母子健康手帳を交付します。※関連No.154	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	各保健センター、市民課（総合窓口）にて実施 交付数（妊娠届出数）：839 中央：221 菅蒲：76 栗橋：136 鷺宮：194 市民課（総合窓口）：212	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	中央保健センター
124	妊婦健康診査事業	妊娠中の異常の早期発見及び健康の保持増進を図るため、妊娠の届出をした妊婦に、妊婦健康診査の助成券を交付します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	妊娠届出者に妊婦健康診査助成券を交付：839	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	中央保健センター
125	リプロダクティブ・ヘルス/ライツに関する啓発活動の推進	妊娠、出産その他の性と生殖に関する事項について男女の相互の意思が尊重され、生涯にわたり男女が健康な生活を営むことができるよう、各種講座や学習機会などの情報提供を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	・市民大学「男女共同参画による社会づくり」の講義において、リプロダクティブ・ヘルス/ライツに関する普及啓発を行った。 ・リプロダクティブ・ヘルス/ライツの考え方や市の取り組みについて、市のホームページに掲載し情報提供を行った。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	人権推進課
126	母子訪問指導事業	妊産婦・新生児・乳幼児及びその保護者を対象に訪問し、発育・発達・育児に関する相談を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	各保健センターにて実施 延べ2,219件 中央：861件（妊婦8件・親等425件・子ども428件） 菅蒲：198（妊婦1件・親等109件・子ども88件） 栗橋：463（妊婦1件・親等246件・子ども216件） 鷺宮：697（妊婦3件・親等344件・子ども350件）	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	中央保健センター
127	新生児聴覚検査費助成事業	新生児聴覚検査に要する費用の一部を助成します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	医療機関へ委託：504件 助成金交付：238件	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	中央保健センター
128	産後ケア事業	産後、家族等から十分な支援を受けられない母子を対象に、産科医療機関への宿泊や通所により、母親の心身のケアや育児指導・相談等を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	利用日数 宿泊型：5件 21日 デイサービス型：7件 9日 訪問型：5件 10日	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	中央保健センター
129	乳幼児健康診査（4か月児、10か月児、1歳6か月児、3歳児）の実施	乳幼児の発育発達の確認及び異常の早期発見、保護者の育児不安の軽減を図るため、医師による診察、身体計測、保健指導等を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	各保健センターにて実施 4か月児：41回 897人 10か月児：38回 883人 1歳6か月児：37回 920人 3歳児：38回 1,040人	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	中央保健センター

130	各種予防接種の実施	疾病の発生及びまん延を防止するため、BCG、麻しん・風しん混合、二種混合、日本脳炎、不活化ポリオ、四種混合、ヒブ、小児用肺炎球菌、子宮頸がん予防、水痘、B型肝炎等の個別予防接種を実施します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	予防接種の種類、接種年齢に応じ、訪問、乳幼児健診、個別通知などで勧奨し、各委託医療機関にて実施	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		中央保健センター
131	離乳食のすすめ方教室	離乳食のすすめ方に関する集団指導を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	各保健センターにて実施 中央：9回 延べ30人 菖蒲：4回 延べ8人 栗橋：4回 延べ25人 鷺宮：4回 延べ21人	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		中央保健センター
132	むし歯予防教室事業	幼児及び保護者を対象に、歯科健診やブラッシング指導、栄養指導等を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	各保健センターにて実施 中央：2回 延べ93人 菖蒲：1回 延べ17人 栗橋：2回 延べ29人 鷺宮：1回 延べ39人	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		中央保健センター
133	母子愛育会の活動支援・育成	母子愛育会が地域で活発に活動し、保健事業と連携を図ることができるようにするとともに、母子愛育活動に必要な知識や技術の習得ができるよう支援します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	各地区母子愛育会及び母子愛育会の活動に対する支援を行うとともに会員に対する研修会を実施しています。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		中央保健センター
134	民生委員・児童委員、主任児童委員活動	民生委員・児童委員、主任児童委員が子育てに関する相談、支援等の活動を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	相談内容に応じて、該当する福祉サービスの紹介や専門機関と連携し、支援活動をしました。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		社会福祉課
135	子育て支援のネットワークづくり	きめ細やかな子育て支援サービスの効果的・効率的な提供とサービスの質の向上を目指し、行政の関係部署、子育て支援を行う地域活動団体、民間事業者なども含めた地域における子育て支援のネットワークづくりを進めます。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	行政と地域活動団体、民間事業者で連携を図るため都度打ち合わせ、情報共有・周知を行いました。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		子ども未来課
136	ファミリー・サポート・センター事業	育児の援助を受けたい方と育児の援助を行いたい方を会員として登録し、子育てに関する有償の相互援助活動を行い、仕事と育児の両立支援を図ります。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	令和3年3月末現在 会員数合計 898人 内訳 依頼会員 590人 協力会員 178人 両方会員 130人 援助活動件数 2896件	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		子ども未来課
137	地域子育て応援事業	経験や知識を持った地域の方が、子育ての担い手として活躍することができるように、子育てに関する講演会や多世代ふれあい交流事業を行います。	□実施済→実施状況等を右セルに記入 ■未実施→実施予定等を右セルに記入	新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、イベントが中止となりました。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		子ども未来課
138	久喜市青少年育成市民会議の支援・育成	広く市民の総意を結集し、次代を担う青少年の健全な育成を推進することを目的に、各青少年関係団体、青少年の育成指導者によって組織された、久喜市青少年育成市民会議の活動を支援します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	久喜市青少年育成市民会議を通して各青少年育成団体の情報共有・意見交換を行いました。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		子ども未来課
139	青少年のつどい・サマーキャンプの支援	野外活動を通して、集団活動をする中でお互いの理解を得、仲間づくりを図ることを目的とした活動を支援します。	□実施済→実施状況等を右セルに記入 ■未実施→実施予定等を右セルに記入	新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、令和2年度中のサマーキャンプは中止となりました。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		子ども未来課



140	久喜市青少年相談員協議会の支援・育成	子どもとふれあいながら、青少年の健全育成活動を行う、青少年相談員の活動を支援します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	活動費補助金を交付しました。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		子ども未来課
141	久喜市社会を明るくする運動の支援	犯罪のない明るい社会を築くため設置された久喜市社会を明るくする運動推進委員会の活動を支援して、運動の促進に努めます。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	窓口における啓発活動及び懸垂幕掲出による啓発を実施しました。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		子ども未来課
142	久喜市青少年団体連絡協議会の支援・育成	青少年を健全育成する団体間の連絡・提携を促進することによって、より効果的な青少年健全育成を図るため、久喜市青少年団体連絡協議会の活動を支援します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	活動費補助金を交付しました。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		子ども未来課
143	放課後子ども教室推進事業（ゆうゆうプラザ）	すべての子どもを対象として、放課後や週末等に小学校の余裕教室等を活用し、安全・安心な子どもの活動拠点（居場所）を設け、地域の方々の参画を得て、子どもたちに勉強やスポーツ・文化芸術活動、地域住民との交流活動等の機会を提供することにより、子どもたちが地域社会の中で、心豊かで健やかに育まれる環境づくりを推進します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	実施教室数：16教室（7教室については、新型コロナウイルス感染症の影響により中止） 参加児童数：1,702名	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		生涯学習課
144	パパ・ママ応援ショップ事業	18歳に達して次の3月31日を迎えるまでの子ども、又は妊娠中の方のいる家庭を対象に、協賛店舗等で商品割引などの優待が受けられるパパ・ママ応援ショップのアプリ版カードを周知し、必要がある場合は紙のカードを配布します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	市内では622店舗等が協賛しています。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		子ども未来課
145	埼玉県青少年健全育成条例普及啓発活動	青少年育成推進員等による書店やコンビニエンスストア、カラオケボックス等に対する、非行防止パトロール活動を支援します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	青少年育成団体を中心としたパトロール活動を各地区で実施しています。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		子ども未来課

146	「仕事と生活の調和」の啓発	事業所や市民に対して、「仕事と生活の調和（ワーク・ライフ・バランス）」の啓発に努めます。	<input checked="" type="checkbox"/> 実施済→実施状況等を右セルに記入 <input type="checkbox"/> 未実施→実施予定等を右セルに記入	<ul style="list-style-type: none"> <li>・国や県などから配布される各種制度の案内チラシを窓口カウンターや庁舎ロビーに配架し、市ホームページに他機関の関連該当ページのリンクを掲載した。</li> <li>・令和3年6月24日から7月21日にかけて、久喜市役所及び各総合支所1階ロビーにて男女共同参画パネル「考えよう！わたしたちの働き方・暮らし方」を展示し、育児休業や介護休業の取得につながる啓発を行った。</li> </ul>	<input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 見直し→内容を備考に記入 <input type="checkbox"/> 完了		人権推進課
			<input checked="" type="checkbox"/> 実施済→実施状況等を右セルに記入 <input type="checkbox"/> 未実施→実施予定等を右セルに記入	県をはじめとする、関係機関の支援事業に関するパンフレットの配架等を実施し、情報提供を行いました。	<input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 見直し→内容を備考に記入 <input type="checkbox"/> 完了		久喜ブランド推進課
			<input checked="" type="checkbox"/> 実施済→実施状況等を右セルに記入 <input type="checkbox"/> 未実施→実施予定等を右セルに記入	県からのリーフレットの配架や市ホームページ上で啓発に努めています。	<input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 見直し→内容を備考に記入 <input type="checkbox"/> 完了		子ども未来課
147	育児休業及び介護休暇制度等の普及と活用促進	仕事と子育ての両立を支援するため、育児休業制度及び介護休暇等の周知と普及を行います。	<input checked="" type="checkbox"/> 実施済→実施状況等を右セルに記入 <input type="checkbox"/> 未実施→実施予定等を右セルに記入	<ul style="list-style-type: none"> <li>・制度案内のチラシを窓口カウンターや庁舎ロビーに配架。</li> <li>・市ホームページに他機関の関連該当ページのリンクを掲載した。</li> <li>・令和3年6月24日から7月21日にかけて、久喜市役所及び各総合支所1階ロビーにて男女共同参画パネル「考えよう！わたしたちの働き方・暮らし方」を展示し、育児休業や介護休業の取得につながる啓発を行った。</li> </ul>	<input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 見直し→内容を備考に記入 <input type="checkbox"/> 完了		人権推進課
			<input checked="" type="checkbox"/> 実施済→実施状況等を右セルに記入 <input type="checkbox"/> 未実施→実施予定等を右セルに記入	県をはじめとする、関係機関の支援事業に関するパンフレットの配架等を実施し、情報提供を行いました。	<input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 見直し→内容を備考に記入 <input type="checkbox"/> 完了		久喜ブランド推進課

148	男女共同参画講座	男女平等意識や男女共同参画意識を育むような各種講座・講演会を開催します。	<input checked="" type="checkbox"/> 実施済→実施状況等を右セルに記入 <input type="checkbox"/> 未実施→実施予定等を右セルに記入	<p>【男(ひと)と女(ひと)のつどい】【1日体験学習ツアー】【WithYouさいたま体験学習ツアー】は新型コロナウイルス感染症拡大防止のため中止</p> <p>【市民大学】講座「男女共同参画による社会づくり」 R2.7.19(金)参加者8名(男性6名、女性2名)</p> <p>【高齢者大学】講座「女性の人権」 R3.1.13(金)参加者25名(男性15名、女性10名)</p> <p>【共生セミナー】</p> <p>①上映会「ゆうやけこどもクラブ」 R2.10.17(土)久喜総合文化会館ホール 参加者85名(男性17名、女性68名)  企画運営：社会福祉法人たいむ共生会</p> <p>②ワークショップ「新型コロナウイルスに負けるな！家族のマスクを作ろう」 R2.11.12(木)、11.14(土)クッキープラザ3階クッキー子ども広場  参加者18名(男性8名、女性10名)(大人10名、子ども8名)  企画運営：特定非営利活動法人子育てステーションたんぽぽ</p> <p>③交流会「にじいろひろば」 R2.11.15(日)、12.13(日)、R3.1.17(日)中央公民館  参加者44名</p> <p>④オリーブの会久喜の企画は新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、団体判断により実施せず。</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 見直し→内容を備考に記入 <input type="checkbox"/> 完了		人権推進課
149	情報紙発行	男女共同参画に関する情報提供を行うため、情報紙を発行します。	<input checked="" type="checkbox"/> 実施済→実施状況等を右セルに記入 <input type="checkbox"/> 未実施→実施予定等を右セルに記入	<ul style="list-style-type: none"> <li>・情報誌「そよかぜ」第11号発行 R3.3月発行 第11号全戸配布 R3.3月インターネット版第6号を市ホームページに掲載</li> <li>・広報くき、市ホームページに男女共同参画に関する情報等を適宜掲載</li> <li>・職員を対象とした情報配信 庁内掲示板にて配信(月間事業のお知らせ等)</li> </ul>	<input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 見直し→内容を備考に記入 <input type="checkbox"/> 完了		人権推進課
150	男女共同参画人材リスト	本市の審議会等への女性委員の登用促進と、市民や団体の方が必要な人材の情報を活用できるよう、男女共同参画人材リストを作成します。	<input checked="" type="checkbox"/> 実施済→実施状況等を右セルに記入 <input type="checkbox"/> 未実施→実施予定等を右セルに記入	<ul style="list-style-type: none"> <li>・男女共同参画人材リストの活用に全庁的に取り組んでいる。</li> <li>①市審議会等への女性委員登用促進資料</li> <li>②市主催講演会、講座等の講師資料</li> <li>③団体、個人への技能などの提供資料</li> <li>・リストの更新、整備と活用促進(公共施設等箇所にリスト設置)</li> <li>・R3.3月末現在の登録者数 33人</li> </ul>	<input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 見直し→内容を備考に記入 <input type="checkbox"/> 完了		人権推進課

151	子どもの視点に立った公共施設の整備	子育て家庭の社会活動を支援するため、本市が設置し又は管理する公共施設等を、子どもやその保護者の視点から整備・充実を図ります。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	市内公共施設内のトイレ表示について、性的マイノリティの当事者に配慮した統一規格を決定し、実施に向け調整中	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	人権推進課
			■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	公共設備が整備される際など、今後も子どもや男女共同参画の視点から整備に努めます。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	
152	お父さんといっしょ	リズム遊びなどを通して、お父さんが子どもとのふれあいを楽しみ、子育てに関心を持ち参加できるよう実施します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	(児童センター) 実施回数 1回 参加者数 16人 (鷺宮児童館) 実施回数 1回 参加者数 23人	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	子ども未来課
153	男性に対する啓発推進	男性が参加しやすいテーマや時間帯に配慮した講座の開催など、男性に対する啓発活動を推進します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	【共生セミナー】 ○上映会「ゆうやけこどもクラブ」 R2.10.17(土) 久喜総合文化会館小ホール 参加者85名(男性17名・女性68名) 企画運営: 社会福祉法人たいむ共生会 ○ワークショップ「新型コロナウイルスに負けるな!家族のマスクを作ろう」 R2.11.12(木)、14(土) クッキープラザ3階、クッキー子ども広場 参加者計18名(男性8名・女性10名) (大人10名、子ども8名) 企画運営: 特定非営利活動法人子育てステーションたんぼぼ ○交流会「にじいろひろば」 R2.11.15(日)、12.13(日)、 R3.1.17(日) 中央公民館 参加者計44名 企画運営: For All (フォー・オール) 【市民大学】講座「男女共同参画による社会づくり」 R2.7.19(金) 参加者8人(男性6人、女性2人) 【高齢者大学】講座「女性の権利」 R3.1.13(金) 参加者25名(男性15名、女性10名)	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	人権推進課
154	父子健康手帳の交付	出産前の早い時期から、父親の子育て参加の促進を図ることを目的に、母子健康手帳交付者のうち、初妊婦の配偶者を対象に、「父子健康手帳」を交付します。※関連No.123	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	各保健センター、市民課(総合窓口)にて妊娠届出をされた方すべての方に交付 交付数: 839	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	中央保健センター

155	女性の再就職支援事業	再就職を希望する女性を支援するため、講座開催やWith You さいたま等で開催される講座等について、本市のホームページによる周知や市内公共施設にチラシを配架するなどして周知を図り、再就職支援事業を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	・人権相談・女性相談および、女性の悩み（カウンセリング）相談において労働に関する相談に応じた。 ・県女性キャリアセンターが開催する各種講座についてポスターやチラシで周知を図った。 ・市ホームページに県のホームページの外部リンクを掲載し、直接情報が得られるようにした。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		人権推進課
156	女性の起業支援事業	女性の起業を支援するため、関係機関の支援事業や支援実施機関の情報提供を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	・WithYouさいたま等で開催される講座等について、市役所や公共施設にポスターやチラシを掲出した他、市のホームページに掲載するなどして周知を図った。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		人権推進課
			■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	県をはじめとする、関係機関の支援事業に関するパンフレットの配架等を実施し、情報提供を行いました。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		久喜ブランド推進課
157	就業相談の活用	内職相談及び久喜市ふるさとハローワークを効果的に活用し、就業機会の確保に努めます。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	毎週火曜日、金曜日に内職相談と国が設置する久喜市ふるさとハローワークの運営支援を実施しました。また、県をはじめとする、関係機関の支援事業に関するパンフレットの配架等を実施し、情報提供を行いました。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		久喜ブランド推進課
158	「こどもレディース110番の家」設置	地域ぐるみで子どもや女性の安全を確保するため、通学時等に体調が悪くなったり不審者に追いかけられたりした場合に緊急に避難できる家「こどもレディース110番の家」を区長、学校長等の推薦により、設置します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	こどもレディース110番の家相談員として、933名の方に協力をいただいています。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		市民生活課
159	快適な住環境の整備	道路や公園等が十分整った快適な住環境を整備するため、地区の特性に応じた地区計画制度等の手法を用いて、住宅地の質的な向上を図ります。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	地区計画に関する民間事業者等からの相談に対し、適切に指導・助言を行いました。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		都市計画課
160	公園の整備	子どもや子ども連れの人たちが安心してくつろげる憩いの場や、交流に役立つ空間を確保するために、公園の整備を図ります。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	除草や樹木剪定の他、遊具やベンチ等の点検及び補修を行い、利用者の安全確保に努めました。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		公園緑地課
161	スクールガード事業	市内すべての小学校で、県から委嘱されたスクールガード・リーダーが、児童の登下校時の安全確保のために見守りを実施します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	市内全小学校において、スクールガード・リーダーによる登下校の見守りを実施	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		指導課
162	「赤ちゃんの駅」設置	市内の公共施設や事業所に、オムツ交換や授乳ができる場所を設けて、地域ぐるみで子育てを応援します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	県からの取り組み周知を含め、「赤ちゃんの駅」整備の普及・啓発に取り組んでいます。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		子ども未来課

163	設置型授乳室「mamaro」	設置型授乳室「mamaro（ママロ）」を、市民に周知、利用の促進に努め、子育て家庭が利用しやすい市庁舎を目指します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	官民協働事業により、財政面の負担を求められ、代替で「移動式赤ちゃんの駅」を配置し、子育て家庭が利用しやすい庁舎となるよう努めています。	□継続 □見直し→内容を備考に記入 ■完了		子ども未来課
164	イベント会場における子育て支援設備等の整備	市等が実施する各種イベント会場へ子ども連れの家族が必要とする設備等を設置、充実させることで、来場した子育て家庭の負担を軽減します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	移動式赤ちゃんの駅のイベント貸出実績はありませんでした。 ※新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、イベント中止が多数あったため。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	移動式赤ちゃんの駅はPRを兼ねて、本庁舎子ども未来課前で、赤ちゃんの駅として配置されています。	子ども未来課
165	公共施設における子育て支援設備等の整備	公共施設に子ども連れの家族が必要とする設備等を設置、充実させることで、子育て家庭の外出時の負担軽減を図るとともに、安全で快適な公共施設の環境整備に努めます。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	令和2年度も関係各課と調整し、公共施設における子育て支援設備等の整備に努めました。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		子ども未来課
166	公共建築物の整備	公共施設を建築する際、だれもが利用しやすい施設になるよう配慮した設計を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	スロープの設置、通行に支障となる段差の解消を行うなど、高齢者・身体障がい者及び子ども連れの人が円滑に利用できるよう施設設計を行うと共に、子どもが利用しやすい施設となるよう配慮した設計を行っています。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		アセットマネジメント推進課
167	歩道のバリアフリー化の推進	歩道の整備にあたっては、路面の段差を解消し、バリアフリー化を推進します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	市内幹線道路の維持・整備にあたっては、歩道環境の改善を図りました。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		道路河川課
168	東鷲宮駅周辺整備事業	JR東鷲宮駅の東西をつなぐ連絡地下道のバリアフリー化を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	東鷲宮駅東西連絡地下道西口のバリアフリー化工事が完成し、駅東西の円滑な移動が可能となり、利用者の利便性向上が図られました。	□継続 □見直し→内容を備考に記入 ■完了		都市整備課
169	交通安全環境の整備	快適な道路空間を創出するため、道路照明灯等の交通安全施設の整備及び維持管理を行います。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	道路照明灯のLED化を実施し、球切れ等の事態が判明次第、交換や修繕の手配を行いました。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了		道路河川課
170	交通安全思想の普及	幼児及び児童に対する交通安全教育を通し、交通安全の決まりを理解させ、進んで決まりを守り、安全に行動できる習慣や態度を身につけさせるため、幼稚園、保育所、学校との連携、協力を図りながら、未来の交通社会人の育成に努めます。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	警察・交通指導員・母の会等と連携を図り、保育園児・幼稚園児及び小学生に交通安全に関する普及・啓発をしています。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	交通安全思想の普及を推進します。	交通企画課
171	交通安全教室の実施（小中学校）	児童生徒に対する交通安全教室を実施し、交通安全への理解を深めます。実施にあたっては、警察、交通安全協会、小中学校と連携、協力します。	■実施済→実施状況等を右セルに記入 □未実施→実施予定等を右セルに記入	市・警察・交通指導員が連携を図り、各小中学校で交通安全教室を実施しています。	■継続 □見直し→内容を備考に記入 □完了	毎年度、近々に発生した事故等の事例を交えながら、継続して実施します。	交通企画課

172	道路交通環境の整備	カーブミラーや道路照明灯等の交通安全施設の整備及び維持管理の充実に努めます。 また、交通事故防止のため、放置自転車対策を推進します。	<input checked="" type="checkbox"/> 実施済→実施状況等を右セルに記入 <input type="checkbox"/> 未実施→実施予定等を右セルに記入	区長等の要望に基づき、カーブミラーや立看板の設置を行い、併せて整備・維持管理に努めています。	<input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 見直し→内容を備考に記入 <input type="checkbox"/> 完了	道路交通環境の整備を推進します。	交通企画課
			<input checked="" type="checkbox"/> 実施済→実施状況等を右セルに記入 <input type="checkbox"/> 未実施→実施予定等を右セルに記入	道路照明灯のLED化を実施し、球切れ等の事態が判明次第、交換や修繕の手配を行いました。	<input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 見直し→内容を備考に記入 <input type="checkbox"/> 完了		道路河川課
173	被害者救済対策の充実	交通事故被害者の経済的な負担を軽減するため、交通災害共済への加入を促進するとともに、交通事故に関する様々な問題に対応するため、交通事故相談業務の充実や活用促進に努めます。	<input checked="" type="checkbox"/> 実施済→実施状況等を右セルに記入 <input type="checkbox"/> 未実施→実施予定等を右セルに記入	令和2年度の実績は、加入者数12,232人、見舞金請求件数70件でした。	<input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 見直し→内容を備考に記入 <input type="checkbox"/> 完了	被害者救済対策の充実に努めます。	交通企画課
174	託児事業 (図書館)	子育て中の保護者がゆっくり図書館で読書に向き合える時間を提供し、親子連れ利用の促進を図ります。	<input type="checkbox"/> 実施済→実施状況等を右セルに記入 <input checked="" type="checkbox"/> 未実施→実施予定等を右セルに記入	新型コロナウイルス感染拡大防止のため令和2年度は未実施	<input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 見直し→内容を備考に記入 <input type="checkbox"/> 完了		生涯学習課