

審査評価基準

審査	評価項目	添付書類	評価基準	配点
1 次 審 査	(1) 業務実績について	様式4	過去5年間において、地方公共団体又は一部事務組合の発注する同種業務・類似業務について、直接受注した実績があるか。	5点
	(2) 業務実績の活用	様式4	同種業務・類似業務実績に基づくノウハウ・経験を本業務に生かせる可能性が高いか。	5点
	(3) 実施体制について	様式5	適切な人員配置やバックアップ体制がとられており、円滑かつ安定的な業務遂行が期待できるか。	5点
	(4) 配置予定者について	様式5	地方公共団体又は一部事務組合の発注する同種業務・類似業務にし、管理技術者、担当技術者等として携わった実績があるか。 現在の手持ち業務は、本業務の遂行に支障はないか。	5点
	小計 (A)			
2 次 審 査	(5) 業務方針	様式7	久喜総合文化会館の現状が整理され、業務目的を達成するための方針が的確に提案されているか。	10点
	(6) 事業手法検討に係る基礎調査	様式7	本事業において導入可能な事業手法について、フローの設定とメリット、デメリットなどの実施課題を整理できる提案が見込まれるか。	10点
	(7) 民間事業者参入意欲調査	様式7	民間事業者の参入意欲を把握する調査方法等が示されているか。	10点
	(8) 経済性の検討	様式7	事業手法検討に係る基礎調査を踏まえ、客観性の高い事業費の比較やVFMの評価が見込まれる提案か。	10点
	(9) 業務スケジュール	様式7	業務目的を達成するための的確な工程及び作業内容が明確に提案されているか。	10点
	(10) 独自提案	様式7	仕様書以上の有益な提案があるか。	10点
	(11) プレゼンテーション		提案内容の説明が分かりやすく、質問に対して適切な応答を行い、業務を成功させる意欲と熱意を感じられるか。	10点
	(12) 価格評価	任意様式	実施項目が確実に実施され、かつ費用対効果が高い提案であるか。	10点
小計 (B)				80点
合計 (A) + (B)				100点